

## **Zarządzenie nr OR.0050.151.2025**

### **Wójta Gminy Turawa**

**z dnia 28 listopada 2025 r.**

#### **w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku Gminy Turawa**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 3, art. 26, art. 27 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz.120 z późn. zm.), zgodnie z art. 68 i 69 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483) oraz z Instrukcją inwentaryzacyjną urzędu Gminy Turawa, zarządzam, co następuje:

#### § 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Gminy w Turawie..

#### § 2

Na przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej powołuję - Darię Kupka oraz członków Komisji Inwentaryzacyjnej: 1) Małgorzata Morawietz, 2) Joanna Żerek, 3) Sabina Bonk 4) Dariusz Jantos, 5)Jowita Niedziela.

#### § 3

1. Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z harmonogramem określonym w załączniku nr 1 do zarządzenia.
2. Harmonogram czynności przygotowawczych stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

#### § 4

Inwentaryzację roczną należy przeprowadzić w terminie od 01.12.2025 r. do 15.01.2026 r. dla składników majątku określonych w załączniku nr 1 według stanu na dzień 31.12.2025 r.

#### § 5

Inwentaryzacją roczną należy objąć następujące składniki majątku:

1. W drodze potwierdzenia sald:
  - 1) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,
  - 2) należności od kontrahentów.
2. W drodze weryfikacji poprzez porównanie danych ksiąg rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów oraz odrębnych ewidencji:
  - 1) Grunty,
  - 2) Środki trwałe w budowie,
  - 3) Wartości niematerialne i prawne,
  - 4) Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,
  - 5) Długoterminowe aktywa finansowe,
  - 6) Należności od pracowników,
  - 7) Należności od kontrahentów,
  - 8) Rozrachunki z budżetami,
  - 9) Pozostałe rozrachunki z tytułów publiczno-prawnych,

- 10) Inne aktywa i pasywa.
3. W drodze spisu z natury:
- a) Druki ścisłego zarachowania,
  - b) Środki trwałe i wyposażenie (z wyłączeniem gruntów i praw),
  - c) Środki trwałe i wyposażenie będące własności innych jednostek (bez gruntów i praw)
  - d) Zapasy

#### § 6

Członkowie komisji są jednocześnie zespołem spisowym.

#### §7

1. Członkowie Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą odpowiedzialność za rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji zgodnie z obowiązującymi przepisami i stanem faktycznym.
2. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych, Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej złoży sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji, w terminie 7 dni od dnia zakończenia inwentaryzacji.

#### §8

1. Inwentaryzacji składników majątkowych, ustalenia różnic inwentaryzacyjnych i ich rozliczenia dokonuje Komisja Inwentaryzacyjna.
2. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialność ponosi Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej.
3. Nadzór nad prawidłowym rozliczeniem inwentaryzacji oraz prawidłowym ujęciem wyników inwentaryzacji w ewidencji księgowej powierza się Skarbnikowi.
4. Wyniki inwentaryzacji winny być ujęte w księgach rachunkowych tego roku budżetowego, na którego dzień przypada termin inwentaryzacji.

#### § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

/-/ Wójt Gminy Turawa

Dominik Pikos

Załącznik nr 1 do  
Zarządzenia nr OR.0050.151.2025  
Wójta Gminy Turawa  
z dn. 28.11.2025

<i>L p.</i>	<i>Przedmiot inwentaryzacji</i>	<i>Metoda inwentaryzacji</i>	<i>Termin</i>	<i>Wg stanu na dzień</i>	<i>Osoba odpowiedzialna</i>
1	Grunty	Weryfikacja danych	01.12.2025-15.01.2026 r.	31.12.2025r.	Dariusz Jantos
2	Środki trwałe w budowie	Weryfikacja danych	01.12.2025-15.01.2026 r.	31.12.2025 r.	Sabina Bonk/Joanna Żerek
3	Wartości niematerialne i prawne	Weryfikacja danych	01.12.2025-15.01.2026 r.	31.12.2025 r.	Sabina Bonk
4	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	Weryfikacja danych	01.12.2025-15.01.2026 r	31.12.2025 r.	Sabina Bonk
5	Środki trwałe, umorzenie śr. Trwałych oraz wnp	Weryfikacja danych	01.12.2025-15.01.2026 r	31.12.2025r.	Sabina Bonk
6	Długoterminowe aktywa finansowe	Weryfikacja danych	01.12.2025-15.01.2026 r.	31.12.2025 r.	Małgorzata Morawietz
7	Zobowiązania	Uzgodnienie sald	01.12.2025-15.01.2026 r	31.12.2025 r.	Joanna Żerek
8	Rozrachunki z budżetami	Weryfikacja danych	01.12.2025-15.01.2026 r	31.12.2025 r.	Małgorzata Morawietz/Joanna Żerek
9	Pozostałe rozrachunki z tyt. publiczno-prawnych	Weryfikacja danych	01.12.2025-15.01.2026 r	31.12.2025 r.	Joanna Żerek
10	Inne aktywa i pasywa	Weryfikacja danych	01.12.2025-15.01.2026 r.	31.12.2025r.	Zgodnie z rodzajem aktywów i pasywów
11	Środki pieniężne na rachunkach bankowych	uzgodnienie sald	01.12.2025-15.01.2026 r	31.12.2025 r.	Małgorzata Morawietz
12	Należności od kontrahentów	uzgodnienie sald	01.12.2025-15.01.2026 r	31.12.2025 r.	Daria Kupka
13	Druki ściślego zarachowania	Spis z natury	01.12.2025-15.01.2026 r	31.12.2025 r.	Jowita Niedziela
14	Środki trwałe i pozostałe środki trwałe oraz wnp będące własnością innych jednostek, a powierzone Gminie	Spis z natury	01.12.2025-15.01.2026 r	31.12.2025 r.	Sabina Bonk

Załącznik nr 2 do  
Zarządzenia nr OR.0050.151.2025  
Wójta Gminy Turawa  
z dn. 28.11.2025

Harmonogram czynności przygotowawczych

L.p.	Czynność	Termin do	Osoba odpowiedzialna
1	Powołanie Komisji Inwentaryzacyjnej	01.12.2025 r.	Kierownik Jednostki
2	Przeszkolenie członków komisji	5.12.2025 r.	Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej/Skarbnik