

**Inwestycja jest dofinansowana ze środków budżetu
Województwa Opolskiego na przebudowę
dróg dojazdowych do gruntów rolnych**

BU.III.271.2.2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Turawa

Ul. Opolska 39c, 46-045 Turawa

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Przebudowa i remont drogi wewnętrznej dojazdowej do
gruntów rolnych ul. Dębowej wraz z remontem nawierzchni
zjazdu z drogi krajowej nr 45 w miejscowości Bierdzany**

Numer ogłoszenia: 151740 - 2015; data zamieszczenia: 22.06.2015r.

Turawa, dnia 22.06.2015r.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Turawa
ul. Opolska 39c
46-045 Turawa
www.turawa.pl
ug@turawa.pl

Godziny urzędowania: pn : 8:00 - 16:00, wt. - pt : 7:00 - 15:00
tel. (077)4212109 / fax (077)4212073

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 30 000 euro, a mniejszej niż określona w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2013, poz.1735).
2. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ):
 - 3.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).
 - 3.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231).
 - 3.3. Rozporządzenie prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 1692).
 - 3.4. Kodeks cywilny.
 - 3.5. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
Przebudowa i remont drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych ul. Dębowej wraz z remontem nawierzchni zjazdu z drogi krajowej nr 45 w miejscowości Bierdzany.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:
 - 2.1. **Przebudowa i remont drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych ul. Dębowej**
 - 2.1.1. **Ogólny obmiar inwestycji:**
łącznie długość – **425 m**, w tym:

1) odcinek A - B:

- a) Długość odcinka - **359 mb**;
- b) Szerokość jezdni bitumicznej:
 - i **4,0 m** (od km 0-004 do km 0+030,00)
 - ii **3,0 m** (od km 0+030,00 do km 0+363,00)
- c) Szerokość poboczy tłuczniowych – **2 x 0,5 m**
- d) Rodzaj nawierzchni jezdni – **beton asfaltowy**.

2) odcinek C - D:

- a) Długość odcinka - **66,00 mb**;
- b) Szerokość jezdni bitumicznej- **3,0 m**;
- c) Szerokość poboczy z kamienia – **2 x 0,5 m** (do granicy pasa działki)
- d) Rodzaj nawierzchni jezdni – **beton asfaltowy**.

2.1.2. Zakres robót obejmuje:

- a) Roboty przygotowawcze i pomiarowe;
- b) Korytowanie istniejącej nawierzchni drogi na głębokość 10 cm;
- c) Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego 0-31,5 mm - gr. 20 cm;
- d) Wyrównanie i zagęszczenie podbudowy do uzyskania właściwej niwelety;
- e) Wykonanie dywanika z betonu asfaltowego – grub. 7 cm (w dwóch warstwach po 3 i 4 cm);
- f) Uzupełnienie poboczy materiałem kamiennym z korytowania istniejącej nawierzchni drogi lub kamieniem łamanym 0-31,5 mm – grub. 10 cm;
- g) Uporządkowanie terenu plantowanie;
- h) Skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu operatu powykonawczego inwestycji wraz z inwentaryzacją geodezyjną;

2.2. Remont nawierzchni zjazdu z drogi krajowej nr 45 na ulicę Dębową

Połączenie nawierzchni zjazdu z jezdnią drogi krajowej wykonać należy przez zastosowanie wykrażonych łuków kołowych o promieniu 8,0 m. Szczegółowe rozwiązanie pokazano na rysunkach stanowiących załączniki do dokumentacji projektowej. Nawierzchnia zjazdu składa się z warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC11 W gr. 4 cm oraz warstwy wiążącej betonu asfaltowego AC16 W gr. 4 cm na podbudowie z kruszywa łamanego bazaltowego lub granitowego stabilizowanego mechanicznie gr. 20 cm.

2.3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia oraz jego parametry techniczne przedstawione zostały w dokumentacji projektowej oraz w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, stanowiących **załączniki nr 10a, 10b i 11** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2.4. Wizja lokalna – zaleca się aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków placu budowy, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu oraz celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do przygotowania oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego

skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszt wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

- 2.5. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia (materiały, robocizna, sprzęt) na okres wskazany w formularzu ofertowym, lecz nie krótszy niż 5 lat (oświadczenie zawarte w formularzu oferty).

kod CPV

45233140-2	Roboty drogowe
45233220-7	Roboty w zakresie nawierzchni dróg

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki i potwierdzić ich spełnienie wskazanymi dokumentami oraz wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy:

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1.1. *Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.*
- 1.2. *Posiadania wiedzy i doświadczenia.*
Udokumentowanie wykonania, w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonych, w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **dwóch** inwestycji o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia, polegających na:
budowie, przebudowie lub remoncie drogi o nawierzchni asfaltowej o długości min. 400,00 m każda z nich.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- 1) **wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej SIWZ);**
- 2) **dowodu dotyczącego najważniejszych robót, określającego, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;**
Dowodem o którym mowa powyżej jest:
a) poświadczenie;

b) inny dokument – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, którym mowa w pkt a);
W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w punkt 1) zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w punkt 2).

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie.

1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi wymagane przepisami uprawnienia:

osoba pełniąca funkcję kierownika budowy winna posiadać uprawnienia **do kierowania budową i robotami budowlanymi w specjalności drogowej** oraz należeć do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- 1) **wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami** (zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej SIWZ);
- 2) **oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień** (zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej SIWZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy oraz kwalifikacje.

1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1.5. Nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- 1) **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** (zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej SIWZ);
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
- 3) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 4) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie**

na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej w wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawcy zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

2. **Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia:**

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Dokument w swej treści oprócz informacji, kto jest podmiotem udostępniającym i przyjmującym zasoby **musi zawierać, w szczególności:**

- 2.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 2.3. charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 2.4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. **Podwykonawcy**

- 3.1. Wykonawca może przedmiot zamówienia wykonać przy udziale podwykonawców.
- 3.2. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty - załącznik nr 1 do siwz (art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) - **gdy wykonawca nie zamierza powierzyć realizacji części zamówienia podwykonawcom, należy wpisać adnotację – nie dotyczy.**
- 3.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3.4. Zamawiający informuje, że nie ma obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie V.2. niniejszej specyfikacji muszą być:
 - 1.1. **wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej SIWZ);**
 - 1.2. **dowód dotyczący najważniejszych robót, określający, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;**

2. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie V.3. niniejszej specyfikacji muszą być:
 - 2.1. **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej SIWZ);**
 - 2.2. **oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej SIWZ).**

3. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie V.5. niniejszej specyfikacji muszą być:
 - 3.1. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej SIWZ);**
 - 3.2. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
 - 3.3. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
 - 3.4. **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

4. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:
 - 4.1. **formularz ofertowy** (zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej SIWZ);
 - 4.2. **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** (zgodnie z **załącznikiem nr 2** do niniejszej SIWZ);
 - 4.3. **oświadczenie w zakresie grupy kapitałowej** - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zgodnie z **załącznikiem nr 4** niniejszej do SIWZ);
 - 4.4. **kosztorys ofertowy** – sporządzony na podstawie załączonych do niniejszej SIWZ przedmiarów robót – **załączniki nr 10a i 10b**;
 - 4.5. **dowód wpłaty wadium.**

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 5.1. *nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;*
- 5.2. *nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.*

Wszystkie w/w dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

- 6.1. Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 6.2. Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 6.3. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną;
- 6.4. Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie;
- 6.5. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa, natomiast w przypadku spółki cywilnej przez każdego z jej wspólników.

- 6.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;
- 6.7. Zamawiający w okresie realizacji zamówienia nie dopuszcza możliwości zmiany Pełnomocnika poza zdarzeniami losowymi niewynikającymi z działań Wykonawcy;
- 6.8. Wszyscy wykonawcy występujący wspólnie, a w przypadku spółki cywilnej wspólnicy, będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych. Takie oświadczenie złożone przez każdego z wykonawców/wspólników musi być częścią omawianego wcześniej pełnomocnictwa. W przypadku wygrania przetargu pełnomocnictwo to będzie załączone do umowy;
- 6.9. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 6.10. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie;
- 6.11. Oświadczenie wspólne o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, składa i podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy wykonawcy składają i podpisują oświadczenie łączne;
- 6.12. Oferta składana przez spółkę cywilną, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę winna zawierać dodatkowo od poszczególnych wspólników spółki cywilnej następujące dokumenty:
 - 6.12.1. odpis z CEIDG z którego wynika uprawnienie do składania oświadczenia woli;
 - 6.12.2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 6.12.3. oświadczenie dot. grupy kapitałowej.
- 6.13. W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę jak i na każdego ze wspólników.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie i faksem lub drogą elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub pocztą elektroniczną, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje na adres Zamawiającego:

Wójt Gminy Turawa

Ul. Opolska 39c

46-045 Turawa

i

drogą elektroniczną na adres: zp@turawa.pl

lub

faksem na numer 077/4212073

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały

informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

1. Aleksandra Kansy - Grzesik – Inspektor ds. zamówień publicznych, pokój nr 36
e-mail: zp@turawa.pl, tel. 77/42-12-109; 77/42-12-012; 77/42-12-072 wew. 114.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

Ustala się wadium w wysokości: **3 500,00** złotych, (słownie: trzy tysiące pięćset złotych)

Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert, określonego w punkcie IX niniejszej SIWZ.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1. w pieniądzu,
2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. w gwarancjach bankowych;
4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się PRZELEWEM na rachunek bankowy Zamawiającego nr – 18 8897 0004 2001 0016 3819 0002

Wadium w pozostałych formach należy przekazać do **Urzędu Gminy w Turawie – pokój nr 30, oryginał w odrębnej kopercie, a do oferty należy dołączyć kserokopię potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przed upływem terminu składania ofert.**

UWAGA!

W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich Zamawiający może zatrzymać wadium.

Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert.

X. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
- 2) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej;
- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;

- 4) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę;
- 5) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa;
- 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne;
- 7) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.;
- 8) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane;
- 9) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Opakowanie i oznakowanie ofert :

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Turawa
ul. Opolska 39c
46-045 Turawa
Pokój nr 30

Oferta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na jego adres:

Wójt Gminy Turawa
ul. Opolska 39c
46-045 Turawa

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następujące informację: **„Przebudowa i remont drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych ul. Dębowej wraz z remontem nawierzchni zjazdu z drogi krajowej nr 45 w miejscowości Bierdzany” i " Nie otwierać przed 08.07.2015r. przed godz. 10:15”**

W przypadku braku w/w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Turawa
ul. Opolska 39c
46-045 Turawa
Pokój nr 30 – I piętro
do dnia 08-07-2015r. do godz. 10:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Turawa
Ul. Opolska 39c
46-045 Turawa
Pokój nr 26 – I piętro

do dnia 08-07-2015r. o godz. 10:15

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę należy podać w formie ryczałtu, który określa art. 632 Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.);
2. Zamawiający za podstawę wynagrodzenia wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia przyjmuje wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cenę należy obliczyć na podstawie dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych i przedmiaru robót, stanowiących **załączniki nr 9a, 9b, 10a, 10b i 11** do niniejszej SIWZ;
4. Przedmiary robót należy traktować jako materiał pomocniczy dla ustalenia ceny ryczałtowej zamówienia;
5. Cena całkowita zamówienia jest traktowana jako cena ryczałtowa,
6. W cenach jednostkowych i całkowitej cenie ofertowej należy uwzględnić cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę;
7. Cena podana w ofercie musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z obowiązujących przepisów oraz postawionych przez Zamawiającego wymogów i koszty związane z zabezpieczeniem strefy robót budowlanych, a także koszty wynikające z dokumentacji projektowo-kosztorysowej jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia;
8. W związku z powyższym wymagane jest od wykonawców szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości prosimy o natychmiastowe kontaktowanie się z zamawiającym;
9. Cena może być tylko jedna;
10. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT;
11. Cena ofertowa winna zawierać podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.);
12. Zamawiający obliguje Wykonawcę do sporządzenia kosztorysu ofertowego (zgodnie z **załącznikami nr 9a i 9b** do niniejszej SIWZ);
13. Wykonawca w swojej ofercie, zobowiązany jest do przedstawienia ceny całkowitej zadania oraz oddzielnie ceny za roboty kwalifikowane (załącznik nr 9a) i roboty niekwalifikowane (załącznik nr 9b).
14. Ocenie, podczas badania ofert, podlega całkowita cena za roboty kwalifikowane i niekwalifikowane.
15. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym wykonawcą robót odbywać się będą w złotych polskich, Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
16. Ponadto Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych,
 - 2) zagospodarowania placu budowy,

- 3) utrzymania zaplecza budowy;
- 4) sporządzenia projektu BIOZ;
- 5) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 6) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
- 7) zapewnienia kompleksowej obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą,
- 8) utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- 9) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Inwestora,
- 10) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
- 11) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Inwestorowi najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga %
Cena ofertowa brutto	90
Okres gwarancji	10

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 punktów. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

Liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę wyliczona będzie wg wzoru:

$$P = PC + PG$$

P – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w obu kryteriach

PC – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Cena”

PG – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Okres gwarancji”

Punkty przyznawane za podane kryterium będą liczone według następujących wzorów:

KRYTERIUM CENA:

$$\mathbf{Cn/Cb \times waga = \text{ilość punktów}}$$

Gdzie:

Cn - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

Cb - cena oferty badanej (rozpatrywanej).

KRYTERIUM OKRES GWARANCJI:

Gb/Gmax x waga = ilość punktów

Gdzie:

Gb – okres gwarancji podany w badanej ofercie, liczony w latach.

Gmax – maksymalny okres gwarancji podany w ofertach nie odrzuconych

Okres gwarancji należy podać **w pełnych miesiącach**.

Okres gwarancji jakości nie może być krótszy niż **5 lat** oraz dłuższy niż **10 lat**.

W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji powyżej wymaganego maksimum zamawiający do oceny ofert przyjmie 10 lat, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez wykonawcę.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę, której wzór stanowi **załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji;
2. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania;
3. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania;
4. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego;
5. Przed terminem podpisania umowy Wykonawca wyłoniony w przetargu zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny ofertowej brutto.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości: **10 % ceny brutto** podanej w ofercie.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących form:

1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 p. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek na konto zamawiającego numer konta: **18 8897 0004 2001 0016 3819 0002**.

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr **36**.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu, rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 8** do niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
 - 1) Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
 - 2) Zmiany umowy mogą dotyczyć:
 - a) wystąpienia wyjątkowych okoliczności, niezależnych od stron umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a wpływają na jej realizację;
 - b) zmiany podwykonawców, których udział w realizacji przedmiotu umowy zaakceptował Zamawiający;
 - c) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych;
 - d) wykonania robót budowlanych innego rodzaju niż te, które zostały przewidziane w dokumentacji projektowej lub wykonania robót pomocniczych i wspomagających;
 - e) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny;
 - f) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych;
 - g) zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych;
 - h) zmiany ilości robót budowlanych lub dostaw w stosunku do przedmiaru, pod warunkiem że wynikają one z dokumentacji projektowej i zasad wiedzy technicznej,
 - i) rezygnacji z wykonania części robót budowlanych, nieprzekraczających jednak 30% wynagrodzenia Wykonawcy,
 - j) terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli wystąpią przyczyny niezależne od działań leżących po stronie Wykonawcy.
 - 3) Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami.
 - 4) Roboty zamienne możliwe do wykonania w ramach zmiany umowy zawsze będą robotami dotyczącymi robót budowlanych objętych zakresem umowy, ale o innym

- charakterze niż pierwotnie planowano. Roboty zamienne muszą odpowiadać warunkom (np. standard, funkcjonalność) opisanym w dokumentach przetargowych;
- 5) Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 2) wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian oraz przedmiar i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji projektanta i zatwierdzenia do realizacji przez zamawiającego.
 - 6) Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2), jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą, który zawiera:
 - a) opis propozycji zmiany;
 - b) uzasadnienie zmiany;
 - c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy;
 - d) opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
 - 7) Zmiany, o których mowa w ust. 2), mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:
 - a) obniżenie kosztu wykonania robót lub kosztu eksploatacji (użytkowania) obiektu;
 - b) zmiana obowiązujących przepisów prawa;
 - c) podniesienie bezpieczeństwa wykonywania robót;
 - d) usprawnienia procesu budowy i użytkowania obiektu;
 - e) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia w wykonywaniu robót lub przeszkody spowodowane z przyczyn niezależnych od działań Wykonawcy;
 - f) zaistnienie nieprzewidzianych w umowie warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wykopalisk, wyjątkowo niekorzystnych warunków atmosferycznych, a także innych przeszkód lub skażeń uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach;
 - g) siła wyższa.
 - 8) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów przedstawionych w ofercie przetargowej, pod warunkiem że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to np. okoliczności:
 - a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy, które nie obniżają parametrów technicznych;
 - b) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
 - c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
 - 9) Podstawę obliczenia kosztów zmiany, o której mowa w ust. 6 punkt c), w przypadku gdy zmiany będą wynikać ze zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania odbioru robót, stanowi projekt zamienny, o którym mowa w punkcie 5), oraz:
 - a) kosztorys ofertowy opracowany, na podstawie cen jednostkowych lub dane wyjściowe do kosztorysowania przyjęte do sporządzenia kosztorysu ofertowego wykonawcy, ceny jednostkowe pracy sprzętu i materiałów zaproponowanych przez wykonawcę, ale nie większe niż średnie ceny np. SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych lub
 - b) kalkulacja uproszczona sporządzona w oparciu o uzgodniony z Zamawiającym publikator cen jednostkowych robót budowlanych, np. SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych.
 - 10) Wykonawca może dokonywać zmiany osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi i odpowiedzialnymi za wykonanie zamówienia, przedstawionych w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego,

- akceptującego nowe osoby z wyłączeniem sytuacji określonej w ust. 11 punkt a).
- 11) Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) śmierci i długotrwałej choroby powyżej 30 dni;
 - b) niewywiązywania się osoby odpowiedzialnej za wykonanie zamówienia z obowiązków wynikających z umowy;
 - c) jeżeli zmiana osoby odpowiedzialnej za wykonanie zamówienia stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji itp.).
 - 12) Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia, jeżeli uzna, że osoby te nie wykonują swoich obowiązków wynikających z umowy.
 - 13) W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za wykonanie zamówienia nowa osoba musi spełniać wymagania określone w SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - "Środki ochrony prawnej".
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać zadanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

10. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XVIII. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIX. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych.

Przedmiotem zamówień uzupełniających jest powtórzenie tego samego rodzaju robót co w zamówieniu podstawowym, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych.

XX. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXI. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXII. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajdują się w punkcie I i VII niniejszej SIWZ.

XXIII. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.

XXVI. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

**WÓJT GMINY
TURAWA**
Waldemar Kampa

XXVII. Załączniki

Załączniki do specyfikacji:

Załącznik nr 1a - Formularz ofertowy - ul. Dębowa B.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - ul. Dębowa B.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - ul. Dębowa B.

Załącznik nr 4 - Oświadczenie w zakresie grupy kapitałowej - ul. Dębowa B.

- Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych robót - ul. Dębowa B.
- Załącznik nr 6 - Wykaz osób - ul. Dębowa B.
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie o posiadaniu uprawnień - ul. Dębowa B.
- Załącznik nr 8 - Wzór umowy - ul. Dębowa B.
- Załącznik nr 9a - Przedmiar robót - ul. Dębowa B.
- Załącznik nr 9b - Przedmiar robót - zjazd z DK.
- Załącznik nr 10a - Dokumentacja projektowa - ul. Dębowa B.
- Załącznik nr 10b - Dokumentacja projektowa - zjazd z DK.
- Załącznik nr 11 - STWiORB - ul. ul. Dębowa B.

Sporządziła A.K-G.