

ZARZĄDZENIE NR OR.120. 34 .2021
WÓJTA GMINY TURAWA

z dnia 10 listopada 2021 r.

**w sprawie przeprowadzenia konkursu
na stanowisko Skarbnika Gminy Turawa
w Urzędzie Gminy Turawa**

Na podstawie art. 33 ust. 3 i ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn.zm.) oraz art. 68¹ Kodeksu pracy (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 1320 z późn.zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Skarbnika Gminy Turawa.
2. Treść ogłoszenia o konkursie oraz inne szczegółowe informacje zawarte są w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Powołuję Komisję konkursową do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Skarbnika Gminy w Urzędzie Gminy Turawa w składzie:

1. Przewodniczący Komisji – Zastępca Wójta Gminy Turawa – Maria Bochańska
2. Członek Komisji – Sekretarz Gminy Turawa - Katarzyna Szewczyk
3. Członek Komisji – Skarbnik Gminy Turawa – Aneta Sakra
4. Członek Komisji – Inspektor ds. kadr – Katarzyna Rączka

§ 3

Procedura rekrutacyjna składa się z następujących etapów:

- I. Analiza dokumentów aplikacyjnych pod względem spełnienia wymogów formalnych.
- II. Rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami spełniającymi wymogi formalne.
- III. Przedstawienie Radzie Gminy wybranego kandydata do powołania na Skarbnika Gminy.
- IV. Powołanie kandydata na stanowisko Skarbnika przez Radę Gminy zgodnie z art.18 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

§ 4

1. Komisja konkursowa po zapoznaniu się ze złożonymi dokumentami stwierdza, czy kandydaci spełniają wymagania określone w ogłoszeniu.
2. Komisja konkursowa sporządza protokół z otwarcia kopert, weryfikacji dokumentów pod względem spełnienia wymogów formalnych.
3. Kandydaci spełniający wymogi formalne zostają zawiadomieni o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej – telefonicznie bądź mailowo.
4. Rozmowa kwalifikacyjna ma na celu sprawdzenie wiedzy, predyspozycji i umiejętności kandydata. Kandydat w trakcie rozmowy powinien się wykazać wiedzą niezbędną do zajmowania stanowiska Skarbnika Gminy.
5. Każdy z członków Komisji konkursowej podczas rozmowy kwalifikacyjnej przydziela kandydatowi punkty w skali od 0 do 5.

6. Po przeprowadzonej rozmowie kwalifikacyjnej Komisja konkursowa wybiera kandydata, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, nie mniejszą niż połowa punktów możliwych do uzyskania.
7. Komisja konkursowa sporządza protokół z przeprowadzonego konkursu, w którym wskazuje kandydata na stanowisko Skarbnika Gminy. Jednocześnie w protokole zawierana jest informacja o 2 kolejnych, najlepszych kandydatach spełniających wymogi zawarte w ogłoszeniu, którzy uzyskali kolejno największą ilość punktów, nie mniejszą niż połowa punktów możliwych do uzyskania.
8. Wybrany przez Komisję konkursową kandydat przedstawiany jest Radzie Gminy w celu powołania na stanowisko Skarbnika Gminy.

§ 5

Jeżeli stosunek pracy osoby wyłonionej w drodze konkursu ustał w ciągu 3 miesięcy od dnia powołania, możliwe jest powołanie na tym samym stanowisku przez Radę Gminy kolejnej osoby spośród najlepszych kandydatów wymienionych w protokole konkursu.

§6

Informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Turawa (WWW.bip.turawa.pl w zakładce: ogłoszenia o naborze) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Turawa.

§7

Dokumenty aplikacyjne osób, które nie spełniły wymagań formalnych oraz osób, które nie zostały wybrane do zatrudnienia będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od daty powołania Skarbnika. Po upływie tego terminu zostaną zniszczone.

§8

Wójt Gminy Turawa może w każdym czasie, bez podania przyczyn zakończyć postępowanie konkursowe bez wyłonienia kandydata.

§ 9

Nadzór nad realizacją Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Turawa.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Turawa

Dominik Pikos