

BU.III.271.8.2014

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Turawa

Ul. Opolska 39c, 46-045 Turawa

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół specjalnych i
placówek opiekuńczo-wychowawczych w Opolu i Ozimku w
roku szkolnym 2014/2015
(II PRZETARG)**

Numer ogłoszenia: 287322- 2014; data zamieszczenia: 28.08.2014

Turawa, dnia 28.08.2014r.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Turawa
ul. Opolska 39c
46-045 Turawa
www.turawa.pl
ug@turawa.pl
Godziny urzędowania: pn : 8:00 - 16:00, wt. - pt : 7:00 - 15:00
tel. (077)4212109 / fax (077)4212073

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 30 000 euro, a mniejszej niż określona w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2013, poz.1735).
2. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 907, 984 1047 i 1473), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ):
 - 3.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 907, 984 1047 i 1473).
 - 3.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231).
 - 3.3. Rozporządzenie prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 1692).
 - 3.4. Kodeks cywilny.
 - 3.5. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
Dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół specjalnych i placówek opiekuńczo-wychowawczych w Opolu i Ozimku w roku szkolnym 2014/2015.
2. Zakres zamówienia obejmuje
 - 1) Dowóz uczniów niepełnosprawnych (**12 uczniów**) ma się odbywać w dni nauki szkolnej dwoma busami 8 - osobowym przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych na trasie Turawa, Turawa - Marszałki, Turawa – Jezioro średnie, Węgry, Zawada, Bierdzany, Zakrzów Turawski – szkoły specjalne i placówki opiekuńczo – wychowawcze w Opolu i Ozimku;

- 2) Rozkład jazdy busów stanowi załącznik nr 10 do niniejszej Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić punktualny i bezpieczny dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół specjalnych i placówek opiekuńczo – wychowawczych w Opolu i Ozimku
- 4) Szacunkowa ogólna ilość km do przejechania w ciągu jednego dnia wynosi około **280 km**.
- 5) Wykonawca musi dysponować dwoma busami 8 – osobowymi przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych i jednym busem min. 8 – osobowym, w razie awarii któregoś z busów.

kod CPV

60113000-3	Usługi transportowe dla ograniczonej grupy klientów
60115000-7	Usługi samochodowego transportu osób

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji: **rok szkolny 2014/2015** we wszystkie dni zajęć szkolnych zgodnie z kalendarzem roku szkolnego ustalonego na podstawie Rozporządzenia MENiS sprawie organizacji roku szkolnego Dziennik Ustaw nr 186 poz.1245 z dnia 6 października 2010 r.)
2. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na: **dzień podpisania umowy**;
3. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na: **26-06-2015 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki i potwierdzić ich spełnienie wskazanymi dokumentami oraz wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy:

Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. *Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.*

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonej przez Wykonawcę:

- 1) **aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób z Ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 125 poz. 874 z późn. zm.);**
2. *Posiadania wiedzy i doświadczenia.*
Udokumentowanie wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej: **dwóch zadań** polegających na dowozie uczniów niepełnosprawnych do szkół lub placówek opiekuńczo – wychowawczych.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

1) **wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane (zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej SIWZ) oraz załączeniem;**

2) **dowodów, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;**

Dowodami, o których mowa powyżej są: - poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać takiego poświadczenia.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa wyżej zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie.

3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

3.1. Posiadają lub mają dostęp do odpowiedniej ilości taboru samochodowego niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia - dysponują co najmniej:

1) **dwoma busami min. 8 – osobowymi** przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych;

2) **jednym busem min. 8 – osobowym**, w razie awarii któregoś z busów.

3.2. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: tj. do realizacji zamówienia zapewnią co najmniej: **3 kierowców busów** z odpowiednimi uprawnieniami oraz min. **3 letnim doświadczeniu** w zakresie przewozu osób.

3.3. Osoby przewożące uczniów do szkół muszą spełniać warunki określone w art. 39a. ust. 1 ustawy o transporcie drogowym.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

1) **wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, tj. wykazu busów dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej SIWZ);**

2) **wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej SIWZ);**

3) **oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszej SIWZ).**

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny, kadrowy oraz kwalifikacje.

4. *Sytuacji ekonomicznej i finansowej.*
5. *Nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- 1) **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** (zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej SIWZ);
- 2) **oświadczenia w zakresie grupy kapitałowej** - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zgodnie z załącznikiem nr 4 niniejszej do SIWZ) – Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 3) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
- 4) **aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 5) **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 6) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych;**
- 7) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych;**
- 8) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej w wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt V.5.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawcy zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie V.1. niniejszej specyfikacji muszą być:
 - 1.1. **aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób z Ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 125 poz. 874 z późn. zm.);**
2. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie V.2. niniejszej specyfikacji muszą być:
 - 2.1. **wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane (zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej SIWZ);**
 - 2.2. **dowody, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;**

Dowodami, o których mowa powyżej są: - poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać takiego poświadczenia.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa wyżej zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej
3. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie V.3. niniejszej specyfikacji muszą być:
 - 3.1. **wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, tj. wykaz autobusów i/lub busów dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (zgodnie z załącznikiem nr 6a i/lub 6b do niniejszej SIWZ);**
 - 3.2. **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz**

- informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej SIWZ);
- 3.3. **oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień** (zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszej SIWZ).
4. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie V.5. niniejszej specyfikacji muszą być:
- 4.1. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** (zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej SIWZ);
- 4.2. **oświadczenie w zakresie grupy kapitałowej** - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zgodnie z załącznikiem nr 4 niniejszej do SIWZ) – Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 4.3. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy**, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4.4. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4.5. **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4.6. **aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy**, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 4.7. **aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy**, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 4.8. **aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy**, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA: Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt VI.4.

5. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:
 - 5.1. **formularz ofertowy** (zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej SIWZ);
 - 5.2. **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** (zgodnie z **załącznikiem nr 2** niniejszej do SIWZ);
 - 5.3. **oświadczenie w zakresie grupy kapitałowej** - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zgodnie z **załącznikiem nr 4** niniejszej do SIWZ);
 - 5.4. **zobowiązanie do oddania dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia** (zgodnie z **załącznikiem nr 9** do niniejszej SIWZ) - jeżeli dotyczy;
 - 5.5. **dowód wpłaty wadium.**

6. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 6.1. *nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;*
- 6.2. *nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.*
- 6.3. *nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.*
- 6.4. *zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;*
- 6.5. *zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 -11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.*

Wszystkie w/w dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 7.1.** Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 7.2.** Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 7.3.** Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną;
- 7.4.** Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
- 7.5.** Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie;
- 7.6.** Pełnomocnictwo winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa, natomiast w przypadku spółki cywilnej przez każdego z jej wspólników.
- 7.7.** Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;
- 7.8.** Zamawiający w okresie realizacji zamówienia nie dopuszcza możliwości zmiany Pełnomocnika poza zdarzeniami losowymi niewynikającymi z działań Wykonawcy;
- 7.9.** Wszyscy wykonawcy występujący wspólnie, a w przypadku spółki cywilnej wspólnicy, będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych. Takie oświadczenie złożone przez każdego z wykonawców/wspólników musi być częścią omawianego wcześniej pełnomocnictwa. W przypadku wygrania przetargu pełnomocnictwo to będzie załączone do umowy;
- 7.10.** Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 7.11.** Spełnianie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie;
- 7.12.** Badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców;
- 7.13.** Oświadczenie wspólne o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, składa i podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy wykonawcy składają i podpisują oświadczenie łączne;
- 7.14.** Oferta składana przez spółkę cywilną, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę winna zawierać dodatkowo od poszczególnych wspólników spółki cywilnej następujące dokumenty:
 - 7.14.1.** odpis z CEIDG z którego wynika uprawnienie do składania oświadczenia woli;
 - 7.14.2.** oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 7.14.3.** oświadczenie dot. grupy kapitałowej.
- 7.15.** W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenie z Urzędu

Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę jak i na każdego ze współników.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie i faksem lub drogą elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub pocztą elektroniczną, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje na adres Zamawiającego:

Wójt Gminy Turawa
Ul. Opolska 39c
46-045 Turawa

i

drogą elektroniczną na adres: zp@turawa.pl

lub

faksem na numer 077/4212073

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

1. Aleksandra Kansy - Grzesik – Inspektor ds. zamówień publicznych
e-mail: zp@turawa.pl, tel. 77/42-12-109; 77/42-12-012; 77/42-12-072 wew. 114.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

Ustala się wadium w wysokości: **2 400,00** złotych, (słownie: dwa tysiące czterysta złotych).

Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert, określonego w punkcie IX niniejszej SIWZ.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1. w pieniądzu,
2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. w gwarancjach bankowych;
4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju
Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

**Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się PRZELEWEM na rachunek bankowy
Zamawiającego nr – 18 8897 0004 2001 0016 3819 0002**

Wadium w pozostałych formach należy przekazać do **Urzędu Gminy w Turawie – pokój nr 30, oryginał w odrębnej kopercie, a do oferty należy dołączyć kserokopię** potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA!

W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądź muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami.

Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert.

X. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
- 2) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej;
- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
- 4) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę;
- 5) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa;
- 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne;
- 7) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.;
- 8) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane;
- 9) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Opakowanie i oznakowanie ofert :

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Gminy Turawa
ul. Opolska 39c
46-045 Turawa**

Pokój nr 30

Oferta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na jego adres:

Wójt Gminy Turawa
ul. Opolska 39c
46-045 Turawa

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następujące informację: **„Dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół specjalnych i placówek opiekuńczo – wychowawczych w Opolu i Ozimku w roku szkolnym 2014/2015” i " Nie otwierać przed 05.09.2014r. przed godz. 10:15”**

W przypadku braku w/w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Turawa
ul. Opolska 39c
46-045 Turawa
Pokój nr 30 – I piętro
do dnia 05-09-2014r. do godz. 10:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Turawa
Ul. Opolska 39c
46-045 Turawa
Pokój nr 26 – I piętro
do dnia 05-09-2014r. o godz. 10:15

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z obowiązujących przepisów oraz postawionych przez Zamawiającego wymogów.
2. Cena może być tylko jedna dla danej części zamówienia;
3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT;
4. Cena ofertowa winna zawierać podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.);

5. W celu obliczenia ceny za wykonanie należy cenę jednostkową za wykonanie zamówienia pomnożyć przez ilość dni nauki szkolnej tj. **190 dni nauki szkolnej**;
6. Zaleca się przeprowadzić wizję lokalną trasy - w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty, szczególnie należy sprawdzić ilość kilometrów na poszczególnych trasach oraz ilość dojeżdżających uczniów i dostosować je do posiadanego taboru, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
7. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich, Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga %
cena brutto	100

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych, w danej części zamówienia otrzyma 100 punktów.

Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie przyznana proporcjonalnie mniejsza liczba punktów, według formuły:

$C_n/C_b \times \text{waga} = \text{ilość punktów}$

Gdzie:

C_n - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych w danej części zamówienia,

C_b - cena oferty badanej (rozpatrywanej) w danej części zamówienia,

Ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom.

2. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja danej części zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę, której wzór stanowi **załącznik nr 11** do niniejszej SIWZ z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji;
2. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania;
3. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców

- odwołania;
4. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego;
 5. Przed terminem podpisania umowy Wykonawca wyłoniony w przetargu zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny ofertowej brutto.
 6. Przed terminem podpisania umowy Wykonawca wyłoniony w przetargu zobowiązany jest przedstawić opłaconą polisę a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż: **60 000,00 zł.**

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości: **10 % ceny brutto** podanej w ofercie.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących form:

1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 p. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek na konto zamawiającego numer konta: **18 8897 0004 2001 0016 3819 0002.**

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr **36.**

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu, rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 11** do

niniejszej specyfikacji.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
 - 4.1. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
 - 4.2. Zmiany umowy mogą dotyczyć:
 - 4.2.1. wystąpienia wyjątkowych okoliczności, niezależnych od stron umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a wpływają na jej realizację;
 - 4.2.2. zmiany wynagrodzenia tylko w przypadku gdy w czasie realizacji umowy nastąpi znaczny wzrost cen niezależny od Wykonawcy np. zmiany podatku itp. Za znaczny wzrost cen należy przyjąć zmianę ceny paliwa równą lub większą niż 10% kwoty bazowej - w sytuacji kiedy cena paliwa osiągnie w/w poziom przez okres minimum 1 miesiąca;
 - 4.2.3. za cenę bazową przyjmuje się cenę oleju napędowego w PKN ORLEN na dzień podpisania umowy;
 - 4.3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w punkt 4.2. jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą, który zawiera:
 - 4.3.1. opis propozycji zmiany;
uzasadnienie zmiany;
obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy;
 - 4.4. Zmiany, o których mowa w punkt. 4.2. mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:
 - 4.4.1. obniżenie kosztu wykonania zamówienia;
 - 4.4.2. zmiana obowiązujących przepisów prawa;
 - 4.4.3. siła wyższa.
 - 4.5. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia w następujących przypadkach:
 - 4.5.1. śmierci i długotrwałej choroby powyżej 30 dni;
 - 4.5.2. niewywiązywania się osoby odpowiedzialnej za wykonanie zamówienia z obowiązków wynikających z umowy;
 - 4.5.3. jeżeli zmiana osoby odpowiedzialnej za wykonanie zamówienia stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji itp.);
 - 4.5.4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia, jeżeli uzna, że osoby te nie wykonują swoich obowiązków wynikających z umowy;
 - 4.5.5. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za wykonanie zamówienia nowa osoba musi spełniać wymagania określone w niniejszej SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - "Środki ochrony prawnej".

2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 4.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 4.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4.3. odrzucenia oferty odwołującego;
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać zadanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XVIII. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIX. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych.

Przedmiotem zamówień uzupełniających jest powtórzenie tego samego rodzaju prac co w zamówieniu podstawowym, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych.

XX. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXI. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXII. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajdują się w punkcie I i VII niniejszej SIWZ.

XXIII. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.

XXVI. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

**WÓJT GMINY
TURAWA**
Waldemar Kampa

XXVII. Załączniki

Załączniki do specyfikacji:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 - Oświadczenie w zakresie grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 6 - Wykaz busów

Załącznik nr 7 - Wykaz osób

Załącznik nr 8 - Oświadczenie o posiadaniu uprawnień

Załącznik nr 9 - Zobowiązanie

Załącznik nr 10 - Rozkład jazdy busów

Załącznik nr 11 - Wzór umowy

Sporządziła A.K-G.