

**BU.III.271.9.2014**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Turawa**

**Ul. Opolska 39c, 46-045 Turawa**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

***Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie zimowym  
2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 w Gminie Turawa***

**Numer ogłoszenia: 385966 - 2014; data zamieszczenia: 25.11.2014**

Turawa, dnia 25.11.2014r.

## I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Turawa  
ul. Opolska 39c  
46-045 Turawa  
www.turawa.pl  
ug@turawa.pl

Godziny urzędowania: pn : 8:00 - 16:00, wt. - pt : 7:00 - 15:00  
tel. (077)4212109 / fax (077)4212073

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 30 000 euro, a mniejszej niż określona w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2013, poz.1735).
2. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ):
  - 3.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).
  - 3.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231).
  - 3.3. Rozporządzenie prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 1692).
  - 3.4. Kodeks cywilny.
  - 3.5. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:  
***Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie zimowym 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 w Gminie Turawa.***
2. Zakres zamówienia obejmuje:
  - 1) odśnieżanie dróg na całej szerokości pasa ruchu pojazdów;
  - 2) posypywanie pasa ruchu pojazdów mieszanką piasku z solą;
  - 3) usuwanie i zwalczanie gołoledzi na bieżąco w miarę zaistniałych potrzeb (opady mżawki).
3. **Obszar Gminy Turawa został podzielony na 6 części (obwodów).**

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi zimowe utrzymanie dróg gminnych w miejscowościach:

- 1) Zawada (bez Osiedla Zawada), Kotórz Mały:**  
Przewidywana ilość godzin w sezonie zimowym 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 wynosi:
  - a) Odśnieżanie – 642 godziny;
  - b) Posypywanie piaskiem z solą – 111 godzin.
  
- 2) Osiedle Zawada;**  
Przewidywana ilość godzin w sezonie zimowym 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 wynosi:
  - a) Odśnieżanie – 83 godziny;
  - b) Posypywanie piaskiem z solą – 48 godzin.
  
- 3) Węgry, Osowiec, Trzęsina;**  
Przewidywana ilość godzin w sezonie zimowym 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 wynosi:
  - a) Odśnieżanie – 374 godziny;
  - b) Posypywanie piaskiem z solą – 45 godzin.
  
- 4) Turawa, Marszałki, Kotórz Wielki, południowy brzeg Jeziora Dużego, Turawa - ul. Wodna od drogi powiatowej do posesji nr 1;**  
Przewidywana ilość godzin w sezonie zimowym 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 wynosi:
  - a) Odśnieżanie – 480 godzin;
  - b) Posypywanie piaskiem z solą – 87 godzin.
  
- 5) Bierdzany, Kadłub Turawski, Rzędów i północny brzeg Jeziora Dużego;**  
Przewidywana ilość godzin w sezonie zimowym 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 wynosi:
  - a) Odśnieżanie – 537 godzin;
  - b) Posypywanie piaskiem z solą – 66 godzin
  
- 6) Ligota Turawska i Zakrzów Turawski.**  
Przewidywana ilość godzin w sezonie zimowym 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 wynosi:
  - a) Odśnieżanie – 362 godziny;
  - b) Posypywanie piaskiem z solą – 24 godziny.

***kod CPV***

90.62.00.00-9	Usługi odśnieżania
90.63.00.00-2	Usługi usuwania oblodzeń

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Sezon zimowy 2014/2015, 2015/2016 i 2016/2017 (do 30.04.2017r.)

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki i potwierdzić ich spełnienie wskazanymi dokumentami oraz wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy:

##### Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. *Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.*
2. *Posiadania wiedzy i doświadczenia.*
3. *Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*
  - 1) **W zakresie potencjału technicznego** wykonawca musi dysponować przynajmniej jednym pługiem śnieżnym i jedną piaskarką lub min. jednym ciągnikiem rolniczym wyposażonym w pług i rozsypywacz ciągnikowy albo min. jedną pługopiaskarkę – dopuszczonymi do ruchu na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tj. z 2012r. Dz. U. poz.1137 z późn. zm.), dla każdej części (obwodu).
  - 2) **W zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia** wykonawca musi dysponować przynajmniej jedną osobą dla każdej części zamówienia, obsługującą powyższe urządzenia, posiadającą odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami samochodowymi lub ciągnikami rolniczymi, o których mowa w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tj. z 2012r. Dz. U. poz.1137 z późn. zm.),

Składając ofertę na kilka części (obwodów) Wykonawca musi dysponować przynajmniej jednym pługiem śnieżnym i jedną piaskarką oraz osobą obsługującą te urządzenia dla każdej części z osobna.

Każdy dodatkowy sprzęt przeznaczony do zimowego utrzymania dróg w danym obwodzie będzie dodatkowo punktowany w ramach kryterium oceny ofert. Do każdego dodatkowego sprzętu wykazanego w załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ w danym obwodzie, Wykonawca musi dysponować przynajmniej jedną osobą obsługującą dane urządzenia. Jednak protokółarne stwierdzenie nie wykorzystania w terenie wykazanego w ofercie sprzętu skutkować będzie karą umowną w wysokości 500 zł brutto.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- 1) **wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (zgodnie załącznikiem nr 5 do niniejszej SIWZ);**
- 2) **wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na**

**temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie załącznikiem nr 6 do niniejszej SIWZ);**

- 3) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej SIWZ).**

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy oraz kwalifikacje.

4. *Sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

5. *Nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- 1) **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej SIWZ);**
- 2) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
- 3) **oświadczenia, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków;**
- 4) **oświadczenia, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.**
- 5) **oświadczenie w zakresie grupy kapitałowej - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zgodnie z załącznikiem nr 4 niniejszej do SIWZ).**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej w wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawcy zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie V.3. niniejszej specyfikacji muszą być:
  - 1.1. **wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (zgodnie załącznikiem nr 5 do niniejszej SIWZ);**
  - 1.2. **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w**

**szczegółności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie załącznikiem nr 6 do niniejszej SIWZ);**

- 1.3. **oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej SIWZ).**
2. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie V.5. niniejszej specyfikacji muszą być:
  - 2.1. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej SIWZ);**
  - 2.2. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
  - 2.3. **oświadczenie, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków;**
  - 2.4. **oświadczenie, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.**
  - 2.5. **oświadczenie w zakresie grupy kapitałowej** - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zgodnie z załącznikiem nr 4 niniejszej do SIWZ);

**UWAGA:** Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

3. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:
  - 3.1. **formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ);**
  - 3.2. **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej SIWZ);**
4. Dokumenty podmiotów zagranicznych  
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
  - 4.1. **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**

Wszystkie w/w dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

- 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**
  - 5.1.** Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
  - 5.2.** Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
  - 5.3.** Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną;
  - 5.4.** Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
  - 5.5.** Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie;
  - 5.6.** Pełnomocnictwo winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa, natomiast w przypadku spółki cywilnej przez każdego z jej wspólników.
  - 5.7.** Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;
  - 5.8.** Zamawiający w okresie realizacji zamówienia nie dopuszcza możliwości zmiany Pełnomocnika poza zdarzeniami losowymi niewynikającymi z działań Wykonawcy;
  - 5.9.** Wszyscy wykonawcy występujący wspólnie, a w przypadku spółki cywilnej wspólnicy, będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych. Takie oświadczenie złożone przez każdego z wykonawców/wspólników musi być częścią omawianego wcześniej pełnomocnictwa. W przypadku wygrania przetargu pełnomocnictwo to będzie załączone do umowy;
  - 5.10.** Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
  - 5.11.** Spełnianie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie;
  - 5.12.** Badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców;
  - 5.13.** Oświadczenie wspólne o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, składa i podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy wykonawcy składają i podpisują oświadczenie łączne;
  - 5.14.** Oferta składana przez spółkę cywilną, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę winna zawierać dodatkowo od poszczególnych wspólników spółki cywilnej następujące dokumenty:
    - 5.14.1.** odpis z CEIDG z którego wynika uprawnienie do składania oświadczenia woli;
    - 5.14.2.** oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
    - 5.14.3.** oświadczenie dot. grupy kapitałowej.
  - 5.15.** W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę jak i na każdego ze wspólników.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie i faksem lub drogą elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub pocztą elektroniczną, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje na adres Zamawiającego:

Wójt Gminy Turawa  
Ul. Opolska 39c  
46-045 Turawa

i  
drogą elektroniczną na adres: [zp@turawa.pl](mailto:zp@turawa.pl)  
lub  
faksem na numer 077/4212073

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.  
Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

### **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

1. Bogusława Jędrychowicz – Kierownik Referatu Budownictwa  
e-mail: [nadzorbud@trurawa.pl](mailto:nadzorbud@trurawa.pl), tel. 77/42-12-109; 77/42-12-012; 77/42-12-072 wew. 114.
2. Aleksandra Kansy - Grzesik – Inspektor ds. zamówień publicznych, pokój nr 36  
e-mail: [zp@turawa.pl](mailto:zp@turawa.pl), tel. 77/42-12-109; 77/42-12-012; 77/42-12-072 wew. 114.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert.

## **X. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **1. Przygotowanie oferty**

- 1) Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
- 2) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej;



- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
- 4) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę;
- 5) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa;
- 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne;
- 7) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.;
- 8) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane;
- 9) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

## 2. Opakowanie i oznakowanie ofert :

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Gminy Turawa**  
**ul. Opolska 39c**  
**46-045 Turawa**  
**Pokój nr 30**

Oferta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na jego adres:

**Wójt Gminy Turawa**  
**ul. Opolska 39c**  
**46-045 Turawa**

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następujące informację: **„Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie zimowym 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 w Gminie Turawa część nr .....” i " Nie otwierać przed 03.12.2014r. przed godz. 10:15”**

W przypadku braku w/w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

### 1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Turawa  
ul. Opolska 39c  
46-045 Turawa  
Pokój nr 30 – I piętro  
**do dnia 03-12-2014r. do godz. 10:00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

**2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego:**

Urząd Gminy Turawa  
Ul. Opolska 39c  
46-045 Turawa  
Pokój nr 26 – I piętro  
**do dnia 03-12-2014r. o godz. 10:15**

**XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Zamawiający za podstawę wynagrodzenia wykonawcy za 1 godzinę odśnieżania i cenę za 1 godzinę posypywania piskiem z solą przyjmuje wynagrodzenie ryczałtowe;
2. Cena oferty obejmuje cenę za 1 godzinę odśnieżania i cenę za 1 godzinę posypywania piskiem z solą;
3. Cenę jednostkową za 1 godzinę odśnieżania i za 1 godzinę posypywania piskiem z solą należy pomnożyć przez podaną ilość godzin w danej części, następnie obydwie kwoty dodać do siebie i podać cenę wykonania zamówienia w danej części;
4. Cena podana w ofercie musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamiany ceny podanej w ofercie, obliczonej na podstawie przewidywanych ilość godzin w sezonie zimowym 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 w zależności od rzeczywiście wykonanej usługi. Wielkość zamówienia będzie zależna od warunków atmosferycznych.
6. Czas przeznaczony na dojazd na miejsce wykonywania usługi nie będzie uwzględniany przez Zamawiającego.
7. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców szczegółowe sprawdzenie w budynku warunków wykonania zamówienia. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości prosimy o natychmiastowe kontaktowanie się z Zamawiającym;
8. Cena może być tylko jedna;
9. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT;
10. Cena ofertowa winna zawierać podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.);
11. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą robót odbywać się będą w złotych polskich, Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

**XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**1. Kryteria oceny ofert**

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga %
cena brutto	80
liczba sprzętu w danej części (obwodzie)	20

Zgodnie z punktem V.3.1) niniejszej SIWZ wykonawca musi dysponować przynajmniej jednym pługiem śnieżnym i jedną piaskarką dla każdej części (obwodu) – jest to warunek konieczny, który nie będzie dodatkowo punktowany. Każdy dodatkowy sprzęt przeznaczony do zimowego utrzymania dróg w danym obwodzie otrzyma dodatkową liczbę punktów w ramach kryterium oceny ofert. Jednak protokółarne stwierdzenie nie wykorzystania w terenie do zimowego utrzymania wykazanego w ofercie sprzętu skutkować będzie karą umowną w wysokości 500 zł brutto.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych, w danej części zamówienia otrzyma 80 punktów, a oferta z największą liczbą o sprzętu otrzyma 20 punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie przyznana proporcjonalnie mniejsza liczba punktów, według formuły:

**Cn/Cb x waga = ilość punktów**

Gdzie:

**Cn** - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych w danej części zamówienia,

**Cb** - cena oferty badanej (rozpatrywanej) w danej części zamówienia,

Ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom.

**Sw/Sb x waga = ilość punktów**

Gdzie:

**Sw** – najwyższa liczba sprzętu podana w ofertach nie odrzuconych w danej części zamówienia,

**Sb** – liczba sprzętu oferty badanej (rozpatrywanej) w danej części zamówienia,

Ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom.

## 2. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja danej części zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

## XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę, której wzór stanowi **załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji;
2. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania;
3. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania;
4. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego;
5. Przed terminem podpisania umowy Wykonawca wyłoniony w przetargu zobowiązany jest przedstawić opłaconą polisę a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż: **30 000,00 zł**.

## **XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 8** do niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
  - 1) Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
  - 2) Zmiany umowy mogą dotyczyć:
    - a) wystąpienia wyjątkowych okoliczności, niezależnych od stron umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a wpływają na jej realizację;
    - b) terminu wykonania zamówienia - możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia w sytuacjach, których nie można było przewidzieć z chwili wszczęcia niniejszego postępowania, w szczególności wystąpienia warunków klimatycznych, powodujących konieczność utrzymania dróg w stanie przejezdności;
    - c) zmianą stawki i kwoty podatku VAT, łącznie z konsekwencjami rachunkowymi dotyczącymi obliczenia kwoty brutto - przypadku wejścia w życie zmian odpowiednich przepisów prawa.
    - d) waloryzację cen wg. wskaźnika GUS, według średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług, po okresie 12 miesięcy od obowiązywania umowy.
    - e) Innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujących niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia.
  - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo zamiany ceny podanej w ofercie (nie dotyczy cen jednostkowych), obliczonej na podstawie przewidywanych ilości godzin w sezonie zimowym 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 w zależności od rzeczywiście wykonanej usługi. Wielkość zamówienia będzie zależna od warunków atmosferycznych.
  - 4) Wykonawca może dokonywać zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia, przedstawionych w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowe osoby z wyłączeniem sytuacji określonej w ust. 4 punkt a).
  - 5) Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia w następujących przypadkach:
    - a) śmierci i długotrwałej choroby powyżej 30 dni;

- b) niewywiązywania się osoby odpowiedzialnej za wykonanie zamówienia z obowiązków wynikających z umowy;
  - c) jeżeli zmiana osoby odpowiedzialnej za wykonanie zamówienia stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji itp.).
- 6) Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia, jeżeli uzna, że osoby te nie wykonują swoich obowiązków wynikających z umowy.
- 7) W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za wykonanie zamówienia nowa osoba musi spełniać wymagania określone w SIWZ.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - "Środki ochrony prawnej".
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać zadanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

## **XVIII. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedna lub więcej części zamówienia.

Zamówienie podzielone jest na 6 części (obwodów):

### **Obszar Gminy Turawa został podzielony na 6 części (obwodów):**

1. Zawada (bez Osiedla Zawada), Kotórz Mały;
2. Osiedle Zawada;
3. Węgry, Osowiec, Trzęsina;
4. Turawa, Marszałki, Kotórz Wielki, południowy brzeg Jeziora Dużego, Turawa - ul. Wodna od drogi powiatowej do posesji nr 1;
5. Bierdzany, Kadłub Turawski, Rzędów i północny brzeg Jeziora Dużego;
6. Ligota Turawska i Zakrzów Turawski.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w samych obwodach.

## **XIX. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych.

Przedmiotem zamówień uzupełniających jest powtórzenie tego samego rodzaju usług co w zamówieniu podstawowym, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych.

**XX.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**XXI.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXII.** Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajdują się w punkcie I i VII niniejszej SIWZ.

**XXIII.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXIV.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXV.** Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.

**XXVI.** W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

**WÓJT GMINY  
TURAWA**  
*Waldemar Kampa*

### **XXVII. Załączniki**

Załączniki do specyfikacji:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy - odświeżanie

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - odświeżanie

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - odświeżanie

Załącznik nr 4 - Oświadczenie w zakresie grupy kapitałowej – odświeżanie

Załącznik nr 5 - Wykaz urzędzeń - odświeżanie

Załącznik nr 6 - Wykaz osób - odświeżanie

Załącznik nr 7 - Oświadczenie o posiadaniu uprawnień - odświeżanie

Załącznik nr 8 - Wzór umowy – odświeżanie

Załącznik nr 9- Załączniki do umowy

*Sporządziła A.K-G.*