

## **Regulamin wyboru przedstawicieli pracowników Urzędu Gminy Turawa**

1. Niniejszy Regulamin wyboru przedstawicieli pracowników Urzędu Gminy Turawa określa tryb wyboru przedstawicieli pracowników Urzędu Gminy Turawa w celu współdziałania z pracodawcą oraz reprezentowania interesów pracowników wynikających z kodeksu pracy i innych przepisów, w tym Pracowniczych Planów Kapitałowych, Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, zagadnień bezpieczeństwa i higieny pracy. Ilekroć w dalszej części jest mowa o Regulaminie, rozumie się przez to niniejszy Regulamin wyboru przedstawicieli pracowników Urzędu Gminy Turawa.
2. Jeżeli obowiązujące przepisy przewidują uzgodnienia lub konsultacje z przedstawicielem Pracowników, będą one dokonywane z jednym z trzech przedstawicieli Pracowników, który w wyborach uzyskał największą liczbę głosów na niego oddanych, a w przypadku jego nieobecności z kolejnym według ilości głosów. Jeżeli przepisy wymagają uzgodnienia lub konsultacji z przedstawicielami Pracowników, będą one dokonywane z wszystkimi wybranymi przedstawicielami.

### §1

1. Każdy pracownik Urzędu Gminy Turawa, bez względu na sposób nawiązania stosunku pracy, ma czynne i bierne prawo wyborcze, co oznacza, iż ma prawo dokonać wyboru przedstawicieli pracowników, jak i wziąć udział w wyborach jako kandydat.
2. Każdej osobie zatrudnionej przysługuje jeden głos podczas tajnych i bezpośrednich wyborów przedstawiciela pracowników.
3. Wyłączona jest możliwość głosowania za pośrednictwem pełnomocnika.
4. Kandydatami na przedstawiciela pracowników nie mogą być osoby wchodzące w skład komisji wyborczej.

### §2

Wybory przedstawicieli pracowników zarządza Wójt Gminy, wskazując termin zgłaszania kandydatów oraz termin wyborów.

### §3

Przedstawicieli pracowników wybiera się spośród pracowników Urzędu zgłoszonych jako kandydaci na przedstawicieli pracowników. Wzór zgłoszenia stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

### §4

1. Kandydatów na przedstawiciela pracowników może zgłosić do Komisji wyborczej każdy pracownik.

2. Pracownik może wskazać siebie jako kandydata na przedstawiciela pracowników.
3. Kandydaci wyrażają zgodę na kandydowanie poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 1).
4. Stanowisko ds. Kadr sporządza listę kandydatów w porządku alfabetycznym, którą udostępnia się osobom zatrudnionym poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń i wysyłkę na służbowy e-mail pracowników.
5. Stanowisko ds. Kadr przy współudziale Komisji wyborczej, o której mowa w § 5 przygotowuje karty do głosowania. Na karcie do głosowania umieszcza się imiona i nazwiska kandydatów w porządku alfabetycznym oraz pieczęć Urzędu i podpis Przewodniczącego Komisji wyborczej. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

#### §5

1. W celu przeprowadzenia wyborów na przedstawicieli pracowników powołuje się Komisję Wyborczą zwaną dalej Komisją, składającą się co najmniej z trzech członków będących pracownikami Urzędu.
2. Pracodawca każdorazowo przy przeprowadzaniu wyborów powołuje Komisję i ustala jej skład, w tym wskazuje Przewodniczącego Komisji.

#### §6

1. W dniu wyborów, pracownik po pobraniu karty do głosowania od Komisji, stawia znak X przy nazwisku wybranego przez siebie kandydata, któremu chce udzielić poparcia.
2. Pracownik poświadczając odbiór karty do głosowania składając swój podpis na liście osób uprawnionych do głosowania, którą sporządza Stanowisko ds. Kadr.
3. Jeżeli pracownik postawił znak X przy nazwisku więcej niż jednego kandydata lub nie postawił znaku X przy nazwisku żadnego kandydata, oddany głos jest nieważny.
4. W sytuacji, w której zgłoszono jednego kandydata wybór przedstawiciela pracowników polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, kiedy wyborca oddaje głos za wyborem kandydata lub postawieniu znaku „x” przy kratce oznaczonej słowem „nie”, kiedy wyborca głosuje przeciwko wybranemu kandydatowi. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu oddano więcej głosów na „tak” niż na „nie”
5. Karty do głosowania wrzuca się do opieczetowanej urny wyborczej.
6. Głosowanie jest tajne.
7. Po zakończeniu głosowania Komisja dokonuje zliczenia głosów. Wynik głosowania odnotowany zostanie w protokole, podpisanym przez wszystkich członków Komisji, którego wzór stanowi załącznik nr 3. W przypadku niemożności uzyskania podpisu od członka Komisji, pozostali członkowie Komisji wskazują w protokole przyczynę braku podpisu.

#### §7

1. Wybory są ważne, bez względu na procentowy udział w nich osób uprawnionych do głosowania.
2. Na przedstawicieli pracowników wybrane zostaną trzy osoby, które w toku wyborów otrzymają największą liczbę głosów.
3. Jeżeli co najmniej 4 kandydatów otrzyma równą liczbę głosów i tym samym liczba wyłonionych osób w wyborach będzie większa niż przyjęta liczba reprezentacji osób zatrudnionych o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzane przez Komisję wyborczą.

4. Komisja informuje pracodawcę o wyniku wyborów przekazując na jego ręce oryginał protokołu, o którym mowa w § 6 ust. 6.
5. Komisja informuje pracowników o wyniku wyborów poprzez wywieszenie protokołu, o którym mowa w § 6 ust. 6 na tablicy ogłoszeń i wysyłkę protokołu na służbowy adres e-mail pracowników.
6. Komisja wydaje zaświadczenie o wyborze przedstawiciela pracowników wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do Regulaminu.

#### §8

1. Kadencja przedstawiciela pracowników trwa 5 lat. Przedstawiciel pracowników pełni swoją funkcję do dnia objęcia funkcji przez swojego następcę.
2. Wybory na kolejne kadencje przeprowadzane będą nie później niż 30 dni przed zakończeniem bieżącej kadencji przedstawiciela pracowników.
3. Pracownicy mogą złożyć wniosek o odwołanie przedstawiciela podczas trwania kadencji. W tym celu należy złożyć do Wójta Gminy Turawa uzasadniony pisemny wniosek o odwołanie.
4. Wniosek o odwołanie, podpisany przez minimum 50% pracowników zatrudnionych na dzień jego składania, jest wiążący dla Wójta.
5. Przedstawiciel może złożyć rezygnację z funkcji przedstawiciela pracowników z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia. Pisemne oświadczenie o rezygnacji przedstawiciel składa do Wójta Gminy Turawa.
6. W przypadku odwołania, rezygnacji lub rozwiązania stosunku pracy z przedstawicielem pracowników, jego miejsce na czas do końca kadencji zajmuje kandydat, który w wyborach na daną kadencję uzyskał kolejno największą liczbę głosów.
7. Pracodawca powiadamia na piśmie osobę, o której mowa w ust. 6 o Jej kandydaturze. W przypadku wyrażenia zgody kandydata, Komisja wydaje zaświadczenie o wyborze przedstawiciela pracowników wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do Regulaminu. W przypadku braku pełnego składu Komisji, zaświadczenie za nieobecną osobę podpisuje pracodawca bądź osoba upoważniona.
8. W razie odmowy objęcia funkcji przedstawiciela pracowników przez osobę o której mowa w ust. 6 lub braku kolejnego kandydata przeprowadzane są wybory uzupełniające, z zachowaniem zasad zawartych w niniejszym Regulaminie.

#### §9

1. Przedstawiciele wybrani na kadencję będą reprezentować pracowników w kontaktach z pracodawcą.
2. Przedstawiciele wykonują swoje obowiązki osobiście, mogą je wykonywać w formie spotkań odbywanych stosownie do potrzeb.
3. W przypadku uzgodnień/konsultacji z przedstawicielem lub przedstawicielami w zakresie dotyczącym regulaminów Urzędu, przedstawiciel potwierdza przeprowadzenie uzgodnień/konsultacji podpisem złożonym w regulaminie.

#### §10

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

**ZGŁOSZENIE KANDYDATA  
NA PRZEDSTAWICIELA PRACOWNIKÓW  
W WYBORACH ZARZĄDZONYCH  
NA DZIEŃ .....**

**DANE KANDYDATA**

Imię i nazwisko .....

Komórka organizacyjna .....

....., dnia .....

(miejscowość)

.....

(podpis osoby dokonującej zgłoszenia)

**OŚWIADCZENIE KANDYDATA**

Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na przedstawiciela pracowników Urzędu Gminy Turawa.

Oświadczam, iż jest mi wiadome, że zadaniem przedstawiciela pracowników jest współdziałanie z pracodawcą w przypadkach wymaganych przepisami prawa, w szczególności dokonywania w imieniu pracowników uzgodnień lub konsultacji określonych w ustawie z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, konsultacji w zakresie zwolnień grupowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 marca 2003r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników, oraz wszystkich działań związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy wymienionych w art.237<sup>11a</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy, a także zadań w zakresie problematyki objętej art. 9<sup>1</sup> § 2, art.145 § 2 i art.151<sup>7</sup> § 4 K.p.

.....

(data i czytelny podpis kandydata)

**KARTA DO GŁOSOWANIA**  
**w wyborach przedstawiciela pracowników Urzędu Gminy Turawa**  
**w dniu .....**

**Kandydaci na przedstawiciela pracowników Urzędu Gminy Turawa**

1.  .....
2.  .....
3.  .....
4.  .....
5.  .....
6.  .....
7.  .....
8.  .....
9.  .....
10.  .....

**INFORMACJA**

Głosować można tylko na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok jego nazwiska. Postawienie znaku „x” w kratce obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

.....  
pieczęć Urzędu

.....  
podpis Przewodniczącego  
Komisji wyborczej



## PROTOKÓŁ USTALENIA WYNIKÓW GŁOSOWANIA

Głosowanie rozpoczęło się w dniu ..... o godz ..... i trwało do godz .....

### I. ROZLICZENIE SPISU OSÓB ZATRUDNIONYCH I KART DO GŁOSOWANIA

1. Liczba osób zatrudnionych uprawnionych do głosowania: .....
2. Liczba otrzymanych przez komisję wyborczą kart do głosowania, ustalona po ich przeliczeniu przed rozpoczęciem głosowania: .....
3. Liczba kart niewykorzystanych: .....
4. Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania: .....

### II. USTALENIE WYNIKÓW GŁOSOWANIA

Komisja wyborcza po przeliczeniu głosów ustaliła na ich podstawie następujące wyniki głosowania:

1. Liczba kart wyjętych z urny: .....
2. Liczba kart nieważnych (innych niż urzędowo ustalone lub nieopatrzonych pieczęcią pracodawcy): .....
3. Liczba głosów ważnych oddanych łącznie: .....
4. Liczba głosów nieważnych (z kart ważnych) w tym z powodu postawienia znaku „X” obok nazwiska dwóch lub większej liczby kandydatów oraz z powodu niepostawienia znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata: .....
5. Na poszczególnych kandydatów oddano następujące liczby głosów ważnych:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
6. Największą liczbę ważnych głosów zdobyli:
  - 1) ..... - .....
  - 2) ..... - .....
  - 3) ..... - .....

### PODPISY CZŁONKÓW KOMISJI WYBORCZEJ:

Załącznik nr 4  
do Regulaminu wyboru  
przedstawicieli pracowników  
Urzędu Gminy Turawa

**ZAŚWIADCZENIE  
O WYBORZE PRZEDSTAWICIELA PRACOWNIKÓW  
URZĘDU GMINY TURAWA**

Komisja wyborcza w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....

stwierdza, że w wyniku wyborów przeprowadzonych w dniu .....

Pan/i ..... został/a wybrany/a na okres 5 lat tj. od ..... do  
..... na przedstawiciela pracowników Urzędu Gminy Turawa.

Podpisy członków Komisji wyborczej:

1. ....
2. ....
3. ....

Turawa, dnia .....