

Zarządzenie Nr OB.0050.127.2019

Wójta Gminy Turawa

z dnia 29.11.2019 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku Gminy Turawa

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 3, art. 26, art. 27 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.), zgodnie z art. 68 i 69 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) oraz z Instrukcją inwentaryzacyjną Urzędu Gminy Turawa, zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Gminy w Turawie.

§ 2

Na Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej powołuję – Sabinę Bonk oraz członków Komisji Inwentaryzacyjnej: 1) Marianna Korzeniowska, 2) Małgorzata Morawietz, 3) Joanna Żerek, 4) Dariusz Jantos, 5) Piotr Dziedzic

§ 3

1. Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z harmonogramem określonym w załączniku nr 1.
2. Harmonogram czynności przygotowawczych stanowi załącznik nr 2.

§ 4

1. Inwentaryzację roczną należy przeprowadzić w terminie od 02.12.2019 r. do 02.01.2020 r. dla składników majątku określonych w załączniku nr 1 (poza poz. Nr 7) według stanu na dzień 31.12.2019 r.

§ 5

Inwentaryzacją roczną należy objąć następujące składniki majątku:

1. W drodze potwierdzenia sald:
  - 1) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,
  - 2) należności od kontrahentów.
2. W drodze weryfikacji poprzez porównanie danych ksiąg rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów oraz odrębnych ewidencji:
  - 1) grunty,
  - 2) środki trwałe w budowie,
  - 3) wartości niematerialne i prawne,
  - 4) umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,
  - 5) długoterminowe aktywa finansowe,
  - 6) należności od pracowników,
  - 7) należności od kontrahentów,
  - 8) rozrachunki z budżetami,

- 9) pozostałe rozrachunki z tytułów publiczno – prawnych,
- 10) inne aktywa i pasywa.

§ 6

1. Członkowie Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą odpowiedzialność za rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji zgodnie z obowiązującymi przepisami i stanem faktycznym.
2. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych, Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej złoży sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji, w terminie 7 dni od dnia zakończenia inwentaryzacji.

§ 7

1. Inwentaryzacji składników majątkowych, ustalenia różnic inwentaryzacyjnych i ich rozliczenia dokonuje Komisja Inwentaryzacyjna.
2. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialność ponosi Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej.
3. Nadzór nad prawidłowym rozliczeniem inwentaryzacji oraz prawidłowym ujęciem wyników inwentaryzacji w ewidencji księgowej powierza się Skarbnikowi.
4. Wyniki inwentaryzacji winny być ujęte w księgach rachunkowych tego roku budżetowego, na którego dzień przypada termin inwentaryzacji.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

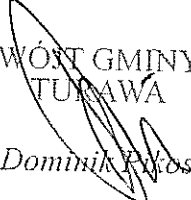
WÓJT GMINY  
TURAWA

*Dominik Pikos*

*[Signature]*  
Sprawdzone pod względem  
formalno-prawnym

Załącznik nr 1 do  
Zarządzenia Nr OB.0050.127.2019  
Wójta Gminy Turawa  
z dnia 29.11.2019 r.

Lp	Przedmiot inwentaryzacji	Metoda inwentaryzacji	Termin	Wg stanu na dzień	Osoba odpowiedzialna
1.	Grunty	Weryfikacja danych	02.12.2019 - 02.01.2020	31.12.2019	Skarbnik/ Dariusz Jantos
2.	Środki trwałe w budowie	Weryfikacja danych	02.12.2019 - 02.01.2020	31.12.2019	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej/Joanna Żerek
3.	Wartości niematerialne i prawne	Weryfikacja danych	02.12.2019 - 02.01.2020	31.12.2019	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
4.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	Weryfikacja danych	02.12.2019 - 02.01.2020	31.12.2019	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
5.	Środki trwałe, umorzenie śr. trwałych oraz wnp	Weryfikacja danych	02.12.2019 - 02.01.2020	31.12.2019	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
6.	Długoterminowe aktywa finansowe	Weryfikacja danych	02.12.2019 - 02.01.2020	31.12.2019	Skarbnik
7.	Należności i zobowiązania	Weryfikacja danych	02.12.2019 - 02.01.2020	31.10.2019	Marianna Korzeniowska/Joanna Żerek
8.	Rozrachunki z budżetami	Weryfikacja danych	02.12.2019 - 02.01.2020	31.12.2019	Małgorzata Morawietz/Joanna Żerek
9.	Pozostałe rozrachunki z tytułów publiczno - prawnych	Weryfikacja danych	02.12.2019 - 02.01.2020	31.12.2019	Małgorzata Morawietz/Joanna Żerek
10.	Inne aktywa i pasywa	Weryfikacja danych	02.12.2019 - 02.01.2020	31.12.2019	
11.	Środki pieniężne na rachunkach bankowych	Potwierdzenie sald	02.12.2019 - 02.01.2020	31.12.2019	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
12.	Należności od kontrahentów	Potwierdzenie sald	02.12.2019 - 02.01.2020	31.12.2019	Małgorzata Morawietz
13.	Druki ścisłego zarachowania	Spis z natury	02.12.2019 - 02.01.2020	31.12.2019	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
14.	Środki trwałe i pozostałe środki trwałe oraz wnp, będące własnością innych jednostek, a powierzone Gminie	Spis z natury	02.12.2019 - 02.01.2020	31.12.2019	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej

WÓJTA GMINY  
TURAWA  
  
Dominik Rykos

Załącznik nr 2 do  
Zarządzenia Nr OB.0050.127.2019  
Wójta Gminy Turawa  
z dnia 29.11.2019 r.

### Harmonogram czynności przygotowawczych

L.p.	Czynność	Termin do	Osoba odpowiedzialna
1.	Powołanie komisji inwentaryzacyjnej	29.11.2019	Kierownik jednostki
2.	Przeszkolenie członków komisji	29.11.2019	Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej i Skarbnik

WOJTA GMINY  
TURAWA

*Dominik Pikos*