

Zarządzenie Nr OB.120.4.2011  
Wójta Gminy Turawa  
z dnia 12.08.2010 r.

w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom Urzędu Gminy Turawa zatrudnionych na stanowiskach z monitorami ekranowymi. Na podstawie art. 237 (15) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy ( tj. : Dz. U. z 1998 r. nr 21, poz. 94 z póź. zm. , oraz §8 ust.2 Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 01 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny Pacyna stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe ( Dz. U. z 1998 r. Nr 148, poz. 973, zarządza co następuje:

§ 1

1. Pracownikom Urzędu Gminy Turawa na stanowiskach z monitorami ekranowymi, przysługuje zwrot kosztu zakupu okularów korygujących wzrok ( szkła, oprawki, robocizna ), jeżeli w wyniku badań przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, otrzymają zaświadczenie lekarza o potrzebie stosowania takich okularów w trakcie pracy.
2. W karcie skierowania pracownika na badania w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, wydawanej pracownikowi przez osobę upoważnioną przez pracodawcę, wskazuje się zagrożenia wynikające z użytkowania monitorów ekranowych w charakterystyce stanowiska pracy.

§ 2

1. Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje , jeżeli pracownik użytkuje monitor ekranowy w trakcie pracy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.
2. Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje pracownikowi nie przekraczającej 30% minimalnego wynagrodzenia za pracę ogłaszanego przez Prezesa Rady Ministrów obowiązującego na dzień 1 stycznia danego roku.

§ 3

1. Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje nie częściej niż raz na dwa lata.
2. W przypadku gdy w okresie o którym mowa w ust. 1. nastąpi zmiana mocy okularów korygujących wzrok, pracownikowi przysługuje zwrot zakupu nowych okularów korygujących wzrok, o ile przedstawi zaświadczenie lekarza stwierdzające konieczność zmiany okularów korygujących wzrok przy pracy z monitorem ekranowym.

§ 4

1. Pracownik składa wniosek o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok określonego w załączniku do zarządzenia.
2. Do wniosku o którym mowa w ust. 1 pracownik zobowiązany jest dołączyć :
  - a) zaświadczenie lekarza , wydane w wyniku przeprowadzonych badań wstępnych , okresowych lub kontrolnych w ramach profilaktycznej ochrony zdrowotnej

stwierdzające konieczność używania okularów korygujących wzrok przy pracy z monitorem ekranowym,

b) rachunek wystawiony imiennie pracownikowi przez sprzedawcę.

3. We wniosku, o którym mowa w ust. 1, przełożony pracownika potwierdza fakt korzystania przez pracownika z monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

#### § 5

Wniosek o którym mowa w § 4 składa się do komórki organizacyjnej właściwej w sprawach osobowych w celu jego zaopiniowania, następnie po pozytywnym zaopiniowaniu komórka organizacyjna właściwa w sprawach osobowych przedkłada wniosek do komórki organizacyjnej właściwej w sprawach finansowych w celu dokonania pracownikowi zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok.

#### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy  
Waldemar Kampa

Turawa dnia .....

.....  
.....  
.....

Wójt Gminy Turawa

Wnoszę o zwrot kosztów zakupionych okularów korygujących wzrok. Zakupu okularów  
dokonałem (am) w dniu ..... za kwotę ..... złotych.  
Załączam zaświadczenie lekarza oraz rachunek wystawiony przez sprzedawcę.

.....  
podpis wnioskodawcy

Potwierdzam fakt korzystania przez pracownika z monitora ekranowego przez co najmniej  
połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

Imię i nazwisko przełożonego .....  
Stanowisko .....

.....  
podpis przełożonego

Opinia komórki organizacyjnej w sprawach osobowych.

.....  
.....

.....  
podpis kierującego komórką właściwą w sprawach osobowych

Załączniki :

1. Zaświadczenie lekarza
2. Rachunek