

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr OR.0050.29.2023

Wójta Gminy Turawa
z dnia 27 lutego 2023 r.

Gmina Turawa



**STATUT SOŁECTWA
BIERDZANY**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa organizację i zasady działania Sołectwa Bierdzany.

§ 2. Użyte w Statucie sformułowania oznaczają:

- 1) Gmina - Gmina Turawa;
- 2) Rada Gminy - Rada Gminy Turawa;
- 3) Wójt - Wójt Gminy Turawa;
- 4) Sołectwo - Sołectwo Bierdzany;
- 5) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy Sołectwa Bierdzany;
- 6) Statut - Statut Sołectwa Bierdzany;
- 7) Sołtys - organ wykonawczy Sołectwa Bierdzany;
- 8) Rada Sołecka - pomocniczy organ wspierający Sołtysa, o charakterze opiniodawczo-doradczym;
- 9) Radni Gminy - Radni Gminy Turawa.

§ 3. 1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Turawa;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

Rozdział 2

Nazwa i obszar Sołectwa

§ 4. Sołectwo Bierdzany, zwane dalej sołectwem jest jednostką pomocniczą Gminy Turawa i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

§ 5. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje sołectwo Bierdzany.

2. Granice obszaru sołectwa, okazane są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

Rozdział 3

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 6. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w realizacji poprawy życia mieszkańców sołectwa, opieki zdrowotnej, socjalno-bytowych, kultury, sportu, wypoczynku i innych dotyczących mieszkańców Sołectwa;
- 2) organizowanie życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb sołectwa;
- 3) współpraca z pozostałymi sołectwami w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach uzyskanych kompetencji;
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy dotyczących mieszkańców Sołectwa i jego obszaru;
- 3) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych dotyczących Sołectwa, których załatwienie wykracza poza jego kompetencje;
- 4) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych w sprawach dotyczących Gminy i Sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

Rozdział 4

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 7. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, składającej się od 5 do 9 osób. Skład liczebny rady przegłosowuje w głosowaniu jawnym zebranie mieszkańców Sołectwa przy wyborze Rady Sołeckiej.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Wójt zwołuje zebranie mieszkańców Sołectwa w przedmiocie wyboru organów sołectwa w terminie do 3 miesięcy od dnia przeprowadzenia wyborów samorządowych.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 8. Do zadań i kompetencji Zebrania Wiejskiego wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 2) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw dotyczących mieszkańców sołectwa;
- 5) występowania z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 6) opiniowanie celowości zmiany granic Sołectwa.

§ 9. 1. Do zadań i kompetencji Sołtysa, wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) przekazywanie Mieszkańcom Sołectwa informacji o ważnych sprawach prowadzonych przez organy Gminy, dotyczących Sołectwa i Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przygotowywanie porządku obrad oraz przewodniczenie obradom;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał zebrania;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwały Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) składanie na Zebraniu Wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę życia społeczności sołeckiej, bezpieczeństwa i porządku publicznego;

- 7) organizowanie wspólnych prac mieszkańców Sołectwa przy przedsięwzięciach społecznie użytecznych oraz samopomocy mieszkańców;
 - 8) inspirowanie aktywności mieszkańców Sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbania o czystość i porządek w Sołectwie;
 - 9) wspomaganie Rady Gminy i Wójta w realizacji podjętych zadań;
 - 10) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 11) zarządzanie mieniem Sołectwa na zasadach zwykłego zarządu z zachowaniem należytej dbałości;
 - 12) przekazywanie uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego Wójtowi Gminy, w terminie 14 dni od ich podjęcia;
 - 13) współdziałanie z organizacjami działającymi na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 10. 1. Rada Sołecka ma charakter wspomagający.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i prowadzi Sołtys.

4. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą brać udział Radni Rady Gminy z danego sołectwa oraz osoby zaproszone.

5. Sołtys zobowiązany jest powiadomić o posiedzeniu członków Rady Sołeckiej i Radnych Rady Gminy z danego Sołectwa.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 11. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. Zebranie Wiejskie w szczególnie uzasadnionych wypadkach, np. nie wykonania przez Sołtysa obowiązku zwołania Zebrania Wiejskiego, może zwołać Wójt Gminy w porozumieniu z Sołtysiem lub Radą Sołecką.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego należy podać do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej) na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta, powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że Wnioskodawcy proponują późniejszy termin.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować prawomocne uchwały i rozstrzygnięcia, jeżeli podczas głosowania bierze w nim udział nie mniej niż 15 osób uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku określonego w ust. 1 quorum, Przewodniczący zamyka to Zebranie i niezwłocznie wyznacza drugi termin Zebrania Wiejskiego, które może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 15 minut od zamknięcia pierwszego Zebrania.

3. W drugim terminie, o którym mowa w ust. 2, Zebranie Wiejskie obraduje i podejmuje uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu. Zebranie Wiejskie jest zwoływane w sposób zwyczajowo przyjęty (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej).

2. Zebranie Wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji kiedy jeden z punktów obrad dotyczy odwołania sołtysa bądź jego interesu prawnego, w takim przypadku Zebranie Wiejskie wybiera innego mieszkańca sołectwa na przewodniczącego Zebrania Wiejskiego. Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta Gminy otwiera i przewodniczy jego obradom Wójt lub wyznaczona przez niego osoba.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego, z innych przyczyn niż wymienione w ust.2, Sołtys wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego Zebranie Wiejskie.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 17. 1. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty tego Zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego i protokolant, jeśli został wybrany.

Rozdział 6

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania mieszkańców Sołectwa.

2. Termin zebrania, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa i zamieszczenie na stronie internetowej Gminy.

3. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania, uprawnionych do głosowania.

4. Lista obecności jest podstawą do stwierdzenia quorum.

5. Zebranie mieszkańców Sołectwa jest prawomocne jeżeli są spełnione przesłanki § 14.

6. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres kadencji Rady Gminy licząc od dnia wyboru.

7. Ustępujący Sołtys składa sprawozdanie ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej.

8. Zebranie mieszkańców Sołectwa, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, prowadzi osoba wybrana spośród uczestników zebrania.

§ 19. 1. W celu przeprowadzenia wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zebranie mieszkańców Sołectwa powołuje minimum 3-osobową komisję skrutacyjną. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, który przedstawia porządek wyborów i tryb przeprowadzenia wyborów.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie kart do głosowania;
- 4) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 5) ustalenie wyników głosowania;
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 7) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 20. 1. Sołtys i Rada Sołecka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu mieszkańców Sołectwa przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie jego nieobecności na zebraniu.

5. Przed przystąpieniem do głosowania kandydaci na stanowisko Sołtysa uzasadniają swój start w wyborach.

§ 21. 1. Komisja Skrutacyjna przez głosowanie zamyka listę kandydatur na stanowisko Sołtysa po zarejestrowaniu wszystkich kandydatów zgłoszonych przez uczestników zebrania.

2. Po zamknięciu listy kandydatów, komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania zawierające nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy.

3. Karty do głosowania komisja skrutacyjna rozdaje mieszkańcom uprawnionym do głosowania w celu dokonania wyboru.

§ 22. 1. Głosowanie odbywa się w sposób tajny i bezpośredni odrębnie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa.

§ 23. 1. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono jednego kandydata polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, kiedy wyborca oddaje głos za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „nie” kiedy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. W przypadku opisanym w ust. 1 kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu oddano więcej głosów na „tak” od ilości głosów na „nie”.

3. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono kilku kandydatów polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w większej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

5. W przypadku gdy spośród więcej niż dwóch zgłoszonych kandydatów kandydaci uzyskali równą ilość głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania. W głosowaniu tym biorą tylko udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów, wybory pozostają nierozstrzygnięte. Wójt zwołuje kolejne zebranie w trybie i na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

6. W przypadku gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat, przeprowadza się wybory ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 24. 1. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru członków Rady Sołeckiej spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zebrania.

2. Liczba członków Rady Sołeckiej odnosi się do zapisów § 7 ust. 2.

3. Kandydaci do Rady Sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie oraz uzasadnić swój start w wyborach.

4. Wybór członków Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków.

5. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali równą ilość głosów stosuje się § 23 ust. 5.

Rozdział 7

Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 25. 1. Sołtys i Rada Sołeczka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

1) Wójt;

2) Rada Gminy;

3) Mieszkańcy Sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie, co najmniej 20 % uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Wójta.

4. Zwołanie zebrania mieszkańców Sołectwa w celu ewentualnego odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady zarządza Wójt, w terminie 30 dni od złożenia wniosku o odwołanie, wyznaczając: miejsce, dzień i godzinę zebrania.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba, której wniosek dotyczy została skutecznie zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

7. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;

2) utraty prawa wybieralności;

3) śmierci;

4) odwołania z przyczyn określonych w § 25 ust. 1.

§ 27. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie do 30 dni wybory, zwołując zebranie mieszkańców Sołectwa.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej w sytuacji, o której mowa w ust. 1 odbywają się według zasad określonych w § 18 - § 24 niniejszego statutu.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji Rady Gminy.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 28. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia niniejszego Statutu.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzut oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie tego terminu spowoduje oddalenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę na podstawie przez nią zgromadzonych materiałów dowodowych, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie Sołectwa i protest oddala.

Rozdział 8

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2, Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub Komisji Rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 30. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne, a ich nieważność stwierdza Wójt.

2. Wójt może zawiesić wykonanie uchwały każdego z organów kolegialnych oraz decyzji Sołtysa jeśli uchwała lub decyzja jest sprzeczna z postanowieniami niniejszego statutu lub inną uchwałą Rady Gminy, w tym Statutu Gminy.

3. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

4. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, Sołectwu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 31. Zmiany do statutu sołectwa dokonuje Rada Gminy w Turawie w trybie i na zasadach przewidzianych do jego uchwalenia.

§ 32. Traci moc Uchwała Nr XLIX/359/2023 Rady Gminy Turawa z dnia 2 lutego 2023 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Turawa.

§ 33. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz sposób zwyczajowo przyjęty.



GMINA TURAWA SOŁECTWA I ICH GRANICE



SOŁECTWO BIERDZANY

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr OR.0050.29.2023

Wójta Gminy Turawa
z dnia 27 lutego 2023 r.

Gmina Turawa



**STATUT SOŁECTWA
KADŁUB TURAWSKI**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa organizację i zasady działania Sołectwa Kadłub Turawski.

§ 2. Użyte w Statucie sformułowania oznaczają:

- 1) Gmina - Gmina Turawa;
- 2) Rada Gminy - Rada Gminy Turawa;
- 3) Wójt - Wójt Gminy Turawa;
- 4) Sołectwo - Sołectwo Kadłub Turawski;
- 5) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy Sołectwa Kadłub Turawski;
- 6) Statut - Statut Sołectwa Kadłub Turawski;
- 7) Sołtys - organ wykonawczy Sołectwa Kadłub Turawski;
- 8) Rada Sołecka - pomocniczy organ wspierający Sołtysa, o charakterze opiniodawczo-doradczym;
- 9) Radni Gminy - Radni Gminy Turawa.

§ 3. 1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Turawa;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

Rozdział 2

Nazwa i obszar Sołectwa

§ 4. Sołectwo Kadłub Turawski, zwane dalej sołectwem jest jednostką pomocniczą Gminy Turawa i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

§ 5. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje sołectwo Kadłub Turawski.

2. Granice obszaru sołectwa, okazane są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

Rozdział 3

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 6. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w realizacji poprawy życia mieszkańców sołectwa, opieki zdrowotnej, socjalno-bytowych, kultury, sportu, wypoczynku i innych dotyczących mieszkańców Sołectwa;
- 2) organizowanie życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb sołectwa;
- 3) współpraca z pozostałymi sołectwami w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach uzyskanych kompetencji;
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy dotyczących mieszkańców Sołectwa i jego obszaru;
- 3) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych dotyczących Sołectwa, których załatwienie wykracza poza jego kompetencje;
- 4) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych w sprawach dotyczących Gminy i Sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

Rozdział 4

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 7. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, składającej się od 5 do 9 osób. Skład liczebny rady przegłosowuje w głosowaniu jawnym zebranie mieszkańców Sołectwa przy wyborze Rady Sołeckiej.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Wójt zwołuje zebranie mieszkańców Sołectwa w przedmiocie wyboru organów sołectwa w terminie do 3 miesięcy od dnia przeprowadzenia wyborów samorządowych.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 8. Do zadań i kompetencji Zebrania Wiejskiego wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 2) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw dotyczących mieszkańców sołectwa;
- 5) występowania z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 6) opiniowanie celowości zmiany granic Sołectwa.

§ 9. 1. Do zadań i kompetencji Sołtysa, wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) przekazywanie Mieszkańcom Sołectwa informacji o ważnych sprawach prowadzonych przez organy Gminy, dotyczących Sołectwa i Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przygotowywanie porządku obrad oraz przewodniczenie obradom;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał zebrania;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwały Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) składanie na Zebraniu Wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę życia społeczności sołeckiej, bezpieczeństwa i porządku publicznego;

- 7) organizowanie wspólnych prac mieszkańców Sołectwa przy przedsięwzięciach społecznie użytecznych oraz samopomocy mieszkańców;
 - 8) inspirowanie aktywności mieszkańców Sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbania o czystość i porządek w Sołectwie;
 - 9) wspomaganie Rady Gminy i Wójta w realizacji podjętych zadań;
 - 10) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 11) zarządzanie mieniem Sołectwa na zasadach zwykłego zarządu z zachowaniem należytej dbałości;
 - 12) przekazywanie uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego Wójtowi Gminy, w terminie 14 dni od ich podjęcia;
 - 13) współdziałanie z organizacjami działającymi na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 10. 1. Rada Sołecka ma charakter wspomagający.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i prowadzi Sołtys.

4. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą brać udział Radni Rady Gminy z danego sołectwa oraz osoby zaproszone.

5. Sołtys zobowiązany jest powiadomić o posiedzeniu członków Rady Sołeckiej i Radnych Rady Gminy z danego Sołectwa.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 11. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. Zebranie Wiejskie w szczególnie uzasadnionych wypadkach, np. nie wykonania przez Sołtysa obowiązku zwołania Zebrania Wiejskiego, może zwołać Wójt Gminy w porozumieniu z Sołtysiem lub Radą Sołecką.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego należy podać do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej) na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta, powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że Wnioskodawcy proponują późniejszy termin.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować prawomocne uchwały i rozstrzygnięcia, jeżeli podczas głosowania bierze w nim udział nie mniej niż 15 osób uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku określonego w ust. 1 quorum, Przewodniczący zamyka to Zebranie i niezwłocznie wyznacza drugi termin Zebrania Wiejskiego, które może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 15 minut od zamknięcia pierwszego Zebrania.

3. W drugim terminie, o którym mowa w ust. 2, Zebranie Wiejskie obraduje i podejmuje uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu. Zebranie Wiejskie jest zwoływane w sposób zwyczajowo przyjęty (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej).

2. Zebranie Wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji kiedy jeden z punktów obrad dotyczy odwołania sołtysa bądź jego interesu prawnego, w takim przypadku Zebranie Wiejskie wybiera innego mieszkańca sołectwa na przewodniczącego Zebrania Wiejskiego. Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta Gminy otwiera i przewodniczy jego obradom Wójt lub wyznaczona przez niego osoba.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego, z innych przyczyn niż wymienione w ust.2, Sołtys wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego Zebranie Wiejskie.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 17. 1. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty tego Zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego i protokolant, jeśli został wybrany.

Rozdział 6

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania mieszkańców Sołectwa.

2. Termin zebrania, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa i zamieszczenie na stronie internetowej Gminy.

3. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania, uprawnionych do głosowania.

4. Lista obecności jest podstawą do stwierdzenia quorum.

5. Zebranie mieszkańców Sołectwa jest prawomocne jeżeli są spełnione przesłanki § 14.

6. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres kadencji Rady Gminy licząc od dnia wyboru.

7. Ustępujący Sołtys składa sprawozdanie ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej.

8. Zebranie mieszkańców Sołectwa, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, prowadzi osoba wybrana spośród uczestników zebrania.

§ 19. 1. W celu przeprowadzenia wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zebranie mieszkańców Sołectwa powołuje minimum 3-osobową komisję skrutacyjną. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, który przedstawia porządek wyborów i tryb przeprowadzenia wyborów.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie kart do głosowania;
- 4) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 5) ustalenie wyników głosowania;
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 7) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 20. 1. Sołtys i Rada Sołecka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu mieszkańców Sołectwa przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie jego nieobecności na zebraniu.

5. Przed przystąpieniem do głosowania kandydaci na stanowisko Sołtysa uzasadniają swój start w wyborach.

§ 21. 1. Komisja Skrutacyjna przez głosowanie zamyka listę kandydatur na stanowisko Sołtysa po zarejestrowaniu wszystkich kandydatów zgłoszonych przez uczestników zebrania.

2. Po zamknięciu listy kandydatów, komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania zawierające nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy.

3. Karty do głosowania komisja skrutacyjna rozdaje mieszkańcom uprawnionym do głosowania w celu dokonania wyboru.

§ 22. 1. Głosowanie odbywa się w sposób tajny i bezpośredni odrębnie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa.

§ 23. 1. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono jednego kandydata polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, kiedy wyborca oddaje głos za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „nie” kiedy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. W przypadku opisanym w ust. 1 kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu oddano więcej głosów na „tak” od ilości głosów na „nie”.

3. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono kilku kandydatów polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w większej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

5. W przypadku gdy spośród więcej niż dwóch zgłoszonych kandydatów kandydaci uzyskali równą ilość głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania. W głosowaniu tym biorą tylko udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów, wybory pozostają nierozstrzygnięte. Wójt zwołuje kolejne zebranie w trybie i na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

6. W przypadku gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat, przeprowadza się wybory ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 24. 1. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru członków Rady Sołeckiej spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zebrania.

2. Liczba członków Rady Sołeckiej odnosi się do zapisów § 7 ust. 2.

3. Kandydaci do Rady Sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie oraz uzasadnić swój start w wyborach.

4. Wybór członków Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków.

5. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali równą ilość głosów stosuje się § 23 ust. 5.

Rozdział 7

Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 25. 1. Sołtys i Rada Sołeczka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

1) Wójt;

2) Rada Gminy;

3) Mieszkańcy Sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie, co najmniej 20 % uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Wójta.

4. Zwołanie zebrania mieszkańców Sołectwa w celu ewentualnego odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady zarządza Wójt, w terminie 30 dni od złożenia wniosku o odwołanie, wyznaczając: miejsce, dzień i godzinę zebrania.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba, której wniosek dotyczy została skutecznie zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

7. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;

2) utraty prawa wybieralności;

3) śmierci;

4) odwołania z przyczyn określonych w § 25 ust. 1.

§ 27. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie do 30 dni wybory, zwołując zebranie mieszkańców Sołectwa.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej w sytuacji, o której mowa w ust. 1 odbywają się według zasad określonych w § 18 - § 24 niniejszego statutu.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji Rady Gminy.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 28. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia niniejszego Statutu.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzut oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie tego terminu spowoduje oddalenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę na podstawie przez nią zgromadzonych materiałów dowodowych, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie Sołectwa i protest oddala.

Rozdział 8

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2, Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub Komisji Rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 30. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne, a ich nieważność stwierdza Wójt.

2. Wójt może zawiesić wykonanie uchwały każdego z organów kolegialnych oraz decyzji Sołtysa jeśli uchwała lub decyzja jest sprzeczna z postanowieniami niniejszego statutu lub inną uchwałą Rady Gminy, w tym Statutu Gminy.

3. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

4. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, Sołectwu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 31. Zmiany do statutu sołectwa dokonuje Rada Gminy w Turawie w trybie i na zasadach przewidzianych do jego uchwalenia.

§ 32. Traci moc Uchwała Nr XLIX/359/2023 Rady Gminy Turawa z dnia 2 lutego 2023 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Turawa.

§ 33. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz sposób zwyczajowo przyjęty.



GMINA TURAWA SOŁECTWA I ICH GRANICE



SOŁECTWO KADŁUB TURAWSKI

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr OR.0050.29.2023

Wójta Gminy Turawa
z dnia 27 lutego 2023 r.

Gmina Turawa



**STATUT SOŁECTWA
KOTÓRZ MAŁY**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa organizację i zasady działania Sołectwa Kotórz Mały.

§ 2. Użyte w Statucie sformułowania oznaczają:

- 1) Gmina - Gmina Turawa;
- 2) Rada Gminy - Rada Gminy Turawa;
- 3) Wójt - Wójt Gminy Turawa;
- 4) Sołectwo - Sołectwo Kotórz Mały;
- 5) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy Sołectwa Kotórz Mały;
- 6) Statut - Statut Sołectwa Kotórz Mały;
- 7) Sołtys - organ wykonawczy Sołectwa Kotórz Mały;
- 8) Rada Sołeczka - pomocniczy organ wspierający Sołtysa, o charakterze opiniodawczo-doradczym;
- 9) Radni Gminy - Radni Gminy Turawa.

§ 3. 1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Turawa;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

Rozdział 2

Nazwa i obszar Sołectwa

§ 4. Sołectwo Kotórz Mały, zwane dalej sołectwem jest jednostką pomocniczą Gminy Turawa i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

§ 5. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje sołectwo Kotórz Mały.

2. Granice obszaru sołectwa, okazane są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

Rozdział 3

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 6. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w realizacji poprawy życia mieszkańców sołectwa, opieki zdrowotnej, socjalno-bytowych, kultury, sportu, wypoczynku i innych dotyczących mieszkańców Sołectwa;
- 2) organizowanie życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb sołectwa;
- 3) współpraca z pozostałymi sołectwami w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach uzyskanych kompetencji;
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy dotyczących mieszkańców Sołectwa i jego obszaru;
- 3) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych dotyczących Sołectwa, których załatwienie wykracza poza jego kompetencje;
- 4) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych w sprawach dotyczących Gminy i Sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

Rozdział 4

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 7. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, składającej się od 5 do 9 osób. Skład liczebny rady przegłosowuje w głosowaniu jawnym zebranie mieszkańców Sołectwa przy wyborze Rady Sołeckiej.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Wójt zwołuje zebranie mieszkańców Sołectwa w przedmiocie wyboru organów sołectwa w terminie do 3 miesięcy od dnia przeprowadzenia wyborów samorządowych.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 8. Do zadań i kompetencji Zebrania Wiejskiego wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 2) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw dotyczących mieszkańców sołectwa;
- 5) występowania z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 6) opiniowanie celowości zmiany granic Sołectwa.

§ 9. 1. Do zadań i kompetencji Sołtysa, wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) przekazywanie Mieszkańcom Sołectwa informacji o ważnych sprawach prowadzonych przez organy Gminy, dotyczących Sołectwa i Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przygotowywanie porządku obrad oraz przewodniczenie obradom;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał zebrania;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwały Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) składanie na Zebraniu Wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę życia społeczności sołeckiej, bezpieczeństwa i porządku publicznego;

- 7) organizowanie wspólnych prac mieszkańców Sołectwa przy przedsięwzięciach społecznie użytecznych oraz samopomocy mieszkańców;
 - 8) inspirowanie aktywności mieszkańców Sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbania o czystość i porządek w Sołectwie;
 - 9) wspomaganie Rady Gminy i Wójta w realizacji podjętych zadań;
 - 10) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 11) zarządzanie mieniem Sołectwa na zasadach zwykłego zarządu z zachowaniem należytej dbałości;
 - 12) przekazywanie uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego Wójtowi Gminy, w terminie 14 dni od ich podjęcia;
 - 13) współdziałanie z organizacjami działającymi na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 10. 1. Rada Sołeczka ma charakter wspomagający.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i prowadzi Sołtys.

4. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą brać udział Radni Rady Gminy z danego sołectwa oraz osoby zaproszone.

5. Sołtys zobowiązany jest powiadomić o posiedzeniu członków Rady Sołeckiej i Radnych Rady Gminy z danego Sołectwa.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 11. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. Zebranie Wiejskie w szczególnie uzasadnionych wypadkach, np. nie wykonania przez Sołtysa obowiązku zwołania Zebrania Wiejskiego, może zwołać Wójt Gminy w porozumieniu z Sołtysiem lub Radą Sołecką.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego należy podać do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej) na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta, powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że Wnioskodawcy proponują późniejszy termin.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować prawomocne uchwały i rozstrzygnięcia, jeżeli podczas głosowania bierze w nim udział nie mniej niż 15 osób uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku określonego w ust. 1 quorum, Przewodniczący zamyka to Zebranie i niezwłocznie wyznacza drugi termin Zebrania Wiejskiego, które może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 15 minut od zamknięcia pierwszego Zebrania.

3. W drugim terminie, o którym mowa w ust. 2, Zebranie Wiejskie obraduje i podejmuje uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu. Zebranie Wiejskie jest zwoływane w sposób zwyczajowo przyjęty (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej).

2. Zebranie Wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji kiedy jeden z punktów obrad dotyczy odwołania sołtysa bądź jego interesu prawnego, w takim przypadku Zebranie Wiejskie wybiera innego mieszkańca sołectwa na przewodniczącego Zebrania Wiejskiego. Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta Gminy otwiera i przewodniczy jego obradom Wójt lub wyznaczona przez niego osoba.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego, z innych przyczyn niż wymienione w ust.2, Sołtys wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego Zebranie Wiejskie.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 17. 1. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty tego Zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego i protokolant, jeśli został wybrany.

Rozdział 6

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania mieszkańców Sołectwa.

2. Termin zebrania, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa i zamieszczenie na stronie internetowej Gminy.

3. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania, uprawnionych do głosowania.

4. Lista obecności jest podstawą do stwierdzenia quorum.

5. Zebranie mieszkańców Sołectwa jest prawomocne jeżeli są spełnione przesłanki § 14.

6. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres kadencji Rady Gminy licząc od dnia wyboru.

7. Ustępujący Sołtys składa sprawozdanie ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej.

8. Zebranie mieszkańców Sołectwa, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, prowadzi osoba wybrana spośród uczestników zebrania.

§ 19. 1. W celu przeprowadzenia wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zebranie mieszkańców Sołectwa powołuje minimum 3-osobową komisję skrutacyjną. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, który przedstawia porządek wyborów i tryb przeprowadzenia wyborów.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie kart do głosowania;
- 4) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 5) ustalenie wyników głosowania;
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 7) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 20. 1. Sołtys i Rada Sołecka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu mieszkańców Sołectwa przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie jego nieobecności na zebraniu.

5. Przed przystąpieniem do głosowania kandydaci na stanowisko Sołtysa uzasadniają swój start w wyborach.

§ 21. 1. Komisja Skrutacyjna przez głosowanie zamyka listę kandydatur na stanowisko Sołtysa po zarejestrowaniu wszystkich kandydatów zgłoszonych przez uczestników zebrania.

2. Po zamknięciu listy kandydatów, komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania zawierające nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy.

3. Karty do głosowania komisja skrutacyjna rozdaje mieszkańcom uprawnionym do głosowania w celu dokonania wyboru.

§ 22. 1. Głosowanie odbywa się w sposób tajny i bezpośredni odrębnie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa.

§ 23. 1. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono jednego kandydata polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, kiedy wyborca oddaje głos za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „nie” kiedy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. W przypadku opisanym w ust. 1 kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu oddano więcej głosów na „tak” od ilości głosów na „nie”.

3. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono kilku kandydatów polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w większej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

5. W przypadku gdy spośród więcej niż dwóch zgłoszonych kandydatów kandydaci uzyskali równą ilość głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania. W głosowaniu tym biorą tylko udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów, wybory pozostają nierozstrzygnięte. Wójt zwołuje kolejne zebranie w trybie i na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

6. W przypadku gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat, przeprowadza się wybory ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 24. 1. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru członków Rady Sołeckiej spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zebrania.

2. Liczba członków Rady Sołeckiej odnosi się do zapisów § 7 ust. 2.

3. Kandydaci do Rady Sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie oraz uzasadnić swój start w wyborach.

4. Wybór członków Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków.

5. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali równą ilość głosów stosuje się § 23 ust. 5.

Rozdział 7

Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 25. 1. Sołtys i Rada Sołeczka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

1) Wójt;

2) Rada Gminy;

3) Mieszkańcy Sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie, co najmniej 20 % uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Wójta.

4. Zwołanie zebrania mieszkańców Sołectwa w celu ewentualnego odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady zarządza Wójt, w terminie 30 dni od złożenia wniosku o odwołanie, wyznaczając: miejsce, dzień i godzinę zebrania.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba, której wniosek dotyczy została skutecznie zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

7. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;

2) utraty prawa wybieralności;

3) śmierci;

4) odwołania z przyczyn określonych w § 25 ust. 1.

§ 27. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie do 30 dni wybory, zwołując zebranie mieszkańców Sołectwa.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej w sytuacji, o której mowa w ust. 1 odbywają się według zasad określonych w § 18 - § 24 niniejszego statutu.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji Rady Gminy.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 28. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia niniejszego Statutu.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzut oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie tego terminu spowoduje oddalenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę na podstawie przez nią zgromadzonych materiałów dowodowych, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie Sołectwa i protest oddala.

Rozdział 8

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2, Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub Komisji Rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 30. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne, a ich nieważność stwierdza Wójt.

2. Wójt może zawiesić wykonanie uchwały każdego z organów kolegialnych oraz decyzji Sołtysa jeśli uchwała lub decyzja jest sprzeczna z postanowieniami niniejszego statutu lub inną uchwałą Rady Gminy, w tym Statutu Gminy.

3. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

4. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, Sołectwu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 31. Zmiany do statutu sołectwa dokonuje Rada Gminy w Turawie w trybie i na zasadach przewidzianych do jego uchwalenia.

§ 32. Traci moc Uchwała Nr XLIX/359/2023 Rady Gminy Turawa z dnia 2 lutego 2023 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Turawa.

§ 33. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz sposób zwyczajowo przyjęty.



GMINA TURAWA SOŁECTWA I ICH GRANICE



SOŁECTWO KOTÓRZ MAŁY

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr OR.0050.29.2023

Wójta Gminy Turawa
z dnia 27 lutego 2023 r.

Gmina Turawa



**STATUT SOŁECTWA
KOTÓRZ WIELKI**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa organizację i zasady działania Sołectwa Kotórz Wielki.

§ 2. Użyte w Statucie sformułowania oznaczają:

- 1) Gmina - Gmina Turawa;
- 2) Rada Gminy - Rada Gminy Turawa;
- 3) Wójt - Wójt Gminy Turawa;
- 4) Sołectwo - Sołectwo Kotórz Wielki;
- 5) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy Sołectwa Kotórz Wielki;
- 6) Statut - Statut Sołectwa Kotórz Wielki;
- 7) Sołtys - organ wykonawczy Sołectwa Kotórz Wielki;
- 8) Rada Sołeczka - pomocniczy organ wspierający Sołtysa, o charakterze opiniodawczo-doradczym;
- 9) Radni Gminy - Radni Gminy Turawa.

§ 3. 1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Turawa;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

Rozdział 2

Nazwa i obszar Sołectwa

§ 4. Sołectwo Kotórz Wielki, zwane dalej sołectwem jest jednostką pomocniczą Gminy Turawa i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

§ 5. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje sołectwo Kotórz Wielki.

2. Granice obszaru sołectwa, okazane są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

Rozdział 3

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 6. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w realizacji poprawy życia mieszkańców sołectwa, opieki zdrowotnej, socjalno-bytowych, kultury, sportu, wypoczynku i innych dotyczących mieszkańców Sołectwa;
- 2) organizowanie życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb sołectwa;
- 3) współpraca z pozostałymi sołectwami w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach uzyskanych kompetencji;
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy dotyczących mieszkańców Sołectwa i jego obszaru;
- 3) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych dotyczących Sołectwa, których załatwienie wykracza poza jego kompetencje;
- 4) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych w sprawach dotyczących Gminy i Sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

Rozdział 4

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 7. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, składającej się od 5 do 9 osób. Skład liczebny rady przegłosowuje w głosowaniu jawnym zebranie mieszkańców Sołectwa przy wyborze Rady Sołeckiej.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Wójt zwołuje zebranie mieszkańców Sołectwa w przedmiocie wyboru organów sołectwa w terminie do 3 miesięcy od dnia przeprowadzenia wyborów samorządowych.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 8. Do zadań i kompetencji Zebrania Wiejskiego wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 2) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw dotyczących mieszkańców sołectwa;
- 5) występowania z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 6) opiniowanie celowości zmiany granic Sołectwa.

§ 9. 1. Do zadań i kompetencji Sołtysa, wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) przekazywanie Mieszkańcom Sołectwa informacji o ważnych sprawach prowadzonych przez organy Gminy, dotyczących Sołectwa i Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przygotowywanie porządku obrad oraz przewodniczenie obradom;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał zebrania;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwały Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) składanie na Zebraniu Wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę życia społeczności sołeckiej, bezpieczeństwa i porządku publicznego;

- 7) organizowanie wspólnych prac mieszkańców Sołectwa przy przedsięwzięciach społecznie użytecznych oraz samopomocy mieszkańców;
 - 8) inspirowanie aktywności mieszkańców Sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbania o czystość i porządek w Sołectwie;
 - 9) wspomaganie Rady Gminy i Wójta w realizacji podjętych zadań;
 - 10) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 11) zarządzanie mieniem Sołectwa na zasadach zwykłego zarządu z zachowaniem należytej dbałości;
 - 12) przekazywanie uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego Wójtowi Gminy, w terminie 14 dni od ich podjęcia;
 - 13) współdziałanie z organizacjami działającymi na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 10. 1. Rada Sołecka ma charakter wspomagający.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i prowadzi Sołtys.

4. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą brać udział Radni Rady Gminy z danego sołectwa oraz osoby zaproszone.

5. Sołtys zobowiązany jest powiadomić o posiedzeniu członków Rady Sołeckiej i Radnych Rady Gminy z danego Sołectwa.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 11. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. Zebranie Wiejskie w szczególnie uzasadnionych wypadkach, np. nie wykonania przez Sołtysa obowiązku zwołania Zebrania Wiejskiego, może zwołać Wójt Gminy w porozumieniu z Sołtysiem lub Radą Sołecką.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego należy podać do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej) na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta, powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że Wnioskodawcy proponują późniejszy termin.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować prawomocne uchwały i rozstrzygnięcia, jeżeli podczas głosowania bierze w nim udział nie mniej niż 15 osób uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku określonego w ust. 1 quorum, Przewodniczący zamyka to Zebranie i niezwłocznie wyznacza drugi termin Zebrania Wiejskiego, które może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 15 minut od zamknięcia pierwszego Zebrania.

3. W drugim terminie, o którym mowa w ust. 2, Zebranie Wiejskie obraduje i podejmuje uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu. Zebranie Wiejskie jest zwoływane w sposób zwyczajowo przyjęty (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej).

2. Zebranie Wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji kiedy jeden z punktów obrad dotyczy odwołania sołtysa bądź jego interesu prawnego, w takim przypadku Zebranie Wiejskie wybiera innego mieszkańca sołectwa na przewodniczącego Zebrania Wiejskiego. Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta Gminy otwiera i przewodniczy jego obradom Wójt lub wyznaczona przez niego osoba.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego, z innych przyczyn niż wymienione w ust.2, Sołtys wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego Zebranie Wiejskie.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 17. 1. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty tego Zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego i protokolant, jeśli został wybrany.

Rozdział 6

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania mieszkańców Sołectwa.

2. Termin zebrania, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa i zamieszczenie na stronie internetowej Gminy.

3. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania, uprawnionych do głosowania.

4. Lista obecności jest podstawą do stwierdzenia quorum.

5. Zebranie mieszkańców Sołectwa jest prawomocne jeżeli są spełnione przesłanki § 14.

6. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres kadencji Rady Gminy licząc od dnia wyboru.

7. Ustępujący Sołtys składa sprawozdanie ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej.

8. Zebranie mieszkańców Sołectwa, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, prowadzi osoba wybrana spośród uczestników zebrania.

§ 19. 1. W celu przeprowadzenia wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zebranie mieszkańców Sołectwa powołuje minimum 3-osobową komisję skrutacyjną. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, który przedstawia porządek wyborów i tryb przeprowadzenia wyborów.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie kart do głosowania;
- 4) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 5) ustalenie wyników głosowania;
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 7) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 20. 1. Sołtys i Rada Sołecka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu mieszkańców Sołectwa przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie jego nieobecności na zebraniu.

5. Przed przystąpieniem do głosowania kandydaci na stanowisko Sołtysa uzasadniają swój start w wyborach.

§ 21. 1. Komisja Skrutacyjna przez głosowanie zamyka listę kandydatur na stanowisko Sołtysa po zarejestrowaniu wszystkich kandydatów zgłoszonych przez uczestników zebrania.

2. Po zamknięciu listy kandydatów, komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania zawierające nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy.

3. Karty do głosowania komisja skrutacyjna rozdaje mieszkańcom uprawnionym do głosowania w celu dokonania wyboru.

§ 22. 1. Głosowanie odbywa się w sposób tajny i bezpośredni odrębnie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa.

§ 23. 1. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono jednego kandydata polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, kiedy wyborca oddaje głos za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „nie” kiedy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. W przypadku opisanym w ust. 1 kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu oddano więcej głosów na „tak” od ilości głosów na „nie”.

3. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono kilku kandydatów polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w większej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

5. W przypadku gdy spośród więcej niż dwóch zgłoszonych kandydatów kandydaci uzyskali równą ilość głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania. W głosowaniu tym biorą tylko udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów, wybory pozostają nierozstrzygnięte. Wójt zwołuje kolejne zebranie w trybie i na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

6. W przypadku gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat, przeprowadza się wybory ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 24. 1. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru członków Rady Sołeckiej spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zebrania.

2. Liczba członków Rady Sołeckiej odnosi się do zapisów § 7 ust. 2.

3. Kandydaci do Rady Sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie oraz uzasadnić swój start w wyborach.

4. Wybór członków Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków.

5. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali równą ilość głosów stosuje się § 23 ust. 5.

Rozdział 7

Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 25. 1. Sołtys i Rada Sołeczka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

1) Wójt;

2) Rada Gminy;

3) Mieszkańcy Sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie, co najmniej 20 % uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Wójta.

4. Zwołanie zebrania mieszkańców Sołectwa w celu ewentualnego odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady zarządza Wójt, w terminie 30 dni od złożenia wniosku o odwołanie, wyznaczając: miejsce, dzień i godzinę zebrania.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba, której wniosek dotyczy została skutecznie zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

7. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;

2) utraty prawa wybieralności;

3) śmierci;

4) odwołania z przyczyn określonych w § 25 ust. 1.

§ 27. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie do 30 dni wybory, zwołując zebranie mieszkańców Sołectwa.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej w sytuacji, o której mowa w ust. 1 odbywają się według zasad określonych w § 18 - § 24 niniejszego statutu.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji Rady Gminy.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 28. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia niniejszego Statutu.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzut oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie tego terminu spowoduje oddalenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę na podstawie przez nią zgromadzonych materiałów dowodowych, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie Sołectwa i protest oddala.

Rozdział 8

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2, Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub Komisji Rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 30. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne, a ich nieważność stwierdza Wójt.

2. Wójt może zawiesić wykonanie uchwały każdego z organów kolegialnych oraz decyzji Sołtysa jeśli uchwała lub decyzja jest sprzeczna z postanowieniami niniejszego statutu lub inną uchwałą Rady Gminy, w tym Statutu Gminy.

3. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

4. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, Sołectwu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 31. Zmiany do statutu sołectwa dokonuje Rada Gminy w Turawie w trybie i na zasadach przewidzianych do jego uchwalenia.

§ 32. Traci moc Uchwała Nr XLIX/359/2023 Rady Gminy Turawa z dnia 2 lutego 2023 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Turawa.

§ 33. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz sposób zwyczajowo przyjęty.



GMINA TURAWA SOŁECTWA I ICH GRANICE



SOŁECTWO KOTÓRZ WIELKI

Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr OR.0050.29.2023

Wójta Gminy Turawa
z dnia 27 lutego 2023 r.

Gmina Turawa



**STATUT SOŁECTWA
LIGOTA TURAWSKA**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa organizację i zasady działania Sołectwa Ligota Turawska.

§ 2. Użyte w Statucie sformułowania oznaczają:

- 1) Gmina - Gmina Turawa;
- 2) Rada Gminy - Rada Gminy Turawa;
- 3) Wójt - Wójt Gminy Turawa;
- 4) Sołectwo - Sołectwo Ligota Turawska;
- 5) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy Sołectwa Ligota Turawska;
- 6) Statut - Statut Sołectwa Ligota Turawska;
- 7) Sołtys - organ wykonawczy Sołectwa Ligota Turawska;
- 8) Rada Sołecka - pomocniczy organ wspierający Sołtysa, o charakterze opiniodawczo-doradczym;
- 9) Radni Gminy - Radni Gminy Turawa.

§ 3. 1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Turawa;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

Rozdział 2

Nazwa i obszar Sołectwa

§ 4. Sołectwo Ligota Turawska, zwane dalej sołectwem jest jednostką pomocniczą Gminy Turawa i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

§ 5. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje sołectwo Ligota Turawska.

2. Granice obszaru sołectwa, okazane są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

Rozdział 3

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 6. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w realizacji poprawy życia mieszkańców sołectwa, opieki zdrowotnej, socjalno-bytowych, kultury, sportu, wypoczynku i innych dotyczących mieszkańców Sołectwa;
- 2) organizowanie życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb sołectwa;
- 3) współpraca z pozostałymi sołectwami w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach uzyskanych kompetencji;
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy dotyczących mieszkańców Sołectwa i jego obszaru;
- 3) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych dotyczących Sołectwa, których załatwienie wykracza poza jego kompetencje;
- 4) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych w sprawach dotyczących Gminy i Sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

Rozdział 4

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 7. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, składającej się od 5 do 9 osób. Skład liczebny rady przegłosowuje w głosowaniu jawnym zebranie mieszkańców Sołectwa przy wyborze Rady Sołeckiej.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Wójt zwołuje zebranie mieszkańców Sołectwa w przedmiocie wyboru organów sołectwa w terminie do 3 miesięcy od dnia przeprowadzenia wyborów samorządowych.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 8. Do zadań i kompetencji Zebrania Wiejskiego wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 2) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw dotyczących mieszkańców sołectwa;
- 5) występowania z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 6) opiniowanie celowości zmiany granic Sołectwa.

§ 9. 1. Do zadań i kompetencji Sołtysa, wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) przekazywanie Mieszkańcom Sołectwa informacji o ważnych sprawach prowadzonych przez organy Gminy, dotyczących Sołectwa i Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przygotowywanie porządku obrad oraz przewodniczenie obradom;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał zebrania;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwały Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) składanie na Zebraniu Wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę życia społeczności sołeckiej, bezpieczeństwa i porządku publicznego;

- 7) organizowanie wspólnych prac mieszkańców Sołectwa przy przedsięwzięciach społecznie użytecznych oraz samopomocy mieszkańców;
- 8) inspirowanie aktywności mieszkańców Sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbania o czystość i porządek w Sołectwie;
- 9) wspomaganie Rady Gminy i Wójta w realizacji podjętych zadań;
- 10) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 11) zarządzanie mieniem Sołectwa na zasadach zwykłego zarządu z zachowaniem należytej dbałości;
- 12) przekazywanie uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego Wójtowi Gminy, w terminie 14 dni od ich podjęcia;
- 13) współdziałanie z organizacjami działającymi na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 10. 1. Rada Sołecka ma charakter wspomagający.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i prowadzi Sołtys.

4. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą brać udział Radni Rady Gminy z danego sołectwa oraz osoby zaproszone.

5. Sołtys zobowiązany jest powiadomić o posiedzeniu członków Rady Sołeckiej i Radnych Rady Gminy z danego Sołectwa.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 11. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. Zebranie Wiejskie w szczególnie uzasadnionych wypadkach, np. nie wykonania przez Sołtysa obowiązku zwołania Zebrania Wiejskiego, może zwołać Wójt Gminy w porozumieniu z Sołtysiem lub Radą Sołecką.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego należy podać do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej) na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta, powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że Wnioskodawcy proponują późniejszy termin.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować prawomocne uchwały i rozstrzygnięcia, jeżeli podczas głosowania bierze w nim udział nie mniej niż 15 osób uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku określonego w ust. 1 quorum, Przewodniczący zamyka to Zebranie i niezwłocznie wyznacza drugi termin Zebrania Wiejskiego, które może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 15 minut od zamknięcia pierwszego Zebrania.

3. W drugim terminie, o którym mowa w ust. 2, Zebranie Wiejskie obraduje i podejmuje uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu. Zebranie Wiejskie jest zwoływane w sposób zwyczajowo przyjęty (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej).

2. Zebranie Wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji kiedy jeden z punktów obrad dotyczy odwołania sołtysa bądź jego interesu prawnego, w takim przypadku Zebranie Wiejskie wybiera innego mieszkańca sołectwa na przewodniczącego Zebrania Wiejskiego. Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta Gminy otwiera i przewodniczy jego obradom Wójt lub wyznaczona przez niego osoba.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego, z innych przyczyn niż wymienione w ust.2, Sołtys wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego Zebranie Wiejskie.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 17. 1. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty tego Zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego i protokolant, jeśli został wybrany.

Rozdział 6

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania mieszkańców Sołectwa.

2. Termin zebrania, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa i zamieszczenie na stronie internetowej Gminy.

3. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania, uprawnionych do głosowania.

4. Lista obecności jest podstawą do stwierdzenia quorum.

5. Zebranie mieszkańców Sołectwa jest prawomocne jeżeli są spełnione przesłanki § 14.

6. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres kadencji Rady Gminy licząc od dnia wyboru.

7. Ustępujący Sołtys składa sprawozdanie ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej.

8. Zebranie mieszkańców Sołectwa, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, prowadzi osoba wybrana spośród uczestników zebrania.

§ 19. 1. W celu przeprowadzenia wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zebranie mieszkańców Sołectwa powołuje minimum 3-osobową komisję skrutacyjną. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, który przedstawia porządek wyborów i tryb przeprowadzenia wyborów.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie kart do głosowania;
- 4) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 5) ustalenie wyników głosowania;
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 7) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 20. 1. Sołtys i Rada Sołecka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu mieszkańców Sołectwa przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie jego nieobecności na zebraniu.

5. Przed przystąpieniem do głosowania kandydaci na stanowisko Sołtysa uzasadniają swój start w wyborach.

§ 21. 1. Komisja Skrutacyjna przez głosowanie zamyka listę kandydatur na stanowisko Sołtysa po zarejestrowaniu wszystkich kandydatów zgłoszonych przez uczestników zebrania.

2. Po zamknięciu listy kandydatów, komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania zawierające nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy.

3. Karty do głosowania komisja skrutacyjna rozdaje mieszkańcom uprawnionym do głosowania w celu dokonania wyboru.

§ 22. 1. Głosowanie odbywa się w sposób tajny i bezpośredni odrębnie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa.

§ 23. 1. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono jednego kandydata polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, kiedy wyborca oddaje głos za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „nie” kiedy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. W przypadku opisanym w ust. 1 kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu oddano więcej głosów na „tak” od ilości głosów na „nie”.

3. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono kilku kandydatów polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w większej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

5. W przypadku gdy spośród więcej niż dwóch zgłoszonych kandydatów kandydaci uzyskali równą ilość głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania. W głosowaniu tym biorą tylko udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów, wybory pozostają nierozstrzygnięte. Wójt zwołuje kolejne zebranie w trybie i na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

6. W przypadku gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat, przeprowadza się wybory ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 24. 1. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru członków Rady Sołeckiej spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zebrania.

2. Liczba członków Rady Sołeckiej odnosi się do zapisów § 7 ust. 2.

3. Kandydaci do Rady Sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie oraz uzasadnić swój start w wyborach.

4. Wybór członków Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków.

5. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali równą ilość głosów stosuje się § 23 ust. 5.

Rozdział 7

Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 25. 1. Sołtys i Rada Sołeczka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

1) Wójt;

2) Rada Gminy;

3) Mieszkańcy Sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie, co najmniej 20 % uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Wójta.

4. Zwołanie zebrania mieszkańców Sołectwa w celu ewentualnego odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady zarządza Wójt, w terminie 30 dni od złożenia wniosku o odwołanie, wyznaczając: miejsce, dzień i godzinę zebrania.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba, której wniosek dotyczy została skutecznie zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

7. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;

2) utraty prawa wybieralności;

3) śmierci;

4) odwołania z przyczyn określonych w § 25 ust. 1.

§ 27. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie do 30 dni wybory, zwołując zebranie mieszkańców Sołectwa.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej w sytuacji, o której mowa w ust. 1 odbywają się według zasad określonych w § 18 - § 24 niniejszego statutu.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji Rady Gminy.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 28. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia niniejszego Statutu.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzut oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie tego terminu spowoduje oddalenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę na podstawie przez nią zgromadzonych materiałów dowodowych, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie Sołectwa i protest oddala.

Rozdział 8

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2, Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub Komisji Rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 30. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne, a ich nieważność stwierdza Wójt.

2. Wójt może zawiesić wykonanie uchwały każdego z organów kolegialnych oraz decyzji Sołtysa jeśli uchwała lub decyzja jest sprzeczna z postanowieniami niniejszego statutu lub inną uchwałą Rady Gminy, w tym Statutu Gminy.

3. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

4. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, Sołectwu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 31. Zmiany do statutu sołectwa dokonuje Rada Gminy w Turawie w trybie i na zasadach przewidzianych do jego uchwalenia.

§ 32. Traci moc Uchwała Nr XLIX/359/2023 Rady Gminy Turawa z dnia 2 lutego 2023 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Turawa.

§ 33. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz sposób zwyczajowo przyjęty.



GMINA TURAWA SOŁECTWA I ICH GRANICE



SOŁECTWO LIGOTA TURAWSKA

Załącznik Nr 6
do Zarządzenia Nr OR.0050.29.2023

Wójta Gminy Turawa
z dnia 27 lutego 2023 r.

Gmina Turawa



STATUT SOŁECTWA
OSOWIEC z przysiółkiem TRZĘSINA

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa organizację i zasady działania Sołectwa Osowiec z przysiółkiem Trzęsina.

§ 2. Użyte w Statucie sformułowania oznaczają:

- 1) Gmina - Gmina Turawa;
- 2) Rada Gminy - Rada Gminy Turawa;
- 3) Wójt - Wójt Gminy Turawa;
- 4) Sołectwo - Sołectwo Osowiec z przysiółkiem Trzęsina;
- 5) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy Sołectwa Osowiec z przysiółkiem Trzęsina;
- 6) Statut - Statut Sołectwa Osowiec z przysiółkiem Trzęsina;
- 7) Sołtys - organ wykonawczy Sołectwa Osowiec z przysiółkiem Trzęsina;
- 8) Rada Sołecka - pomocniczy organ wspierający Sołtysa, o charakterze opiniodawczo-doradczym;
- 9) Radni Gminy - Radni Gminy Turawa.

§ 3. 1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Turawa;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

Rozdział 2

Nazwa i obszar Sołectwa

§ 4. Sołectwo Osowiec z przysiółkiem Trzęsina, zwane dalej sołectwem jest jednostką pomocniczą Gminy Turawa i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

§ 5. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje sołectwo Osowiec z przysiółkiem Trzęsina.

2. Granice obszaru sołectwa, okazane są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

Rozdział 3

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 6. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w realizacji poprawy życia mieszkańców sołectwa, opieki zdrowotnej, socjalno-bytowych, kultury, sportu, wypoczynku i innych dotyczących mieszkańców Sołectwa;
- 2) organizowanie życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb sołectwa;
- 3) współpraca z pozostałymi sołectwami w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach uzyskanych kompetencji;
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy dotyczących mieszkańców Sołectwa i jego obszaru;
- 3) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych dotyczących Sołectwa, których załatwienie wykracza poza jego kompetencje;
- 4) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych w sprawach dotyczących Gminy i Sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

Rozdział 4

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 7. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, składającej się od 5 do 9 osób. Skład liczebny rady przegłosowuje w głosowaniu jawnym zebranie mieszkańców Sołectwa przy wyborze Rady Sołeckiej.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Wójt zwołuje zebranie mieszkańców Sołectwa w przedmiocie wyboru organów sołectwa w terminie do 3 miesięcy od dnia przeprowadzenia wyborów samorządowych.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 8. Do zadań i kompetencji Zebrania Wiejskiego wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 2) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw dotyczących mieszkańców sołectwa;
- 5) występowania z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 6) opiniowanie celowości zmiany granic Sołectwa.

§ 9. 1. Do zadań i kompetencji Sołtysa, wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) przekazywanie Mieszkańcom Sołectwa informacji o ważnych sprawach prowadzonych przez organy Gminy, dotyczących Sołectwa i Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przygotowywanie porządku obrad oraz przewodniczenie obradom;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał zebrania;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwały Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) składanie na Zebraniu Wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę życia społeczności sołeckiej, bezpieczeństwa i porządku publicznego;

- 7) organizowanie wspólnych prac mieszkańców Sołectwa przy przedsięwzięciach społecznie użytecznych oraz samopomocy mieszkańców;
 - 8) inspirowanie aktywności mieszkańców Sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbania o czystość i porządek w Sołectwie;
 - 9) wspomaganie Rady Gminy i Wójta w realizacji podjętych zadań;
 - 10) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 11) zarządzanie mieniem Sołectwa na zasadach zwykłego zarządu z zachowaniem należytej dbałości;
 - 12) przekazywanie uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego Wójtowi Gminy, w terminie 14 dni od ich podjęcia;
 - 13) współdziałanie z organizacjami działającymi na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 10. 1. Rada Sołecka ma charakter wspomagający.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i prowadzi Sołtys.

4. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą brać udział Radni Rady Gminy z danego sołectwa oraz osoby zaproszone.

5. Sołtys zobowiązany jest powiadomić o posiedzeniu członków Rady Sołeckiej i Radnych Rady Gminy z danego Sołectwa.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 11. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. Zebranie Wiejskie w szczególnie uzasadnionych wypadkach, np. nie wykonania przez Sołtysa obowiązku zwołania Zebrania Wiejskiego, może zwołać Wójt Gminy w porozumieniu z Sołtysiem lub Radą Sołecką.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego należy podać do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej) na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta, powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że Wnioskodawcy proponują późniejszy termin.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować prawomocne uchwały i rozstrzygnięcia, jeżeli podczas głosowania bierze w nim udział nie mniej niż 15 osób uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku określonego w ust. 1 quorum, Przewodniczący zamyka to Zebranie i niezwłocznie wyznacza drugi termin Zebrania Wiejskiego, które może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 15 minut od zamknięcia pierwszego Zebrania.

3. W drugim terminie, o którym mowa w ust. 2, Zebranie Wiejskie obraduje i podejmuje uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu. Zebranie Wiejskie jest zwoływane w sposób zwyczajowo przyjęty (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej).

2. Zebranie Wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji kiedy jeden z punktów obrad dotyczy odwołania sołtysa bądź jego interesu prawnego, w takim przypadku Zebranie Wiejskie wybiera innego mieszkańca sołectwa na przewodniczącego Zebrania Wiejskiego. Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta Gminy otwiera i przewodniczy jego obradom Wójt lub wyznaczona przez niego osoba.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego, z innych przyczyn niż wymienione w ust.2, Sołtys wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego Zebranie Wiejskie.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 17. 1. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty tego Zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego i protokolant, jeśli został wybrany.

Rozdział 6

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania mieszkańców Sołectwa.

2. Termin zebrania, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa i zamieszczenie na stronie internetowej Gminy.

3. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania, uprawnionych do głosowania.

4. Lista obecności jest podstawą do stwierdzenia quorum.

5. Zebranie mieszkańców Sołectwa jest prawomocne jeżeli są spełnione przesłanki § 14.

6. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres kadencji Rady Gminy licząc od dnia wyboru.

7. Ustępujący Sołtys składa sprawozdanie ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej.

8. Zebranie mieszkańców Sołectwa, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, prowadzi osoba wybrana spośród uczestników zebrania.

§ 19. 1. W celu przeprowadzenia wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zebranie mieszkańców Sołectwa powołuje minimum 3-osobową komisję skrutacyjną. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, który przedstawia porządek wyborów i tryb przeprowadzenia wyborów.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie kart do głosowania;
- 4) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 5) ustalenie wyników głosowania;
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 7) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 20. 1. Sołtys i Rada Sołecka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu mieszkańców Sołectwa przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie jego nieobecności na zebraniu.

5. Przed przystąpieniem do głosowania kandydaci na stanowisko Sołtysa uzasadniają swój start w wyborach.

§ 21. 1. Komisja Skrutacyjna przez głosowanie zamyka listę kandydatur na stanowisko Sołtysa po zarejestrowaniu wszystkich kandydatów zgłoszonych przez uczestników zebrania.

2. Po zamknięciu listy kandydatów, komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania zawierające nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy.

3. Karty do głosowania komisja skrutacyjna rozdaje mieszkańcom uprawnionym do głosowania w celu dokonania wyboru.

§ 22. 1. Głosowanie odbywa się w sposób tajny i bezpośredni odrębnie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa.

§ 23. 1. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono jednego kandydata polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, kiedy wyborca oddaje głos za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „nie” kiedy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. W przypadku opisanym w ust. 1 kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu oddano więcej głosów na „tak” od ilości głosów na „nie”.

3. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono kilku kandydatów polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w większej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

5. W przypadku gdy spośród więcej niż dwóch zgłoszonych kandydatów kandydaci uzyskali równą ilość głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania. W głosowaniu tym biorą tylko udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów, wybory pozostają nierozstrzygnięte. Wójt zwołuje kolejne zebranie w trybie i na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

6. W przypadku gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat, przeprowadza się wybory ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 24. 1. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru członków Rady Sołeckiej spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zebrania.

2. Liczba członków Rady Sołeckiej odnosi się do zapisów § 7 ust. 2.

3. Kandydaci do Rady Sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie oraz uzasadnić swój start w wyborach.

4. Wybór członków Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków.

5. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali równą ilość głosów stosuje się § 23 ust. 5.

Rozdział 7

Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 25. 1. Sołtys i Rada Sołeczka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

1) Wójt;

2) Rada Gminy;

3) Mieszkańcy Sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie, co najmniej 20 % uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Wójta.

4. Zwołanie zebrania mieszkańców Sołectwa w celu ewentualnego odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady zarządza Wójt, w terminie 30 dni od złożenia wniosku o odwołanie, wyznaczając: miejsce, dzień i godzinę zebrania.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba, której wniosek dotyczy została skutecznie zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

7. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;

2) utraty prawa wybieralności;

3) śmierci;

4) odwołania z przyczyn określonych w § 25 ust. 1.

§ 27. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie do 30 dni wybory, zwołując zebranie mieszkańców Sołectwa.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej w sytuacji, o której mowa w ust. 1 odbywają się według zasad określonych w § 18 - § 24 niniejszego statutu.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji Rady Gminy.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 28. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia niniejszego Statutu.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzut oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie tego terminu spowoduje oddalenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę na podstawie przez nią zgromadzonych materiałów dowodowych, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie Sołectwa i protest oddala.

Rozdział 8

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2, Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub Komisji Rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 30. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne, a ich nieważność stwierdza Wójt.

2. Wójt może zawiesić wykonanie uchwały każdego z organów kolegialnych oraz decyzji Sołtysa jeśli uchwała lub decyzja jest sprzeczna z postanowieniami niniejszego statutu lub inną uchwałą Rady Gminy, w tym Statutu Gminy.

3. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

4. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, Sołectwu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 31. Zmiany do statutu sołectwa dokonuje Rada Gminy w Turawie w trybie i na zasadach przewidzianych do jego uchwalenia.

§ 32. Traci moc Uchwała Nr XLIX/359/2023 Rady Gminy Turawa z dnia 2 lutego 2023 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Turawa.

§ 33. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz sposób zwyczajowo przyjęty.



GMINA TURAWA SOŁECTWA I ICH GRANICE



SOŁECTWO OSOWIEC z przysiółkiem TRZĘSINA

Załącznik Nr 7
do Zarządzenia Nr OR.0050.29.2023

Wójta Gminy Turawa
z dnia 27 lutego 2023 r.

Gmina Turawa



**STATUT SOŁECTWA
RZĘDÓW**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa organizację i zasady działania Sołectwa Rzędów.

§ 2. Użyte w Statucie sformułowania oznaczają:

- 1) Gmina - Gmina Turawa;
- 2) Rada Gminy - Rada Gminy Turawa;
- 3) Wójt - Wójt Gminy Turawa;
- 4) Sołectwo - Sołectwo Rzędów;
- 5) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy Sołectwa Rzędów;
- 6) Statut - Statut Sołectwa Rzędów;
- 7) Sołtys - organ wykonawczy Sołectwa Rzędów;
- 8) Rada Sołecka - pomocniczy organ wspierający Sołtysa, o charakterze opiniodawczo-doradczym;
- 9) Radni Gminy - Radni Gminy Turawa.

§ 3. 1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Turawa;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

Rozdział 2

Nazwa i obszar Sołectwa

§ 4. Sołectwo Rzędów, zwane dalej sołectwem jest jednostką pomocniczą Gminy Turawa i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

§ 5. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje sołectwo Rzędów.

2. Granice obszaru sołectwa, okazane są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

Rozdział 3

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 6. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w realizacji poprawy życia mieszkańców sołectwa, opieki zdrowotnej, socjalno-bytowych, kultury, sportu, wypoczynku i innych dotyczących mieszkańców Sołectwa;
- 2) organizowanie życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb sołectwa;
- 3) współpraca z pozostałymi sołectwami w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach uzyskanych kompetencji;
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy dotyczących mieszkańców Sołectwa i jego obszaru;
- 3) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych dotyczących Sołectwa, których załatwienie wykracza poza jego kompetencje;
- 4) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych w sprawach dotyczących Gminy i Sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

Rozdział 4

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 7. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, składającej się od 5 do 9 osób. Skład liczebny rady przegłosowuje w głosowaniu jawnym zebranie mieszkańców Sołectwa przy wyborze Rady Sołeckiej.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Wójt zwołuje zebranie mieszkańców Sołectwa w przedmiocie wyboru organów sołectwa w terminie do 3 miesięcy od dnia przeprowadzenia wyborów samorządowych.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 8. Do zadań i kompetencji Zebrania Wiejskiego wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 2) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw dotyczących mieszkańców sołectwa;
- 5) występowania z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 6) opiniowanie celowości zmiany granic Sołectwa.

§ 9. 1. Do zadań i kompetencji Sołtysa, wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) przekazywanie Mieszkańcom Sołectwa informacji o ważnych sprawach prowadzonych przez organy Gminy, dotyczących Sołectwa i Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przygotowywanie porządku obrad oraz przewodniczenie obradom;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał zebrania;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwały Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) składanie na Zebraniu Wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę życia społeczności sołeckiej, bezpieczeństwa i porządku publicznego;

- 7) organizowanie wspólnych prac mieszkańców Sołectwa przy przedsięwzięciach społecznie użytecznych oraz samopomocy mieszkańców;
 - 8) inspirowanie aktywności mieszkańców Sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbania o czystość i porządek w Sołectwie;
 - 9) wspomaganie Rady Gminy i Wójta w realizacji podjętych zadań;
 - 10) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 11) zarządzanie mieniem Sołectwa na zasadach zwykłego zarządu z zachowaniem należytej dbałości;
 - 12) przekazywanie uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego Wójtowi Gminy, w terminie 14 dni od ich podjęcia;
 - 13) współdziałanie z organizacjami działającymi na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 10. 1. Rada Sołecka ma charakter wspomagający.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i prowadzi Sołtys.

4. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą brać udział Radni Rady Gminy z danego sołectwa oraz osoby zaproszone.

5. Sołtys zobowiązany jest powiadomić o posiedzeniu członków Rady Sołeckiej i Radnych Rady Gminy z danego Sołectwa.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 11. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. Zebranie Wiejskie w szczególnie uzasadnionych wypadkach, np. nie wykonania przez Sołtysa obowiązku zwołania Zebrania Wiejskiego, może zwołać Wójt Gminy w porozumieniu z Sołtysiem lub Radą Sołecką.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego należy podać do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej) na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta, powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że Wnioskodawcy proponują późniejszy termin.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować prawomocne uchwały i rozstrzygnięcia, jeżeli podczas głosowania bierze w nim udział nie mniej niż 15 osób uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku określonego w ust. 1 quorum, Przewodniczący zamyka to Zebranie i niezwłocznie wyznacza drugi termin Zebrania Wiejskiego, które może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 15 minut od zamknięcia pierwszego Zebrania.

3. W drugim terminie, o którym mowa w ust. 2, Zebranie Wiejskie obraduje i podejmuje uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu. Zebranie Wiejskie jest zwoływane w sposób zwyczajowo przyjęty (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej).

2. Zebranie Wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji kiedy jeden z punktów obrad dotyczy odwołania sołtysa bądź jego interesu prawnego, w takim przypadku Zebranie Wiejskie wybiera innego mieszkańca sołectwa na przewodniczącego Zebrania Wiejskiego. Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta Gminy otwiera i przewodniczy jego obradom Wójt lub wyznaczona przez niego osoba.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego, z innych przyczyn niż wymienione w ust.2, Sołtys wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego Zebranie Wiejskie.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 17. 1. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty tego Zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego i protokolant, jeśli został wybrany.

Rozdział 6

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania mieszkańców Sołectwa.

2. Termin zebrania, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa i zamieszczenie na stronie internetowej Gminy.

3. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania, uprawnionych do głosowania.

4. Lista obecności jest podstawą do stwierdzenia quorum.

5. Zebranie mieszkańców Sołectwa jest prawomocne jeżeli są spełnione przesłanki § 14.

6. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres kadencji Rady Gminy licząc od dnia wyboru.

7. Ustępujący Sołtys składa sprawozdanie ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej.

8. Zebranie mieszkańców Sołectwa, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, prowadzi osoba wybrana spośród uczestników zebrania.

§ 19. 1. W celu przeprowadzenia wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zebranie mieszkańców Sołectwa powołuje minimum 3-osobową komisję skrutacyjną. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, który przedstawia porządek wyborów i tryb przeprowadzenia wyborów.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie kart do głosowania;
- 4) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 5) ustalenie wyników głosowania;
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 7) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 20. 1. Sołtys i Rada Sołecka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu mieszkańców Sołectwa przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie jego nieobecności na zebraniu.

5. Przed przystąpieniem do głosowania kandydaci na stanowisko Sołtysa uzasadniają swój start w wyborach.

§ 21. 1. Komisja Skrutacyjna przez głosowanie zamyka listę kandydatur na stanowisko Sołtysa po zarejestrowaniu wszystkich kandydatów zgłoszonych przez uczestników zebrania.

2. Po zamknięciu listy kandydatów, komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania zawierające nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy.

3. Karty do głosowania komisja skrutacyjna rozdaje mieszkańcom uprawnionym do głosowania w celu dokonania wyboru.

§ 22. 1. Głosowanie odbywa się w sposób tajny i bezpośredni odrębnie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa.

§ 23. 1. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono jednego kandydata polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, kiedy wyborca oddaje głos za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „nie” kiedy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. W przypadku opisanym w ust. 1 kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu oddano więcej głosów na „tak” od ilości głosów na „nie”.

3. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono kilku kandydatów polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w większej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

5. W przypadku gdy spośród więcej niż dwóch zgłoszonych kandydatów kandydaci uzyskali równą ilość głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania. W głosowaniu tym biorą tylko udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów, wybory pozostają nierozstrzygnięte. Wójt zwołuje kolejne zebranie w trybie i na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

6. W przypadku gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat, przeprowadza się wybory ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 24. 1. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru członków Rady Sołeckiej spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zebrania.

2. Liczba członków Rady Sołeckiej odnosi się do zapisów § 7 ust. 2.

3. Kandydaci do Rady Sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie oraz uzasadnić swój start w wyborach.

4. Wybór członków Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków.

5. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali równą ilość głosów stosuje się § 23 ust. 5.

Rozdział 7

Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 25. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

1) Wójt;

2) Rada Gminy;

3) Mieszkańcy Sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie, co najmniej 20 % uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Wójta.

4. Zwołanie zebrania mieszkańców Sołectwa w celu ewentualnego odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady zarządza Wójt, w terminie 30 dni od złożenia wniosku o odwołanie, wyznaczając: miejsce, dzień i godzinę zebrania.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba, której wniosek dotyczy została skutecznie zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

7. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;

2) utraty prawa wybieralności;

3) śmierci;

4) odwołania z przyczyn określonych w § 25 ust. 1.

§ 27. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie do 30 dni wybory, zwołując zebranie mieszkańców Sołectwa.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej w sytuacji, o której mowa w ust. 1 odbywają się według zasad określonych w § 18 - § 24 niniejszego statutu.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji Rady Gminy.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 28. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia niniejszego Statutu.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzut oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie tego terminu spowoduje oddalenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę na podstawie przez nią zgromadzonych materiałów dowodowych, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie Sołectwa i protest oddala.

Rozdział 8

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2, Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub Komisji Rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 30. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne, a ich nieważność stwierdza Wójt.

2. Wójt może zawiesić wykonanie uchwały każdego z organów kolegialnych oraz decyzji Sołtysa jeśli uchwała lub decyzja jest sprzeczna z postanowieniami niniejszego statutu lub inną uchwałą Rady Gminy, w tym Statutu Gminy.

3. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

4. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, Sołectwu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 31. Zmiany do statutu sołectwa dokonuje Rada Gminy w Turawie w trybie i na zasadach przewidzianych do jego uchwalenia.

§ 32. Traci moc Uchwała Nr XLIX/359/2023 Rady Gminy Turawa z dnia 2 lutego 2023 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Turawa.

§ 33. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz sposób zwyczajowo przyjęty.



GMINA TURAWA SOŁECTWA I ICH GRANICE



SOŁECTWO RZĘDÓW

Załącznik Nr 8
do Zarządzenia Nr OR.0050.29.2023

Wójta Gminy Turawa
z dnia 27 lutego 2023 r.

Gmina Turawa



STATUT SOŁECTWA
TURAWA z przysiółkiem MARSZAŁKI

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa organizację i zasady działania Sołectwa Turawa z przysiółkiem Marszałki.

§ 2. Użyte w Statucie sformułowania oznaczają:

- 1) Gmina - Gmina Turawa;
- 2) Rada Gminy - Rada Gminy Turawa;
- 3) Wójt - Wójt Gminy Turawa;
- 4) Sołectwo - Sołectwo Turawa z przysiółkiem Marszałki;
- 5) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy Sołectwa Turawa z przysiółkiem Marszałki;
- 6) Statut - Statut Sołectwa Turawa z przysiółkiem Marszałki;
- 7) Sołtys - organ wykonawczy Sołectwa Turawa z przysiółkiem Marszałki;
- 8) Rada Sołecka - pomocniczy organ wspierający Sołtysa, o charakterze opiniodawczo-doradczym;
- 9) Radni Gminy - Radni Gminy Turawa.

§ 3. 1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Turawa;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

Rozdział 2

Nazwa i obszar Sołectwa

§ 4. Sołectwo Turawa z przysiółkiem Marszałki, zwane dalej sołectwem jest jednostką pomocniczą Gminy Turawa i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

§ 5. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje sołectwo Turawa z przysiółkiem Marszałki.

2. Granice obszaru sołectwa, okazane są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

Rozdział 3

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 6. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w realizacji poprawy życia mieszkańców sołectwa, opieki zdrowotnej, socjalno-bytowych, kultury, sportu, wypoczynku i innych dotyczących mieszkańców Sołectwa;
- 2) organizowanie życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb sołectwa;
- 3) współpraca z pozostałymi sołectwami w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach uzyskanych kompetencji;
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy dotyczących mieszkańców Sołectwa i jego obszaru;
- 3) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych dotyczących Sołectwa, których załatwienie wykracza poza jego kompetencje;
- 4) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych w sprawach dotyczących Gminy i Sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

Rozdział 4

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 7. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, składającej się od 5 do 9 osób. Skład liczebny rady przegłosowuje w głosowaniu jawnym zebranie mieszkańców Sołectwa przy wyborze Rady Sołeckiej.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Wójt zwołuje zebranie mieszkańców Sołectwa w przedmiocie wyboru organów sołectwa w terminie do 3 miesięcy od dnia przeprowadzenia wyborów samorządowych.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 8. Do zadań i kompetencji Zebrania Wiejskiego wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 2) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw dotyczących mieszkańców sołectwa;
- 5) występowania z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 6) opiniowanie celowości zmiany granic Sołectwa.

§ 9. 1. Do zadań i kompetencji Sołtysa, wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) przekazywanie Mieszkańcom Sołectwa informacji o ważnych sprawach prowadzonych przez organy Gminy, dotyczących Sołectwa i Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przygotowywanie porządku obrad oraz przewodniczenie obradom;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał zebrania;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwały Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) składanie na Zebraniu Wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę życia społeczności sołeckiej, bezpieczeństwa i porządku publicznego;

- 7) organizowanie wspólnych prac mieszkańców Sołectwa przy przedsięwzięciach społecznie użytecznych oraz samopomocy mieszkańców;
 - 8) inspirowanie aktywności mieszkańców Sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbania o czystość i porządek w Sołectwie;
 - 9) wspomaganie Rady Gminy i Wójta w realizacji podjętych zadań;
 - 10) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 11) zarządzanie mieniem Sołectwa na zasadach zwykłego zarządu z zachowaniem należytej dbałości;
 - 12) przekazywanie uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego Wójtowi Gminy, w terminie 14 dni od ich podjęcia;
 - 13) współdziałanie z organizacjami działającymi na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 10. 1. Rada Sołecka ma charakter wspomagający.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i prowadzi Sołtys.

4. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą brać udział Radni Rady Gminy z danego sołectwa oraz osoby zaproszone.

5. Sołtys zobowiązany jest powiadomić o posiedzeniu członków Rady Sołeckiej i Radnych Rady Gminy z danego Sołectwa.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 11. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. Zebranie Wiejskie w szczególnie uzasadnionych wypadkach, np. nie wykonania przez Sołtysa obowiązku zwołania Zebrania Wiejskiego, może zwołać Wójt Gminy w porozumieniu z Sołtysiem lub Radą Sołecką.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego należy podać do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej) na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta, powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że Wnioskodawcy proponują późniejszy termin.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować prawomocne uchwały i rozstrzygnięcia, jeżeli podczas głosowania bierze w nim udział nie mniej niż 15 osób uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku określonego w ust. 1 quorum, Przewodniczący zamyka to Zebranie i niezwłocznie wyznacza drugi termin Zebrania Wiejskiego, które może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 15 minut od zamknięcia pierwszego Zebrania.

3. W drugim terminie, o którym mowa w ust. 2, Zebranie Wiejskie obraduje i podejmuje uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu. Zebranie Wiejskie jest zwoływane w sposób zwyczajowo przyjęty (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej).

2. Zebranie Wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji kiedy jeden z punktów obrad dotyczy odwołania sołtysa bądź jego interesu prawnego, w takim przypadku Zebranie Wiejskie wybiera innego mieszkańca sołectwa na przewodniczącego Zebrania Wiejskiego. Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta Gminy otwiera i przewodniczy jego obradom Wójt lub wyznaczona przez niego osoba.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego, z innych przyczyn niż wymienione w ust.2, Sołtys wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego Zebranie Wiejskie.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 17. 1. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty tego Zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego i protokolant, jeśli został wybrany.

Rozdział 6

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania mieszkańców Sołectwa.

2. Termin zebrania, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa i zamieszczenie na stronie internetowej Gminy.

3. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania, uprawnionych do głosowania.

4. Lista obecności jest podstawą do stwierdzenia quorum.

5. Zebranie mieszkańców Sołectwa jest prawomocne jeżeli są spełnione przesłanki § 14.

6. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres kadencji Rady Gminy licząc od dnia wyboru.

7. Ustępujący Sołtys składa sprawozdanie ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej.

8. Zebranie mieszkańców Sołectwa, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, prowadzi osoba wybrana spośród uczestników zebrania.

§ 19. 1. W celu przeprowadzenia wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zebranie mieszkańców Sołectwa powołuje minimum 3-osobową komisję skrutacyjną. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, który przedstawia porządek wyborów i tryb przeprowadzenia wyborów.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie kart do głosowania;
- 4) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 5) ustalenie wyników głosowania;
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 7) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 20. 1. Sołtys i Rada Sołecka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu mieszkańców Sołectwa przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie jego nieobecności na zebraniu.

5. Przed przystąpieniem do głosowania kandydaci na stanowisko Sołtysa uzasadniają swój start w wyborach.

§ 21. 1. Komisja Skrutacyjna przez głosowanie zamyka listę kandydatur na stanowisko Sołtysa po zarejestrowaniu wszystkich kandydatów zgłoszonych przez uczestników zebrania.

2. Po zamknięciu listy kandydatów, komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania zawierające nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy.

3. Karty do głosowania komisja skrutacyjna rozdaje mieszkańcom uprawnionym do głosowania w celu dokonania wyboru.

§ 22. 1. Głosowanie odbywa się w sposób tajny i bezpośredni odrębnie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa.

§ 23. 1. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono jednego kandydata polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, kiedy wyborca oddaje głos za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „nie” kiedy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. W przypadku opisanym w ust. 1 kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu oddano więcej głosów na „tak” od ilości głosów na „nie”.

3. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono kilku kandydatów polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w większej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

5. W przypadku gdy spośród więcej niż dwóch zgłoszonych kandydatów kandydaci uzyskali równą ilość głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania. W głosowaniu tym biorą tylko udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów, wybory pozostają nierozstrzygnięte. Wójt zwołuje kolejne zebranie w trybie i na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

6. W przypadku gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat, przeprowadza się wybory ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 24. 1. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru członków Rady Sołeckiej spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zebrania.

2. Liczba członków Rady Sołeckiej odnosi się do zapisów § 7 ust. 2.

3. Kandydaci do Rady Sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie oraz uzasadnić swój start w wyborach.

4. Wybór członków Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków.

5. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali równą ilość głosów stosuje się § 23 ust. 5.

Rozdział 7

Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 25. 1. Sołtys i Rada Sołeczka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

1) Wójt;

2) Rada Gminy;

3) Mieszkańcy Sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie, co najmniej 20 % uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Wójta.

4. Zwołanie zebrania mieszkańców Sołectwa w celu ewentualnego odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady zarządza Wójt, w terminie 30 dni od złożenia wniosku o odwołanie, wyznaczając: miejsce, dzień i godzinę zebrania.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba, której wniosek dotyczy została skutecznie zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

7. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;

2) utraty prawa wybieralności;

3) śmierci;

4) odwołania z przyczyn określonych w § 25 ust. 1.

§ 27. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie do 30 dni wybory, zwołując zebranie mieszkańców Sołectwa.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej w sytuacji, o której mowa w ust. 1 odbywają się według zasad określonych w § 18 - § 24 niniejszego statutu.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji Rady Gminy.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 28. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia niniejszego Statutu.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzut oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie tego terminu spowoduje oddalenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę na podstawie przez nią zgromadzonych materiałów dowodowych, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie Sołectwa i protest oddala.

Rozdział 8

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2, Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub Komisji Rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 30. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne, a ich nieważność stwierdza Wójt.

2. Wójt może zawiesić wykonanie uchwały każdego z organów kolegialnych oraz decyzji Sołtysa jeśli uchwała lub decyzja jest sprzeczna z postanowieniami niniejszego statutu lub inną uchwałą Rady Gminy, w tym Statutu Gminy.

3. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

4. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, Sołectwu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 31. Zmiany do statutu sołectwa dokonuje Rada Gminy w Turawie w trybie i na zasadach przewidzianych do jego uchwalenia.

§ 32. Traci moc Uchwała Nr XLIX/359/2023 Rady Gminy Turawa z dnia 2 lutego 2023 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Turawa.

§ 33. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz sposób zwyczajowo przyjęty.



GMINA TURAWA SOŁECTWA I ICH GRANICE



SOŁECTWO TURAWA z przysiółkiem MARSZAŁKI

Załącznik Nr 9
do Zarządzenia Nr OR.0050.29.2023

Wójta Gminy Turawa
z dnia 27 lutego 2023 r.

Gmina Turawa



**STATUT SOŁECTWA
WĘGRY**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa organizację i zasady działania Sołectwa Węgry.

§ 2. Użyte w Statucie sformułowania oznaczają:

- 1) Gmina - Gmina Turawa;
- 2) Rada Gminy - Rada Gminy Turawa;
- 3) Wójt - Wójt Gminy Turawa;
- 4) Sołectwo - Sołectwo Węgry;
- 5) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy Sołectwa Węgry;
- 6) Statut - Statut Sołectwa Węgry;
- 7) Sołtys - organ wykonawczy Sołectwa Węgry;
- 8) Rada Sołecka - pomocniczy organ wspierający Sołtysa, o charakterze opiniodawczo-doradczym;
- 9) Radni Gminy - Radni Gminy Turawa.

§ 3. 1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Turawa;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

Rozdział 2

Nazwa i obszar Sołectwa

§ 4. Sołectwo Węgry, zwane dalej sołectwem jest jednostką pomocniczą Gminy Turawa i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

§ 5. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje sołectwo Węgry.

2. Granice obszaru sołectwa, okazane są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

Rozdział 3

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 6. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w realizacji poprawy życia mieszkańców sołectwa, opieki zdrowotnej, socjalno-bytowych, kultury, sportu, wypoczynku i innych dotyczących mieszkańców Sołectwa;
- 2) organizowanie życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb sołectwa;
- 3) współpraca z pozostałymi sołectwami w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach uzyskanych kompetencji;
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy dotyczących mieszkańców Sołectwa i jego obszaru;
- 3) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych dotyczących Sołectwa, których załatwienie wykracza poza jego kompetencje;
- 4) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych w sprawach dotyczących Gminy i Sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

Rozdział 4

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 7. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, składającej się od 5 do 9 osób. Skład liczebny rady przegłosowuje w głosowaniu jawnym zebranie mieszkańców Sołectwa przy wyborze Rady Sołeckiej.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Wójt zwołuje zebranie mieszkańców Sołectwa w przedmiocie wyboru organów sołectwa w terminie do 3 miesięcy od dnia przeprowadzenia wyborów samorządowych.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 8. Do zadań i kompetencji Zebrania Wiejskiego wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 2) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw dotyczących mieszkańców sołectwa;
- 5) występowania z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 6) opiniowanie celowości zmiany granic Sołectwa.

§ 9. 1. Do zadań i kompetencji Sołtysa, wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) przekazywanie Mieszkańcom Sołectwa informacji o ważnych sprawach prowadzonych przez organy Gminy, dotyczących Sołectwa i Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przygotowywanie porządku obrad oraz przewodniczenie obradom;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał zebrania;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwały Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) składanie na Zebraniu Wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę życia społeczności sołeckiej, bezpieczeństwa i porządku publicznego;

- 7) organizowanie wspólnych prac mieszkańców Sołectwa przy przedsięwzięciach społecznie użytecznych oraz samopomocy mieszkańców;
 - 8) inspirowanie aktywności mieszkańców Sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbania o czystość i porządek w Sołectwie;
 - 9) wspomaganie Rady Gminy i Wójta w realizacji podjętych zadań;
 - 10) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 11) zarządzanie mieniem Sołectwa na zasadach zwykłego zarządu z zachowaniem należytej dbałości;
 - 12) przekazywanie uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego Wójtowi Gminy, w terminie 14 dni od ich podjęcia;
 - 13) współdziałanie z organizacjami działającymi na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 10. 1. Rada Sołeczka ma charakter wspomagający.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i prowadzi Sołtys.

4. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą brać udział Radni Rady Gminy z danego sołectwa oraz osoby zaproszone.

5. Sołtys zobowiązany jest powiadomić o posiedzeniu członków Rady Sołeckiej i Radnych Rady Gminy z danego Sołectwa.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 11. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. Zebranie Wiejskie w szczególnie uzasadnionych wypadkach, np. nie wykonania przez Sołtysa obowiązku zwołania Zebrania Wiejskiego, może zwołać Wójt Gminy w porozumieniu z Sołtysiem lub Radą Sołecką.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego należy podać do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej) na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta, powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że Wnioskodawcy proponują późniejszy termin.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować prawomocne uchwały i rozstrzygnięcia, jeżeli podczas głosowania bierze w nim udział nie mniej niż 15 osób uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku określonego w ust. 1 quorum, Przewodniczący zamyka to Zebranie i niezwłocznie wyznacza drugi termin Zebrania Wiejskiego, które może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 15 minut od zamknięcia pierwszego Zebrania.

3. W drugim terminie, o którym mowa w ust. 2, Zebranie Wiejskie obraduje i podejmuje uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu. Zebranie Wiejskie jest zwoływane w sposób zwyczajowo przyjęty (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej).

2. Zebranie Wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji kiedy jeden z punktów obrad dotyczy odwołania sołtysa bądź jego interesu prawnego, w takim przypadku Zebranie Wiejskie wybiera innego mieszkańca sołectwa na przewodniczącego Zebrania Wiejskiego. Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta Gminy otwiera i przewodniczy jego obradom Wójt lub wyznaczona przez niego osoba.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego, z innych przyczyn niż wymienione w ust.2, Sołtys wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego Zebranie Wiejskie.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 17. 1. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty tego Zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego i protokolant, jeśli został wybrany.

Rozdział 6

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania mieszkańców Sołectwa.

2. Termin zebrania, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa i zamieszczenie na stronie internetowej Gminy.

3. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania, uprawnionych do głosowania.

4. Lista obecności jest podstawą do stwierdzenia quorum.

5. Zebranie mieszkańców Sołectwa jest prawomocne jeżeli są spełnione przesłanki § 14.

6. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres kadencji Rady Gminy licząc od dnia wyboru.

7. Ustępujący Sołtys składa sprawozdanie ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej.

8. Zebranie mieszkańców Sołectwa, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, prowadzi osoba wybrana spośród uczestników zebrania.

§ 19. 1. W celu przeprowadzenia wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zebranie mieszkańców Sołectwa powołuje minimum 3-osobową komisję skrutacyjną. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, który przedstawia porządek wyborów i tryb przeprowadzenia wyborów.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie kart do głosowania;
- 4) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 5) ustalenie wyników głosowania;
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 7) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 20. 1. Sołtys i Rada Sołecka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu mieszkańców Sołectwa przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie jego nieobecności na zebraniu.

5. Przed przystąpieniem do głosowania kandydaci na stanowisko Sołtysa uzasadniają swój start w wyborach.

§ 21. 1. Komisja Skrutacyjna przez głosowanie zamyka listę kandydatur na stanowisko Sołtysa po zarejestrowaniu wszystkich kandydatów zgłoszonych przez uczestników zebrania.

2. Po zamknięciu listy kandydatów, komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania zawierające nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy.

3. Karty do głosowania komisja skrutacyjna rozdaje mieszkańcom uprawnionym do głosowania w celu dokonania wyboru.

§ 22. 1. Głosowanie odbywa się w sposób tajny i bezpośredni odrębnie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa.

§ 23. 1. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono jednego kandydata polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, kiedy wyborca oddaje głos za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „nie” kiedy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. W przypadku opisanym w ust. 1 kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu oddano więcej głosów na „tak” od ilości głosów na „nie”.

3. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono kilku kandydatów polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w większej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

5. W przypadku gdy spośród więcej niż dwóch zgłoszonych kandydatów kandydaci uzyskali równą ilość głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania. W głosowaniu tym biorą tylko udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów, wybory pozostają nierozstrzygnięte. Wójt zwołuje kolejne zebranie w trybie i na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

6. W przypadku gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat, przeprowadza się wybory ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 24. 1. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru członków Rady Sołeckiej spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zebrania.

2. Liczba członków Rady Sołeckiej odnosi się do zapisów § 7 ust. 2.

3. Kandydaci do Rady Sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie oraz uzasadnić swój start w wyborach.

4. Wybór członków Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków.

5. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali równą ilość głosów stosuje się § 23 ust. 5.

Rozdział 7

Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 25. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

1) Wójt;

2) Rada Gminy;

3) Mieszkańcy Sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie, co najmniej 20 % uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Wójta.

4. Zwołanie zebrania mieszkańców Sołectwa w celu ewentualnego odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady zarządza Wójt, w terminie 30 dni od złożenia wniosku o odwołanie, wyznaczając: miejsce, dzień i godzinę zebrania.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba, której wniosek dotyczy została skutecznie zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

7. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;

2) utraty prawa wybieralności;

3) śmierci;

4) odwołania z przyczyn określonych w § 25 ust. 1.

§ 27. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie do 30 dni wybory, zwołując zebranie mieszkańców Sołectwa.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej w sytuacji, o której mowa w ust. 1 odbywają się według zasad określonych w § 18 - § 24 niniejszego statutu.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji Rady Gminy.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 28. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia niniejszego Statutu.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzut oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie tego terminu spowoduje oddalenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę na podstawie przez nią zgromadzonych materiałów dowodowych, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie Sołectwa i protest oddala.

Rozdział 8

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2, Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub Komisji Rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 30. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne, a ich nieważność stwierdza Wójt.

2. Wójt może zawiesić wykonanie uchwały każdego z organów kolegialnych oraz decyzji Sołtysa jeśli uchwała lub decyzja jest sprzeczna z postanowieniami niniejszego statutu lub inną uchwałą Rady Gminy, w tym Statutu Gminy.

3. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

4. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, Sołectwu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 31. Zmiany do statutu sołectwa dokonuje Rada Gminy w Turawie w trybie i na zasadach przewidzianych do jego uchwalenia.

§ 32. Traci moc Uchwała Nr XLIX/359/2023 Rady Gminy Turawa z dnia 2 lutego 2023 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Turawa.

§ 33. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz sposób zwyczajowo przyjęty.



GMINA TURAWA SOŁECTWA I ICH GRANICE



SOŁECTWO WĘGRY

Załącznik Nr 10
do Zarządzenia Nr OR.0050.29.2023

Wójta Gminy Turawa
z dnia 27 lutego 2023 r.

Gmina Turawa



**STATUT SOŁECTWA
ZAKRZÓW TURAWSKI**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa organizację i zasady działania Sołectwa Zakrzów Turawski.

§ 2. Użyte w Statucie sformułowania oznaczają:

- 1) Gmina - Gmina Turawa;
- 2) Rada Gminy - Rada Gminy Turawa;
- 3) Wójt - Wójt Gminy Turawa;
- 4) Sołectwo - Sołectwo Zakrzów Turawski;
- 5) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy Sołectwa Zakrzów Turawski;
- 6) Statut - Statut Sołectwa Zakrzów Turawski;
- 7) Sołtys - organ wykonawczy Sołectwa Zakrzów Turawski;
- 8) Rada Sołecka - pomocniczy organ wspierający Sołtysa, o charakterze opiniodawczo-doradczym;
- 9) Radni Gminy - Radni Gminy Turawa.

§ 3. 1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Turawa;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

Rozdział 2

Nazwa i obszar Sołectwa

§ 4. Sołectwo Zakrzów Turawski, zwane dalej sołectwem jest jednostką pomocniczą Gminy Turawa i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

§ 5. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje sołectwo Zakrzów Turawski.

2. Granice obszaru sołectwa, okazane są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

Rozdział 3

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 6. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w realizacji poprawy życia mieszkańców sołectwa, opieki zdrowotnej, socjalno-bytowych, kultury, sportu, wypoczynku i innych dotyczących mieszkańców Sołectwa;
- 2) organizowanie życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb sołectwa;
- 3) współpraca z pozostałymi sołectwami w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach uzyskanych kompetencji;
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy dotyczących mieszkańców Sołectwa i jego obszaru;
- 3) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych dotyczących Sołectwa, których załatwienie wykracza poza jego kompetencje;
- 4) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych w sprawach dotyczących Gminy i Sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

Rozdział 4

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 7. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, składającej się od 5 do 9 osób. Skład liczebny rady przegłosowuje w głosowaniu jawnym zebranie mieszkańców Sołectwa przy wyborze Rady Sołeckiej.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Wójt zwołuje zebranie mieszkańców Sołectwa w przedmiocie wyboru organów sołectwa w terminie do 3 miesięcy od dnia przeprowadzenia wyborów samorządowych.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 8. Do zadań i kompetencji Zebrania Wiejskiego wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 2) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw dotyczących mieszkańców sołectwa;
- 5) występowania z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 6) opiniowanie celowości zmiany granic Sołectwa.

§ 9. 1. Do zadań i kompetencji Sołtysa, wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) przekazywanie Mieszkańcom Sołectwa informacji o ważnych sprawach prowadzonych przez organy Gminy, dotyczących Sołectwa i Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przygotowywanie porządku obrad oraz przewodniczenie obradom;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał zebrania;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwały Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) składanie na Zebraniu Wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę życia społeczności sołeckiej, bezpieczeństwa i porządku publicznego;

- 7) organizowanie wspólnych prac mieszkańców Sołectwa przy przedsięwzięciach społecznie użytecznych oraz samopomocy mieszkańców;
 - 8) inspirowanie aktywności mieszkańców Sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbania o czystość i porządek w Sołectwie;
 - 9) wspomaganie Rady Gminy i Wójta w realizacji podjętych zadań;
 - 10) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
 - 11) zarządzanie mieniem Sołectwa na zasadach zwykłego zarządu z zachowaniem należytej dbałości;
 - 12) przekazywanie uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego Wójtowi Gminy, w terminie 14 dni od ich podjęcia;
 - 13) współdziałanie z organizacjami działającymi na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 10. 1. Rada Sołecka ma charakter wspomagający.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i prowadzi Sołtys.

4. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą brać udział Radni Rady Gminy z danego sołectwa oraz osoby zaproszone.

5. Sołtys zobowiązany jest powiadomić o posiedzeniu członków Rady Sołeckiej i Radnych Rady Gminy z danego Sołectwa.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 11. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. Zebranie Wiejskie w szczególnie uzasadnionych wypadkach, np. nie wykonania przez Sołtysa obowiązku zwołania Zebrania Wiejskiego, może zwołać Wójt Gminy w porozumieniu z Sołtysiem lub Radą Sołecką.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego należy podać do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej) na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta, powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że Wnioskodawcy proponują późniejszy termin.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować prawomocne uchwały i rozstrzygnięcia, jeżeli podczas głosowania bierze w nim udział nie mniej niż 15 osób uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku określonego w ust. 1 quorum, Przewodniczący zamyka to Zebranie i niezwłocznie wyznacza drugi termin Zebrania Wiejskiego, które może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 15 minut od zamknięcia pierwszego Zebrania.

3. W drugim terminie, o którym mowa w ust. 2, Zebranie Wiejskie obraduje i podejmuje uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu. Zebranie Wiejskie jest zwoływane w sposób zwyczajowo przyjęty (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej).

2. Zebranie Wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji kiedy jeden z punktów obrad dotyczy odwołania sołtysa bądź jego interesu prawnego, w takim przypadku Zebranie Wiejskie wybiera innego mieszkańca sołectwa na przewodniczącego Zebrania Wiejskiego. Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta Gminy otwiera i przewodniczy jego obradom Wójt lub wyznaczona przez niego osoba.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego, z innych przyczyn niż wymienione w ust.2, Sołtys wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego Zebranie Wiejskie.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 17. 1. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty tego Zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego i protokolant, jeśli został wybrany.

Rozdział 6

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania mieszkańców Sołectwa.

2. Termin zebrania, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa i zamieszczenie na stronie internetowej Gminy.

3. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania, uprawnionych do głosowania.

4. Lista obecności jest podstawą do stwierdzenia quorum.

5. Zebranie mieszkańców Sołectwa jest prawomocne jeżeli są spełnione przesłanki § 14.

6. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres kadencji Rady Gminy licząc od dnia wyboru.

7. Ustępujący Sołtys składa sprawozdanie ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej.

8. Zebranie mieszkańców Sołectwa, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, prowadzi osoba wybrana spośród uczestników zebrania.

§ 19. 1. W celu przeprowadzenia wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zebranie mieszkańców Sołectwa powołuje minimum 3-osobową komisję skrutacyjną. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, który przedstawia porządek wyborów i tryb przeprowadzenia wyborów.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie kart do głosowania;
- 4) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 5) ustalenie wyników głosowania;
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 7) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 20. 1. Sołtys i Rada Sołecka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu mieszkańców Sołectwa przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie jego nieobecności na zebraniu.

5. Przed przystąpieniem do głosowania kandydaci na stanowisko Sołtysa uzasadniają swój start w wyborach.

§ 21. 1. Komisja Skrutacyjna przez głosowanie zamyka listę kandydatur na stanowisko Sołtysa po zarejestrowaniu wszystkich kandydatów zgłoszonych przez uczestników zebrania.

2. Po zamknięciu listy kandydatów, komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania zawierające nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy.

3. Karty do głosowania komisja skrutacyjna rozdaje mieszkańcom uprawnionym do głosowania w celu dokonania wyboru.

§ 22. 1. Głosowanie odbywa się w sposób tajny i bezpośredni odrębnie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa.

§ 23. 1. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono jednego kandydata polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, kiedy wyborca oddaje głos za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „nie” kiedy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. W przypadku opisanym w ust. 1 kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu oddano więcej głosów na „tak” od ilości głosów na „nie”.

3. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono kilku kandydatów polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w większej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

5. W przypadku gdy spośród więcej niż dwóch zgłoszonych kandydatów kandydaci uzyskali równą ilość głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania. W głosowaniu tym biorą tylko udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów, wybory pozostają nierozstrzygnięte. Wójt zwołuje kolejne zebranie w trybie i na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

6. W przypadku gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat, przeprowadza się wybory ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 24. 1. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru członków Rady Sołeckiej spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zebrania.

2. Liczba członków Rady Sołeckiej odnosi się do zapisów § 7 ust. 2.

3. Kandydaci do Rady Sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie oraz uzasadnić swój start w wyborach.

4. Wybór członków Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków.

5. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali równą ilość głosów stosuje się § 23 ust. 5.

Rozdział 7

Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 25. 1. Sołtys i Rada Sołeczka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

1) Wójt;

2) Rada Gminy;

3) Mieszkańcy Sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie, co najmniej 20 % uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Wójta.

4. Zwołanie zebrania mieszkańców Sołectwa w celu ewentualnego odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady zarządza Wójt, w terminie 30 dni od złożenia wniosku o odwołanie, wyznaczając: miejsce, dzień i godzinę zebrania.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba, której wniosek dotyczy została skutecznie zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

7. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;

2) utraty prawa wybieralności;

3) śmierci;

4) odwołania z przyczyn określonych w § 25 ust. 1.

§ 27. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie do 30 dni wybory, zwołując zebranie mieszkańców Sołectwa.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej w sytuacji, o której mowa w ust. 1 odbywają się według zasad określonych w § 18 - § 24 niniejszego statutu.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji Rady Gminy.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 28. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia niniejszego Statutu.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzut oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie tego terminu spowoduje oddalenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę na podstawie przez nią zgromadzonych materiałów dowodowych, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie Sołectwa i protest oddala.

Rozdział 8

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2, Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub Komisji Rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 30. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne, a ich nieważność stwierdza Wójt.

2. Wójt może zawiesić wykonanie uchwały każdego z organów kolegialnych oraz decyzji Sołtysa jeśli uchwała lub decyzja jest sprzeczna z postanowieniami niniejszego statutu lub inną uchwałą Rady Gminy, w tym Statutu Gminy.

3. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

4. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, Sołectwu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 31. Zmiany do statutu sołectwa dokonuje Rada Gminy w Turawie w trybie i na zasadach przewidzianych do jego uchwalenia.

§ 32. Traci moc Uchwała Nr XLIX/359/2023 Rady Gminy Turawa z dnia 2 lutego 2023 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Turawa.

§ 33. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz sposób zwyczajowo przyjęty.



GMINA TURAWA SOŁECTWA I ICH GRANICE



SOŁECTWO ZAKRZÓW TURAWSKI

Załącznik Nr 12
do Zarządzenia Nr OR.0050.29.2023

Wójta Gminy Turawa
z dnia 27 lutego 2023 r.

Gmina Turawa



STATUT SOŁECTWA
ZAWADA

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa organizację i zasady działania Sołectwa Zawada.

§ 2. Użyte w Statucie sformułowania oznaczają:

- 1) Gmina - Gmina Turawa;
- 2) Rada Gminy - Rada Gminy Turawa;
- 3) Wójt - Wójt Gminy Turawa;
- 4) Sołectwo - Sołectwo Zawada;
- 5) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy Sołectwa Zawada;
- 6) Statut - Statut Sołectwa Zawada;
- 7) Sołtys - organ wykonawczy Sołectwa Zawada;
- 8) Rada Sołecka - pomocniczy organ wspierający Sołtysa, o charakterze opiniodawczo-doradczym;
- 9) Radni Gminy - Radni Gminy Turawa.

§ 3. 1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Turawa;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

Rozdział 2

Nazwa i obszar Sołectwa

§ 4. Sołectwo Zawada, zwane dalej sołectwem jest jednostką pomocniczą Gminy Turawa i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

§ 5. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje sołectwo Zawada.

2. Granice obszaru sołectwa, okazane są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

Rozdział 3

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 6. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w realizacji poprawy życia mieszkańców sołectwa, opieki zdrowotnej, socjalno-bytowych, kultury, sportu, wypoczynku i innych dotyczących mieszkańców Sołectwa;
- 2) organizowanie życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb sołectwa;
- 3) współpraca z pozostałymi sołectwami w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach uzyskanych kompetencji;
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy dotyczących mieszkańców Sołectwa i jego obszaru;
- 3) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych dotyczących Sołectwa, których załatwienie wykracza poza jego kompetencje;
- 4) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych w sprawach dotyczących Gminy i Sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

Rozdział 4

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 7. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, składającej się od 5 do 9 osób. Skład liczebny rady przegłosowuje w głosowaniu jawnym zebranie mieszkańców Sołectwa przy wyborze Rady Sołeckiej.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Wójt zwołuje zebranie mieszkańców Sołectwa w przedmiocie wyboru organów sołectwa w terminie do 3 miesięcy od dnia przeprowadzenia wyborów samorządowych.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 8. Do zadań i kompetencji Zebrania Wiejskiego wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 2) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw dotyczących mieszkańców sołectwa;
- 5) występowania z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 6) opiniowanie celowości zmiany granic Sołectwa.

§ 9. 1. Do zadań i kompetencji Sołtysa, wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Gminy należy w szczególności:

- 1) przekazywanie Mieszkańcom Sołectwa informacji o ważnych sprawach prowadzonych przez organy Gminy, dotyczących Sołectwa i Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przygotowywanie porządku obrad oraz przewodniczenie obradom;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał zebrania;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwały Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) składanie na Zebraniu Wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę życia społeczności sołeckiej, bezpieczeństwa i porządku publicznego;

- 7) organizowanie wspólnych prac mieszkańców Sołectwa przy przedsięwzięciach społecznie użytecznych oraz samopomocy mieszkańców;
- 8) inspirowanie aktywności mieszkańców Sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbania o czystość i porządek w Sołectwie;
- 9) wspomaganie Rady Gminy i Wójta w realizacji podjętych zadań;
- 10) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 11) zarządzanie mieniem Sołectwa na zasadach zwykłego zarządu z zachowaniem należytej dbałości;
- 12) przekazywanie uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego Wójtowi Gminy, w terminie 14 dni od ich podjęcia;
- 13) współdziałanie z organizacjami działającymi na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 10. 1. Rada Sołecka ma charakter wspomagający.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i prowadzi Sołtys.

4. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą brać udział Radni Rady Gminy z danego sołectwa oraz osoby zaproszone.

5. Sołtys zobowiązany jest powiadomić o posiedzeniu członków Rady Sołeckiej i Radnych Rady Gminy z danego Sołectwa.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 11. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. Zebranie Wiejskie w szczególnie uzasadnionych wypadkach, np. nie wykonania przez Sołtysa obowiązku zwołania Zebrania Wiejskiego, może zwołać Wójt Gminy w porozumieniu z Sołtysiem lub Radą Sołecką.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego należy podać do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej) na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta, powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że Wnioskodawcy proponują późniejszy termin.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować prawomocne uchwały i rozstrzygnięcia, jeżeli podczas głosowania bierze w nim udział nie mniej niż 15 osób uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku określonego w ust. 1 quorum, Przewodniczący zamyka to Zebranie i niezwłocznie wyznacza drugi termin Zebrania Wiejskiego, które może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 15 minut od zamknięcia pierwszego Zebrania.

3. W drugim terminie, o którym mowa w ust. 2, Zebranie Wiejskie obraduje i podejmuje uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu. Zebranie Wiejskie jest zwoływane w sposób zwyczajowo przyjęty (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy sołeckiej).

2. Zebranie Wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji kiedy jeden z punktów obrad dotyczy odwołania sołtysa bądź jego interesu prawnego, w takim przypadku Zebranie Wiejskie wybiera innego mieszkańca sołectwa na przewodniczącego Zebrania Wiejskiego. Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta Gminy otwiera i przewodniczy jego obradom Wójt lub wyznaczona przez niego osoba.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego, z innych przyczyn niż wymienione w ust.2, Sołtys wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego Zebranie Wiejskie.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 17. 1. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty tego Zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego i protokolant, jeśli został wybrany.

Rozdział 6

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania mieszkańców Sołectwa.

2. Termin zebrania, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa i zamieszczenie na stronie internetowej Gminy.

3. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania, uprawnionych do głosowania.

4. Lista obecności jest podstawą do stwierdzenia quorum.

5. Zebranie mieszkańców Sołectwa jest prawomocne jeżeli są spełnione przesłanki § 14.

6. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres kadencji Rady Gminy licząc od dnia wyboru.

7. Ustępujący Sołtys składa sprawozdanie ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej.

8. Zebranie mieszkańców Sołectwa, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, prowadzi osoba wybrana spośród uczestników zebrania.

§ 19. 1. W celu przeprowadzenia wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zebranie mieszkańców Sołectwa powołuje minimum 3-osobową komisję skrutacyjną. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, który przedstawia porządek wyborów i tryb przeprowadzenia wyborów.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie kart do głosowania;
- 4) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 5) ustalenie wyników głosowania;
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 7) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 20. 1. Sołtys i Rada Sołecka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu mieszkańców Sołectwa przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie jego nieobecności na zebraniu.

5. Przed przystąpieniem do głosowania kandydaci na stanowisko Sołtysa uzasadniają swój start w wyborach.

§ 21. 1. Komisja Skrutacyjna przez głosowanie zamyka listę kandydatur na stanowisko Sołtysa po zarejestrowaniu wszystkich kandydatów zgłoszonych przez uczestników zebrania.

2. Po zamknięciu listy kandydatów, komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania zawierające nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy.

3. Karty do głosowania komisja skrutacyjna rozdaje mieszkańcom uprawnionym do głosowania w celu dokonania wyboru.

§ 22. 1. Głosowanie odbywa się w sposób tajny i bezpośredni odrębnie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa.

§ 23. 1. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono jednego kandydata polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, kiedy wyborca oddaje głos za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „nie” kiedy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. W przypadku opisanym w ust. 1 kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu oddano więcej głosów na „tak” od ilości głosów na „nie”.

3. Wybór Sołtysa w sytuacji, w której zgłoszono kilku kandydatów polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w większej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

5. W przypadku gdy spośród więcej niż dwóch zgłoszonych kandydatów kandydaci uzyskali równą ilość głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania. W głosowaniu tym biorą tylko udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów, wybory pozostają nierozstrzygnięte. Wójt zwołuje kolejne zebranie w trybie i na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

6. W przypadku gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat, przeprowadza się wybory ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 24. 1. Na zebraniu mieszkańców Sołectwa dokonuje się wyboru członków Rady Sołeckiej spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zebrania.

2. Liczba członków Rady Sołeckiej odnosi się do zapisów § 7 ust. 2.

3. Kandydaci do Rady Sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie oraz uzasadnić swój start w wyborach.

4. Wybór członków Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków.

5. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali równą ilość głosów stosuje się § 23 ust. 5.

Rozdział 7

Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 25. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

1) Wójt;

2) Rada Gminy;

3) Mieszkańcy Sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie, co najmniej 20 % uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Wójta.

4. Zwołanie zebrania mieszkańców Sołectwa w celu ewentualnego odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady zarządza Wójt, w terminie 30 dni od złożenia wniosku o odwołanie, wyznaczając: miejsce, dzień i godzinę zebrania.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba, której wniosek dotyczy została skutecznie zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

7. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;

2) utraty prawa wybieralności;

3) śmierci;

4) odwołania z przyczyn określonych w § 25 ust. 1.

§ 27. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie do 30 dni wybory, zwołując zebranie mieszkańców Sołectwa.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej w sytuacji, o której mowa w ust. 1 odbywają się według zasad określonych w § 18 - § 24 niniejszego statutu.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji Rady Gminy.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 28. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia niniejszego Statutu.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzut oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie tego terminu spowoduje oddalenie protestu.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę na podstawie przez nią zgromadzonych materiałów dowodowych, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie Sołectwa i protest oddala.

Rozdział 8

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2, Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub Komisji Rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 30. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne, a ich nieważność stwierdza Wójt.

2. Wójt może zawiesić wykonanie uchwały każdego z organów kolegialnych oraz decyzji Sołtysa jeśli uchwała lub decyzja jest sprzeczna z postanowieniami niniejszego statutu lub inną uchwałą Rady Gminy, w tym Statutu Gminy.

3. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

4. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, Sołectwu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 31. Zmiany do statutu sołectwa dokonuje Rada Gminy w Turawie w trybie i na zasadach przewidzianych do jego uchwalenia.

§ 32. Traci moc Uchwała Nr XLIX/359/2023 Rady Gminy Turawa z dnia 2 lutego 2023 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Turawa.

§ 33. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz sposób zwyczajowo przyjęty.



GMINA TURAWA SOŁECTWA I ICH GRANICE



SOŁECTWO ZAWADA

FORMULARZ ANKIETOWY

1. Wskazanie projektu, który jest przedmiotem konsultacji.

Dotyczy projektu w sprawie:

.....
.....
.....

2. Osoba zgłaszająca.

.....
.....
.....

(imię i nazwisko, miejscowość, nazwa sołectwa)

3. Opinia do projektu uchwały.

a) uwagi ogólne

.....
.....
.....

b) wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie, który wymaga zmiany (należy wpisać dosłowne brzmienie przepisu):

.....
.....
.....

c) proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść nowego przepisu (w przypadku propozycji dodania do projektu nowego przepisu, w ppkt b) należy wpisać: **NOWY PRZEPIS**)

.....
.....
.....

4. Uzasadnienie proponowanych zmian.

.....
.....
.....

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (dotyczy osób fizycznych)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że administratorem, czyli podmiotem

decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Wójt Gminy Turawa z siedzibą przy ul. Opolskiej 39c, 46-045 Turawa.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach niezbędnych do przeprowadzenia konsultacji społecznych w sprawie projektu statutu sołectwa. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla wyrażenia opinii w sprawie konsultacji społecznych w sprawie projektu statutu sołectwa.

Informujemy, że:

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres związany z przeprowadzeniem konsultacji społecznych – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – przez czas określony w tych przepisach.
2. Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
3. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana danych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy.
5. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości uzyskania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
6. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi przepis prawa: ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Ponadto ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Urzędu Gminy Turawa:

adres e-mail: iod@turawa.pl

.....
Data i czytelny podpis osoby składającej formularz

Formularz można przekazać w formie:

- 1) Osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Turawie,
- 2) Wysłać na adres: Urząd Gminy w Turawie ul. Opolska 39c, 46-045 Turawa
- 3) Poprzez e-mail na adres: magdalena.sadowska@turawa.pl