

**BU.III.271.5.2011**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Turawa**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

***Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 1 700 000,00 zł  
z przeznaczeniem na wniesienie udziałów do spółki prawa  
handlowego WIK Turawa Spółka z o.o.  
na budowę kanalizacji sanitarnej w Gminie Turawa***

Ogłoszenie zostało zamieszczone w BZP **Nr 194240 – 2011** z dnia **11.07.2011r.**

Turawa, dnia 11.07.2011r.

## I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Turawa  
ul. Opolska 39c  
46-045 Turawa  
www.turawa.pl  
ug@turawa.pl  
Godziny urzędowania: pn : 8:00 - 16:00, wt. - pt : 7:00 - 15:00  
tel. (077)4212109 / fax (077)4212073

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 14 000 euro, a mniejszej niż określona w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. Nr 224, poz. 1796).  
Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego jest: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011r. Nr 5, poz. 13 i Nr 28, poz. 143).

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 1 700 000,00 zł (jeden milion siedemset złotych) z przeznaczeniem na wniesienie udziałów do spółki prawa handlowego WIK Turawa Spółka z o.o. na budowę kanalizacji sanitarnej w Gminie Turawa.**
2. Kredyt pobierany będzie jedną transzą do **31.08.2011r. – 1 700 000,00 zł** na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu uruchomienia transzy.
3. Okres kredytowania ustala się na lata **2012-2014.**
4. Spłata kredytu w równych ratach kwartalnych w wysokości:
  - 1) 500 000,00 w 2012r.
  - 2) 500 000,00 w 2013 r.
  - 3) 700 000,00 w 2014 r.
5. Spłata odsetek następować będzie w okresach miesięcznych.
6. Oprocentowanie kredytu zmienne oparte na stawce WIBOR - 3M powiększonej o stałą marżę banku, która w okresie kredytowania nie może ulec podwyższeniu.
7. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel In blanco wraz z deklaracją wekslową.
8. W sytuacji gdy kredyt spłacony będzie wcześniej - odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy.
9. Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.
10. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie dokonywane w złotych polskich (PLN).

11. Wykonawca jako załącznik do oferty przedstawi projekt umowy kredytowej do akceptacji przez Radcę Prawnego i Skarbnika Gminy.
12. Podpisanie umowy w siedzibie zamawiającego w terminie określonym przez Zamawiającego.

#### **kod CPV**

66116000-5 | Usługi udzielania kredytu

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Od dnia podpisania umowy kredytowej do dnia 31.12.2014r.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

##### **Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. *Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,*  
Udokumentowanie posiadania upragnienia do wykonywania działalności kredytodawczej określone w ustawie z dnia 29.08.1997r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2002r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.)

ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

**1) Zezwolenia Komisji Nadzoru Bankowego (albo inny dokument równoważny).**

2. *Posiadania wiedzy i doświadczenia:*
3. *Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:*
4. *Sytuacji ekonomicznej i finansowej;*
5. *Nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;*

ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- 1) **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** (zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej SIWZ);
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy**

- 3) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt V.5.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej w wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie V.1. niniejszej specyfikacji muszą być:

- 1) **Zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego (albo inny dokument równoważny).**

2. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie V.5. niniejszej specyfikacji muszą być:

- 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej SIWZ);**

- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

- 3) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt V.5.

**UWAGA:** Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 1) **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**

- 2) **nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**

6. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- 1) **formularz ofertowy** (zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej SIWZ);
- 2) **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** (zgodnie z **załącznikiem nr 2** niniejszej do SIWZ);
- 3) **dowód wniesienia wadium;**
- 4) **aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (jeżeli dotyczy).
- 5) **projekt umowy kredytowej do akceptacji przez Radcę Prawnego i Skarbnika Gminy.**

Wszystkie w/w dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie i faksem lub drogą elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub pocztą elektroniczną, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje na adres Zamawiającego:

Wójt Gminy Turawa

Ul. Opolska 39c

46-045 Turawa

i

faksem na numer 077/4212073

lub

drogą elektroniczną na adres: [zp@turawa.pl](mailto:zp@turawa.pl)

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

### **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

- Aleksandra Kansy – Grzesik – Inspektor ds. zamówień publicznych  
e-mail: [zp@turawa.pl](mailto:zp@turawa.pl) tel. 77/42-12-109; 77/42-12-012; 77/42-12-072 wew. 114.
- Maria Zubeil – Skarbnik Gminy  
e-mail: [skarbnik@turawa.pl](mailto:skarbnik@turawa.pl) tel. 77/42-12-109; 77/42-12-012; 77/42-12-072 wew. 103.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

Ustala się wadium w wysokości: **10 000,00** złotych, słownie: dziesięć tysięcy złotych.

Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert, określonego w punkcie IX niniejszej SIWZ.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1. w pieniądzu,
2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. w gwarancjach bankowych;
4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

### **Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się PRZELEWEM na rachunek bankowy Zamawiającego nr – 18 8897 0004 2001 0016 3819 0002**

Wadium w pozostałych formach należy przekazać do **Urzędu Gminy w Turawie – pokój nr 30, oryginał w odrębnej kopercie, a do oferty należy dołączyć kserokopię potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”** przed upływem terminu składania ofert.

### **UWAGA!**

W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami.

Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert.

## X. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

### 1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
- 2) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej;
- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
- 4) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę;
- 5) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa;
- 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne;
- 7) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.;
- 8) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane;
- 9) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

### 2. Opakowanie i oznakowanie ofert :

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Gminy Turawa**  
**ul. Opolska 39c**  
**46-045 Turawa**  
**Pokój nr 30**

Oferta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na jego adres:

**Wójt Gminy Turawa**  
**ul. Opolska 39c**  
**46-045 Turawa**

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację: **„*Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 1 700 000,00 zł z przeznaczeniem na wniesienie udziałów do spółki prawa handlowego WIK Turawa Spółka z o.o. na budowę kanalizacji sanitarnej w Gminie Turawa*”** i **“*Nie otwierać przed 19.07.2011r. przed godz. 10:15*”**

W przypadku braku w/w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:**

Urząd Gminy Turawa  
ul. Opolska 39c  
46-045 Turawa  
Pokój nr 30 – I piętro

**do dnia 19-07-2011r. do godz. 10:00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

### **2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego:**

Urząd Gminy Turawa  
Ul. Opolska 39c  
46-045 Turawa  
Pokój nr 26 – I piętro

**do dnia 19-07-2011r. o godz. 10:15**

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w PLN.
2. Cenę należy określić w wysokości brutto.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania niniejszej SIWZ, w tym koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Do obliczenia kwoty odsetek kredytu należy przyjąć:
  - 1) Oprocentowanie kredytu w stosunku rocznym oparte na stawce WIBOR - 3M powiększonej o stałą marżę bank;
  - 2) Spłata kredytu w równych ratach kwartalnych w wysokości:
    - a) 500 000,00 w 2012r.
    - b) 500 000,00 w 2013 r.
    - c) 700 000,00 w 2014 r.
  - 3) Spłata odsetek następować będzie w okresach miesięcznych.
5. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą robót odbywać się będą w złotych polskich, Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Cena może być tylko jedna.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**1. Kryteria oceny ofert**

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga %
Cena w skład której wchodzi: 1) oprocentowanie kredytu w stosunku rocznym oparte na stawce WIBOR – 3M 2) marża Banku	90
Prowizja od uruchomienia kredytu	10

W kryterium **cena** liczba punktów zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$Cn/Cb \times 90 \text{ (kryterium)} = \text{ilość punktów}$$

Gdzie:

**Cn** - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych,  
**Cb** - cena oferty badanej (rozpatrywanej),

W kryterium **provizja od uruchomienia kredytu** liczba punktów zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$Pn/Pb \times 10 \text{ (kryterium)} = \text{ilość punktów}$$

Gdzie:

**Pn** - najniższa prowizja spośród ofert nie odrzuconych,  
**Pb** - prowizja oferty badanej (rozpatrywanej),

Ilość punktów obliczona wg powyższych wzorów zostanie przyznana poszczególnym Wykonawcom.

**2. Wynik**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska łącznie największą ilość punktów w/w kryteriów.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Podpisanie umowy w siedzibie zamawiającego w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z postanowieniami art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym

- niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało wysłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem 5 dni, jeżeli złożono tylko jedna ofertę lub niewykluczono żadnego wykonawcy oraz nie odrzucono żadnej oferty.
  5. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.
  6. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez kogoś z Wykonawców odwołania.
  7. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

## **XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Udzielony kredyt przeznaczony będzie na wniesienie udziałów do spółki prawa handlowego WIK Turawa Spółka z o.o. na budowę kanalizacji sanitarnej w Gminie Turawa.
3. Kredyt pobierany będzie jedną transzą do 31.08.2011r. – 1 700 000,00 zł na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu uruchomienia transzy.
4. Okres kredytowania ustala się na lata 2012-2014.
5. Spłata kredytu w równych ratach kwartalnych w wysokości:
  - 1) 500 000,00 w 2012r.
  - 2) 500 000,00 w 2013 r.
  - 3) 700 000,00 w 2014 r.
6. Spłata odsetek następować będzie w okresach miesięcznych.
7. Oprocentowanie kredytu zmienne oparte na stawce WIBOR - 3M powiększonej o stałą marżę banku, która w okresie kredytowania nie może ulec podwyższeniu.
8. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel In blanco wraz z deklaracją wekslową.
9. W sytuacji gdy kredyt spłacony będzie wcześniej - odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy.
10. Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.
11. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie dokonywane w złotych polskich (PLN).
12. Cena za udzielenie kredytu zgodnie ze złożoną ofertą.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - "Środki ochrony prawnej".
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać zadanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

## **XVIII. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## **XIX. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych.

**XX.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**XXI.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXII.** Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajdują się w punkcie I i VII niniejszej SIWZ

**XXIII.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXIV.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXV.** Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.

**XXVI.** W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

WÓJT GMINY  
TURAWA  
*Waldemar Kampa*

## **XXVII. Załączniki**

Załączniki do specyfikacji:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy wykonawcy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

*Sporządziła A.K.-G.*