



GMINA TURAWA
siedziba: Urząd Gminy w Turawie
46 – 045 Turawa
ul. Opolska 39C
www.turawa.pl
e – mail: ug@turawa.pl

BU.271.3.2023.AM

Turawa, 29.11.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZAMAWIAJĄCY :

Gmina Turawa
ul. Opolska 39c
46-045 Turawa
ug@turawa.pl
www.turawa.pl

Niniejsze zapytanie zostało sporządzone zgodnie z zarządzeniem NR OR.0050.84.2023 Wójta Gminy Turawa z dnia 17 lipca 2023 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Turawa i jednostkach organizacyjnych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych.

Wójt Gminy Turawa zaprasza do złożenia oferty cenowej na następujące zamówienie publiczne: **Opracowanie Gminnej Ewidencji Zabytków oraz Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Turawa na lata 2024 – 2028.**

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Wykonanie Gminnej Ewidencji Zabytków (GEZ) gminy Turawa, na którą składa się:
 - a) weryfikacja GEZ w celu usunięcia z niej obiektów, które nie istnieją lub utraciły swoje wartości zabytkowe oraz naniesienia innych zmian niezbędnych dla zgodności Gminnej Ewidencji Zabytków oraz poszczególnych kart ewidencyjnych z obowiązującymi przepisami prawa oraz stanem faktycznym na dzień zakończenia realizacji umowy;
 - b) przygotowanie stosownego wniosku do wojewódzkiego konserwatora zabytków w sprawie wprowadzenia GEZ wraz z uzyskaniem kompletnych uzgodnień wojewódzkiego konserwatora zabytków oraz przygotowanie projektów stosownych zawiadomień właściciela lub posiadacza zabytków;
 - o zamiarze włączenia karty adresowej,
 - o sporządzeniu nowej karty adresowej zabytku, co najmniej 14 dni przed planowanym terminem włączenia karty adresowej zabytku do gminnej ewidencji zabytków
 - o włączeniu karty adresowej zabytku do gminnej ewidencji zabytków lub o sporządzeniu nowej karty adresowej zabytku do którego dołącza się

odpowiednio potwierdzoną kopię karty adresowej zabytku albo nowej karty adresowej zabytku.

c) Wykonawca przed przekazaniem GEZ do zaopiniowania wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków zobowiązany jest uzyskać wstępną akceptację opracowania przez Zamawiającego, który jest zobowiązany do przedstawienia tej opinii w terminie 14 dni od daty przekazania materiałów przez Wykonawcę;

d) opracowanie projektu zarządzenia Wójta Gminy Turawa o przyjęciu Gminnej Ewidencji Zabytków gminy Turawa (wraz z uzasadnieniem);

e) przekazanie Zamawiającemu kompletnego opracowania zaktualizowanej GEZ w następującym zakresie:

- 1 egz. GEZ w formie papierowej (A4 kolor) oprawione w sposób trwały (np. w oprawie klejonej)

- 1 egz. GEZ w formie papierowej (A4 kolor) oprawiony w sposób umożliwiającym wypięcie poszczególnych dokumentów (np. segregator z koszulkami);

- 1 egz. GEZ w formie cyfrowej (forma edytowalna oraz pdf) - na nośniku elektronicznym.

2) Opracowanie Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami (GPOZ) dla Gminy Turawa na lata 2024-2028, na które składa się:

a) sporządzenie opracowania pt. Gminny Program Opieki nad Zabytkami dla Gminy Turawa na lata 2024-2028;

b) uzyskanie pozytywnej opinii wojewódzkiego konserwatora zabytków dla wykonanego opracowania;

c) Wykonawca przed przekazaniem GPOZ do zaopiniowania wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków zobowiązany jest uzyskać wstępną akceptację opracowania przez Zamawiającego, który jest zobowiązany do przedstawienia tej opinii w terminie 14 dni od daty przekazania opracowania przez Wykonawcę;

d) przygotowanie projektu uchwały Rady Gminy Turawa w sprawie przyjęcia GPOZ dla Gminy Turawa na lata 2024-2028;

e) zadanie obejmuje prezentację i niezbędne konsultacje opracowania na posiedzeniach Komisji Rady Gminy i sesjach Rady Gminy Turawa;

f) przekazanie Zamawiającemu kompletnego opracowania GPOZ w następującym zakresie:

- 2 egz. GPOZ w formie papierowej (A4 kolor) oprawione w sposób trwały;

- 1 egz. GPOZ w formie cyfrowej (forma edytowalna oraz pdf) – na nośniku elektronicznym;

- 1 egz. GPOZ w wersji elektronicznej, w formacie XML – przygotowanej zgodnie z Ustawą z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. 2019 poz. 1461) oraz z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, dzienników urzędowych wydawanych w postaci elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych (Dz.U. 2011 nr 289 poz. 1699).

3) Zamówienie należy realizować zgodnie z:

a) Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2022 poz. 840);

b) Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie prowadzenia rejestru zabytków, krajowej, wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem (Dz.U. 2021 poz. 56);

c) Instrukcją opracowania karty adresowej zabytku nieruchomego (GEZ) i jej wzoru opublikowaną przez Narodowy Instytut Dziedzictwa w Warszawie;

d) Poradnikiem metodycznym pt. „Gminny program opieki nad zabytkami” opublikowanym przez Narodowy Instytut Dziedzictwa w Warszawie;

e) W zakresie publikacji opracowanego Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami w Dzienniku Urzędowym, zgodnie z Ustawą z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. 2019 poz. 1461) oraz z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, dzienników urzędowych wydawanych w postaci elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych (Dz.U. 2011 nr 289 poz. 1699).

II. INFORMACJE DODATKOWE ISTOTNE Z PUNKTU WIDZENIA WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1) Gmina Turawa prowadzi Gminną Ewidencję Zabytków w postaci archiwalnych kart adresowych zabytku nieruchomego w ilości 126 szt. - wykonanych w 2005 roku, obejmujących obszar gminy Turawa;

2) ilość kart adresowych GEZ do wykonania to 139 kart zabytków nieruchomych w postaci budynków i 67 kart dla stanowisk archeologicznych, cmentarzy, obiektów mostowych, łącznie 206 kart lecz ilość może ulec zmianie w wyniku prac inwentaryzacyjnych oraz studyjnych niezbędnych do aktualizacji GEZ, bez zmian wynagrodzenia Wykonawcy;

- 3) Gmina Turawa posiada Gminny Program Opieki nad Zabytkami Gminy Turawa na lata 2008 – 2014 przyjęty uchwałą nr **XI/75/2007 Rady Gminy w Turawie** z dnia 18 grudnia 2007 r.
- 4) Termin realizacji zamówienia: **do 10 miesięcy od dnia podpisania umowy**. Za termin wykonania Zamawiający uznaje przekazanie kompletnego opracowania będącego przedmiotem zamówienia, zawierającego w swej treści kompletne uzgodnienia wojewódzkiego konserwatora zabytków.
- 5) Warunki udziału w postępowaniu oraz sposoby dokonania oceny spełnienia tych warunków:
- a) posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, polegającego na należytych wykonaniu i prawidłowym ukończeniu, w ciągu ostatnich trzech lat licząc od daty przewidzianej na składanie ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej jednego gminnego programu opieki nad zabytkami i co najmniej jednej gminnej ewidencji zabytków;
- b) za prawidłowo ukończone Zamawiający uznaje opracowania, które zostały przyjęte do stosowania odpowiednio:
- w zakresie gminnego programu opieki nad zabytkami - uchwała odpowiedniego organu publikowana na stronie właściwego dziennika urzędowego;
 - w zakresie gminnej ewidencji zabytków - Zarządzenie Wójta o przyjęciu GEZ opublikowane na właściwym BIP;
- c) Warunki udziału w postępowaniu oceniane będą według klucza spełnia/nie spełnia.
- 6) Okres związania ofertą: 30 dni.
- 7) Osoby do kontaktu w sprawie zamówienia oraz sposób uzyskiwania informacji: Anna Malek e-mail: anna.malek@turawa.pl tel. 77 41 75 544 w Urzędzie Gminy Turawa ul. Opolska 39c, 46-045 Turawa.
- 8) Do oferty należy załączyć wykaz opracowań wykonanych przez Wykonawcę wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie ww. opracowań (np. referencje lub protokoły przekazania opracowań), którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Oferty.
- 9) Warunki gwarancji: 24 miesiące.
- 10) Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze.
- 11) Zapytanie ofertowe lub warunki udziału w postępowaniu mogą być w każdym czasie zmienione.
- 12) Niniejsze postępowanie może być odwołane przez Zamawiającego w każdym czasie, bez podania przyczyny.

- 13) Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy:
- a) w prowadzonym postępowaniu nie złożono żadnej oferty;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczyła wartość kwoty, którą zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, niezależna od Zamawiającego, powodując, że dalsze prowadzenie postępowania lub wykonania zamówienia nie jest zasadne.

III. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie stosował kryterium: Cena – 100%.

IV. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę należy złożyć do dnia **6 grudnia 2023 r.** w siedzibie zamawiającego – Urząd Gminy w Turawie ul. Opolska 39c lub mailem na adres ug@turawa.pl

V. WARUNKI PŁATNOŚCI:

- 1) Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi, na podstawie faktury lub rachunku wystawionego przez Wykonawcę po dostarczeniu prawidłowo ukończonego opracowania, zgodnego z warunkami umowy, przekazanego na podstawie protokołu.
- 2) Termin płatności faktury wynosi 21 dni.

WÓJT GMINY TURAWA
/-/ DOMINIK PIKOS

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego
2. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
3. Załącznik nr 2 – wykaz opracowań
4. Załącznik nr 3 – wzór umowy

Sporządziła:
Anna Malek inspektor ds. inwestycji
Tel: 77 41 75 544 Adres e – mail: anna.malek@turawa.pl